



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ

София 1618, бул. „Цар Борис III“ 136
тел.: 02/81-87-100, 02/81-87-202
факс: 02/81-87-267, dfz@dfz.bg, www.dfz.bg



**Инструкция за попълване на Описа на документи към Декларация по чл. 27в, ал. 1 от Наредба № 3 от 2015 г.
във връзка със заявено участие
по схемите СМЛК, ЕЖСК (мляко), ДПЖСК и БИВОЛИ - с доказване реализация на мляко и/или млечни продукти
в периода 1 октомври 2018 г. – 30 септември 2019 г.**

При подаване на Декларацията, съгласно чл. 27в, ал. 1 от Наредба №3 от 2015 г. (по образец, предоставена от съответната областна дирекция на ДФЗ) за реализирани количества мляко и/или млечни продукти и описа на документи в сроковете по чл. 27в, ал. 4 на Наредба № 3 от 2015 г., заявителите са длъжни да представят за проверка оригиналите на всички документи, за които се изискват копия. Копията на документите се заверяват, като кандидатът напише върху тях "Вярно с оригинала" и се подпише.

Описът на документите се попълва в табличен вид във формат xls илиxlsx, като за целта се ползват бланковите файлове, качени на страницата на ДФЗ. Описът на документите се подава на хартиен и електронен носител в ОД на ДФЗ.

При попълване на таблицата не се обединяват редове и по никакъв начин не се променя формата на зададената таблица. *

*За редакция на данни в таблицата, моля прочетете секцията „Промяна на данни в таблицата“ на стр. 3 от настоящата инструкция.

ВАЖНО! Според регистрацията, която имате в ИСАК, т.е. като какъв кандидатствате за подпомагане за директни плащания – като физическо лице, юридическо лице или едноличен търговец, трябва да използвате съответната бланкова таблица както следва:

- за кандидати по Директни плащания физически лица – Blanka_FL.xlsx
- за кандидати по Директни плащания юридически лица – Blanka_UL.xlsx
- за кандидати по Директни плащания еднолични търговци – Blanka_ET.xlsx

Бланковите таблици с Описа на документите, доказващи реализация можете да изтеглите от сайта на ДФЗ на адрес: <http://www.dfz.bg>



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ

София 1618, бул. „Цар Борис III“ 136
тел.: 02/81-87-100, 02/81-87-202
факс: 02/81-87-267, dfz@dfz.bg, www.dfz.bg



ISO 9001
ISO 27001



0063

Допустимите документи за ФЛ, ЮЛ и ЕТ зависи от съответната регистрация в ИСАК, затова е задължително да се използва правилната бланкова таблица, която да попълните!

Таблицата по-долу е примерна, за целите на описанието на колоните. Таблицата, която трябва да попълните, следва да изтеглите от страницата на ДФЗ.

ОПИС на документите, доказващи реализация на произведено мляко и/или еквивалента му в млечни продукти от заявените животни по схемите СМЛК, ЕЖСК(мляко), ДПЖСК и БИВОЛИ								
Вид документ, доказващ реализираната продукция	Ответна страна по сделката / Получател	Номер на документа	Дата на издаване на документа	Вид реализирана продукция по документ	Реализирано количество по документ	Мерна единица в предоставения документ (л/кг)	Схема, по която заявявам реализираното количество	Цена на единица продукт (лв.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

В Колоната 1 от падащото меню от таблицата ще може да избирате измежду допустимите документи (съответно за ФЛ, ЮЛ или ЕТ), с които да докажете реализацията на произведените от Вас мляко и/или млечни продукти. Ако не можете да идентифицирате документа, като съответстващ на изброените документи в чл. 27а, ал. 1 от Наредба № 3 от 2015 г., следва да го отбележите в таблицата като „Нито едно от изброените“.

В колоната 2 се вписва другата страна по сделката (за фактури и приемно-предавателни протоколи) или се оставя празно място (само ако предоставеният документ е касова бележка). Не се допуска празна клетка в колоната 2, ако описвате продукцията от фактура или приемно-предавателен протокол.

