

# ДЕКЛАРАЦИЯ

## за прехвърляне на Общо заявление по директни плащания на площ и на стопанство

### Форма за физически и/или юридически лица

Дата      /      /     

Печат на ОПСМП

Секция за попълване от ПРЕХВЪРЛИТЕЛЯ

**СЕКЦИЯ „А” – Данни за ПРЕХВЪРЛИТЕЛЯ (Физическо и/или Юридическо лице)**

УИН		УРН	
Име на прехвърлителя			
Прехвърлителя е:	Физическо лице <input type="checkbox"/>	ЕТ <input type="checkbox"/>	Юридическо лице <input type="checkbox"/>
ЕГН/ЕИК / БУЛСТАТ			
Регистрация в търговския регистър			
Управляващо лице		ЕГН/ЛНЧ	
Лична карта/паспорт на управляващото лице			
Телефон		Мобилен	
Адрес за кореспонденция			
Адрес на управление			
e-mail			

**Упълномощено лице (в случай на упълномощаване)**

Име, презиме, фамилия	
ЕГН	
Лична карта/паспорт №	
Прилагам копие от нотариално заверено пълномощно /	<input type="checkbox"/>

**Декларирам, че:**

Доброволно прехвърлям правата за получаване на плащане върху Общото заявление за плащане на площ с по-горе посочения УИН на земеделския стопанин, чиито данни са описани в Секция Б от настоящата декларация.

Подпис/печат за ЮЛ \_\_\_\_\_

**Декларации, задължителни при участие на кандидата по мерки 211 (НР1) и 212 (НР2)**

- Желая да прехвърля стопанството си описано в Общото заявление за плащане на площ с по-горе посочения УИН, за което имам поет ангажимент в сила от началото на      г. и подпомагано по реда на Наредба № 11 от 03.04.2008 г. за условията и реда за прилагане на мярка 211 "Плащания на земеделски стопани за природни ограничения в планинските райони" и мярка 212 "Плащания на земеделски стопани в райони с ограничения, различни от планинските райони" от Програмата за развитие на селските райони за периода 2007 - 2013 г. на ПРИОБРЕТАТЕЛЯ, чиито данни са описани в Секция Б от настоящата декларация .
- Запознат съм, че ако ПРИОБРЕТАТЕЛЯТ, на когото прехвърлям стопанството си и респективно ангажимента, поет от мен по реда на Наредба № 11 от 03.04.2008 г. за условията и реда за прилагане на мярка 211 "Плащания на земеделски стопани за природни ограничения в планинските райони" и мярка 212 "Плащания на земеделски стопани в райони с ограничения, различни от планинските райони" от Програмата за развитие на селските райони за периода 2007 - 2013 г., преустанови земеделската си дейност в необлагодетелстваните райони преди изтичането на 5 г. от първото компенсаторно плащане, ще възстановя получените от мен компенсаторни плащания за необлагодетелстваните райони към момента на прехвърляне на стопанството.

Подпис/печат за ЮЛ \_\_\_\_\_

**Декларации, задължителни при участие по мярка 214**

- Желая да прехвърля стопанството си описано в Приложенията към Общото заявление за плащане на площ с по-горе посочения УИН и одобрено с Уведомително писмо №      /      г., за което имам поет ангажимент в сила от началото на      г. и подпомагано по реда на Наредба № 11 от 6.04.2009 г. за условията и реда за прилагане на мярка 214 "Агроекологични плащания" от Програмата за развитие на селските райони за периода 2007-2013 г. на ПРИОБРЕТАТЕЛЯ, чиито данни са описани в Секция Б.
- Запознат съм и приемам условията на чл.35 и чл.36 от Наредба № 11 от 06.04.2009г., в случай, че ПРИОБРЕТАТЕЛЯТ не продължи извършването на агроекологичните дейности и не спазва всички изисквания на поетите ангажименти и агроекологични дейности до края на петгодишния период, ще възстановя получените от мен компенсаторни плащания, получени към момента на прехвърляне на стопанството.

Подпис/печат за ЮЛ \_\_\_\_\_

Запознат съм, че нося наказателна отговорност по чл.248а и/или чл.313 от Наказателния кодекс за предоставени от мен неверни данни

Подпис/Печат/Дата на отпечатване \_\_\_\_\_

Декларация съставена на основание чл.14, ал.4 от Наредба №5 от 27.02.2009г. и на основание чл. 34, ал. 1, т.4 от Наредба №11 от 06.04.2009г във връзка с прилагането на чл.82 от регламент 1122/2009г. на Комисията

**СЕКЦИЯ „Б” – Данни за ПРИОБРЕТАТЕЛЯ (Физическо и/или Юридическо лице)**

УИН		УРН	
Име на приобретателя			
Приобретателя е:	Физическо лице <input type="checkbox"/>	ЕТ <input type="checkbox"/>	Юридическо лице <input type="checkbox"/>
ЕГН/ЕИК/ БУЛСТАТ			
Регистрация в търговския регистър			
Управляващо лице		ЕГН/ЛНЧ	
Лична карта/паспорт на управляващото лице			
Телефон		Мобилен	
Адрес за кореспонденция			
Адрес на управление			
e-mail			

**Упълномощено лице (в случай на упълномощаване)**

Име, презиме, фамилия			
ЕГН			
Лична карта/паспорт №			
Прилагам копие от нотариално заверено пълномощно	<input type="checkbox"/>		

**Декларирам, че:**

- Доброволно приемам правата за получаване на плащане върху Общото заявление за плащане на площ с по-горе посочения УИН от ПРЕХВЪРЛИТЕЛЯ, чиито данни са описани в Секция А, с произтичащите от това права и задължения, като спазвам всички изисквания и условия за схемите и мерките, свързани с прехвърлянето.
- Извършил съм всички регистрации на прехвърленото стопанство в съответните държавни институции, отговорни за неговото наблюдение и/или съгласно българското законодателство, извършващи съгласувателни действия /регистри на БАБХ и други/.
- Отговарям на изискванията за подпомагане за съответните схеми и мерки, заявени в Общото заявление за директни плащания и/или Приложение за Агроекологични плащания от ПРЕХВЪРЛИТЕЛЯ, всички необходими документи и права са ми прехвърлени съгласно описаните документи в приложението към тази Декларация.

Подпис/печат за ЮЛ

**Декларации, задължителни при участие на кандидата по мерки 211 (НР1) и 212 (НР2)**

- Декларирам, че приемам стопанството на ПРЕХВЪРЛИТЕЛЯ, подпомагано по реда на Наредба № 11 от 03.04.2008г., чиито данни са описани в Секция „А”, за което ПРЕХВЪРЛИТЕЛЯ има поет ангажимент по мярка 211 и/или 212 за извършване на ангажименти за пет години.
- Задължавам се да продължа извършването на поетите ангажименти до края на петгодишния период, т.е. за оставащите  години до края на  г. от поетия от ПРЕХВЪРЛИТЕЛЯ ангажимент по мярка 211 и/или 212 от ПРСР 2007-2013г.
- Запознат съм с условията на чл.14 от Наредба № 11 от 03.04.2008г. и в случая, че преустановя земеделската си дейност в необлагодетелстваните райони преди изтичането на 5 г. от първото компенсаторно плащане, ще възстановя средствата, получени като компенсаторни плащания за необлагодетелстваните райони.

Подпис/печат за ЮЛ

**Декларации, задължителни при участие по мярка 214**

- Декларирам, че приемам стопанството на ПРЕХВЪРЛИТЕЛЯ, подпомагано по реда на Наредбите № 11 от 6.04.2009 г., чиито данни са описани в Секция А и приложенията към настоящата декларация, за което ПРЕХВЪРЛИТЕЛЯ има поет ангажимент за агроекологични дейности за пет години.
- Задължавам се да продължа извършването на поетите агроекологични ангажименти до края на петгодишния период, т.е. за оставащите години до края на  г. от поетия от ПРЕХВЪРЛИТЕЛЯ ангажимент по мярка 214 от ПРСР 2007-2013г.
- Преминал съм обучение по реда на чл. 20, ал. 1 на Наредба №11 от 06.04.2009г., в случай че прехвърлянето е извършено след втората година от поетото агроекологично задължение, или е доказал наличието на опит в извършването на дейността.

Подпис/печат за ЮЛ

Запознат съм, че нося наказателна отговорност по чл.248а и/или чл.313 от Наказателния кодекс за предоставени от мен неверни данни

Подпис/Печат/Дата на отпечатване

Декларация съставена на основание чл.14, ал.4 от Наредба №5 от 27.02.2009г. и на основание чл. 34, ал. 1, т.4 от Наредба №11 от 06.04.2009г. във връзка с прилагането на чл.82 от регламент 1122/2009г. на Комисията