В колоната 3 се записва номера на документа – само цифри.

В колоната 4 се записва датата на издаване на документа, която може да бъде само в периода 1 октомври 2018 г. – 30 септември 2019 г. Документи, издадени преди или след този период не могат да бъдат въвеждани в таблицата и не се считат за валидни.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ

София 1618, бул. „Цар Борис III“ 136
тел.: 02/81-87-100, 02/81-87-202
факс: 02/81-87-267, dfz@dfz.bg, www.dfz.bg



В колона 5 от падащото меню се избира точния вид на продукцията. Възможните опции в колона 5 са обвързани с избора, който сте направили в колона 1.

В колона 6 се записва само с цифри количеството продукт. Ако числото не е цяло, може да използвате като разделител **точка**, но не и запетайка. Например 5 кг. и 500 гр. се записват като 5.5, а 300 грама се записват като 0.3.

В колона 7 от падащото меню според това какъв продукт сте избрали в колона 5, ще можете да изберете мерни единици килограми или литри (за сурово мляко), литри (за пастьоризирано мляко) или само килограми (за твърда продукция).

В колона 8 от падащото меню трябва да изберете схемата, по която заявявате дадената продукция. Възможният избор в колона 8 зависи от избора Ви в колона 5.

В колона 9 се записва единичната цена на продукта от фактурата

Промяна на данни в таблицата

Не е възможно да сменяте данни в клетка, ако вече сте попълнили от падащото меню клетките, разположени в дясно от нея.

Ако искате да промените съдържанието на дадена клетка в таблицата - например да смените вида на документа, който предоставяте (клетка от колона 1), ще е необходимо да изтриете всички следващи клетки от същия ред, в които има опция за избор от падащо меню (клетка от колона 5, колона 7 и колона 8).

Изтриването на данни се извършва като **маркирате съответната клетка или ред** и след това **натиснете клавиша Delete (или Del) от клавиатурата**.

*Други начини на изтриване на данни от клетка/ред, освен с маркиране и натискане на клавиша Delete (Del) **не са позволени**, тъй като ще доведат до промяна във формата на таблицата и грешка в заложените алгоритми за зареждане на данните и до невъзможност за обработка на файла!*

Когато избирате вида документ в съответстващия на Вашата регистрация като земеделски производител (ФЛ, ЮЛ, ЕТ) файл, ще може да изберете само между допустимите документи. За Ваше улеснение, моля вижте приложените по-долу таблици:



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ

София 1618, бул. „Цар Борис III“ 136
тел.: 02/81-87-100, 02/81-87-202
факс: 02/81-87-267, dfz@dfz.bg, www.dfz.bg



За ФЛ допустимите видове документи, доказващи реализираната продукция са:

Фактура за доставки на първи изкупвачи на мляко (Необходимо е да имате регистриран договор в ДФЗ-РА с първия изкупвач на мляко, на който издавате фактурата.)
Приемно-предавателен протокол, издаден от първи изкупвач на мляко (Необходимо е да имате регистриран договор в ДФЗ-РА с първи изкупвач на мляко, който издава приемно-предавателния протокол.)
Фактура за реализирани доставки в ЕС (Необходимо е да фигурирате в Списъка с одобрени предприятия за търговия с храни от животински произход с държави-членки – Секция IX Млечни продукти.)
Фактури и/или касови бележки за директни продажби (Необходимо е да сте регистрирани или вписани по чл. 1, т.1 или т. 2 от Наредба № 26 от 2010 г. за специфичните изисквания за директни доставки на малки количества суровини и храни от животински произход.)
Приемно-предавателен протокол за преработка на ишлеме (Другата страна в приемно-предавателния протокол трябва да е регистрирано млекопреработвателно предприятие.)
Фактури и/или касови бележки за продажба на мляко за изхранване на животни (Необходимо е да сте регистрирани съгласно условията на Наредба № 3 от 1999 за създаване и поддържане на регистър на земеделските стопани и да сте подали декларация като производител на първични фуражи.)
Нито едно от изброените (Ако не можете да идентифицирате документа, като съответстващ на изброените документи по чл. 27а, ал. 1 от Наредба №3 от 2015 г., следва да изберете от падащото меню „Нито едно от изброените“.).

За ЮЛ допустимите видове документи, доказващи реализираната продукция са:

Фактура за доставки на първи изкупвачи на мляко (Необходимо е да имате регистриран договор в ДФЗ-РА с първия изкупвач на мляко, на който издавате фактурата.)
Фактура за реализирани доставки в ЕС (Необходимо е да фигурирате в Списъка с одобрени предприятия за търговия с храни от животински произход с държави-членки – Секция IX Млечни продукти.)
Фактури и/или касови бележки за директни продажби (Необходимо е да сте регистрирани или вписани по чл. 1, т. 1 или т. 2 от Наредба № 26 от 2010 г. за специфичните изисквания за директни доставки на малки количества суровини и храни от животински произход.)



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ

София 1618, бул. „Цар Борис III“ 136
тел.: 02/81-87-100, 02/81-87-202
факс: 02/81-87-267, dfz@dfz.bg, www.dfz.bg



<p>Фактури и/или касови бележки за реализирани млечни продукти (Може да предоставите този тип документи ако имате затворен цикъл на производство и имате регистрирано млекопреработвателно предприятие по чл. 12 от Закона за храните.)</p>
<p>Приемно-предавателен протокол за преработка на ишлеме (Другата страна в приемно-предавателния протокол трябва да е регистрирано млекопреработвателно предприятие.)</p>
<p>Фактури и/или касови бележки за продажба на мляко за изхранване на животни (Необходимо е да сте регистрирани съгласно условията на Наредба № 3 от 1999 за създаване и поддържане на регистър на земеделските стопани и да сте подали декларация като производител на първични фуражи.)</p>
<p>Нито едно от изброените (Ако не можете да идентифицирате документа, като съответстващ на изброените документи по чл. 27а, ал. 1 от Наредба №3 от 2015 г., следва да изберете от падащото меню „Нито едно от изброените“.).</p>

За ЕТ допустимите видове документи, доказващи реализираната продукция са:

<p>Фактура за доставки на първи изкупвачи на мляко (Необходимо е да имате регистриран договор в ДФЗ-РА с първия изкупвач на мляко, на който издавате фактурата.)</p>
<p>Приемно-предавателен протокол, издаден от първи изкупвач на мляко (Необходимо е да имате регистриран договор в ДФЗ-РА с първи изкупвач на мляко, който издава приемно-предавателния протокол.)</p>
<p>Фактура за реализирани доставки в ЕС (Необходимо е да фигурирате в Списъка с одобрени предприятия за търговия с храни от животински произход с държави-членки – Секция IX Млечни продукти.)</p>
<p>Фактури и/или касови бележки за директни продажби (Необходимо е да сте регистрирани или вписани по чл. 1, т. 1 или т. 2 от Наредба № 26 от 2010 г. за специфичните изисквания за директни доставки на малки количества суровини и храни от животински произход.)</p>
<p>Фактури и/или касови бележки за реализирани млечни продукти (Може да предоставите този тип документи ако имате затворен цикъл на производство и имате регистрирано млекопреработвателно предприятие по чл. 12 от Закона за храните.)</p>
<p>Приемно-предавателен протокол за преработка на ишлеме (Другата страна в приемно-предавателния протокол трябва да е регистрирано млекопреработвателно предприятие.)</p>
<p>Фактури и/или касови бележки за продажба на мляко за изхранване на животни (Може да предоставите този тип документи ако имате затворен цикъл на производство и имате регистрирано млекопреработвателно предприятие по чл. 12 от Закона за храните.)</p>
<p>Нито едно от изброените (Ако не можете да идентифицирате документа, като съответстващ на изброените документи по чл. 27а, ал. 1 от Наредба</p>



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ

София 1618, бул. „Цар Борис III“ 136
тел.: 02/81-87-100, 02/81-87-202
факс: 02/81-87-267, dfz@dfz.bg, www.dfz.bg



0063

№3 от 2015 г., следва да изберете от падащото меню „Нито едно от изброените“.).