**Общи декларации:**

1. Всички представени документи са легитимни.
2. Съгласен съм данни от заявлението (имена) и размер на получената субсидия, да бъдат публикувани съгласно условията на чл. 1 т. 10 на Регламент 1437/2007.
3. Запознат съм с условията по схемите и мерките, за които кандидатствам за подпомагане.
4. Потвърждавам, че с приемането на заявлението, приемам правилата на схемите и мерките, за които кандидатствам за субсидия, и ще осигурявам пълен и свободен достъп на служителите на РА и оторизираните представители на Европейската Комисия за извършване на проверки.
5. Потвърждавам, че след уведомяване, ще присъствам на извършването на инспекция на земеделското стопанство или ще осигуря присъствието на упълномощен представител и съм запознат, че в противен случай финансовата субсидия няма да бъде изплатена.
6. Запознат съм, че финансовата субсидия за схемите: СЕПП, НДКМ1, НДКМ2, НДКМ3 и ЯМ се изплаща от Европейски фонд за гарантиране в земеделието (ЕФГЗ); НР1, НР2, АЕП и Натура 2000 се изплаща Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони (ЕЗФРСР); по схемите за национални доплащания НДП, НДТ, НДК, НДЖ1, НДЖ3, НДЖ4 и НДЖ5 от националния бюджет на Република България.

Подпис

**Декларации, задължителни при участие по схеми и мерки за подпомагане базирани на деклариращи площи (СЕПП, НДП, НР1, НР2, АЕП, ЯМ, Натура 2000)**

1. Ще спазвам условията за поддържане на земята в добро земеделско и екологично състояние, определени със заповед на министъра на земеделието и храните за парцелите, за които кандидатствам за субсидия.
2. Задължавам се, да съхранявам документите, доказващи основанието ми за ползване на земеделските парцели, с които кандидатствам за субсидия, за поне 5 (пет) години от годината на кандидатстване.
3. Към датата на подаване на настоящата декларация земеделските парцели, които приемам с горе цитираното заявление отговарят на Условията за поддържане на земята в добро земеделско и екологично състояние определени със заповед на министъра на земеделието и храните.
4. Заявявам съм с дефинициите за земеделска земя съгласно Наредба №5 за условията за допустимост за подпомагане на земеделските парцели по схеми за плащане на площ и за общите и регионални критерии за постоянни пасища и парцелите, за които кандидатствам за субсидия са в съответствие с тези дефиниции.

Подпис

**Декларации, задължителни при участие по мерките НР1 и НР2**

1. Ще извършвам земеделска дейност върху площи в планински райони с природни ограничения за поне 5 (пет) години след първото плащане (попълнете само ако кандидатствате по мярката НР1).
2. Ще извършвам земеделска дейност върху площи в райони с ограничения, различни от планинските поне 5 (пет) години след първото плащане (попълнете само ако кандидатствате по мярката НР2).

Подпис

**Декларации, задължителни при участие по схемите за национални доплащания НДП, НДТ, НДК, НДЖ1, НДЖ3, НДЖ4, НДЖ5, НДКМ1, НДКМ2, НДКМ3**

Нямам публични задължения към националния бюджет.

Подпис

**Декларации, задължителни при участие по схемата НДТ**

1. Ще продължавам да извършвам земеделска дейност през текущата стопанска година и като доказателство за това посочвам всички земеделски земи, които обработвам, и животни, които отглеждам.
2. През поне една от годините 2007, 2008 и 2009 съм отглеждал тютюн, който е изкупен и премиран по реда на Закона за тютюна и тютюневите изделия.
3. Заявявам, че участвам в схемата на база на референтното ми количество тютюн, подлежащо на подпомагане по сортови групи, определено от Фонд „Тютюн“.

Подпис

**Декларации, задължителни при участие по схемата НДК**

1. Ще продължавам да отглеждам заявените крави и/или юници по схемата НДК в срок най-малко до 30 ноември на годината на кандидатстване.
2. Не притежавам млечна квота.

Подпис

**Декларации, задължителни при участие по схемата НДКМ1, НДКМ2 или НДКМ3**

1. Притежавам млечна квота.
2. Ще продължавам да отглеждам най-малко 90% от заявените крави по схемите НДКМ1, 2 или 3 в срок най-малко до 30 ноември на годината на кандидатстване.
3. Фермата/фермите, за които кандидатствам за подпомагане са регистрирани в Регистъра на фермите за производство на краве мляко съгласно Наредба № 4 от 19 февруари 2008 г.

Подпис

**Декларации, задължителни при участие по схемата НДЖ3, НДЖ4, НДЖ5**

1. Ще продължавам да отглеждам заявените овце майки и/или кози майки по схемата НДЖ3, НДЖ4, НДЖ5 в срок най-малко до 30 ноември на годината на кандидатстване.

Подпис

Запознат съм, че нося наказателна отговорност по чл.248а и/или чл.313 от Наказателния кодекс за предоставени от мен неверни данни

Подпис/Печат/Дата на отпечатване

Декларация съставена на основание чл.14, ал.4 от Наредба №5 от 27.02.2009г. и на основание чл. 34, ал. 1, т.4 от Наредба №11 от 06.04.2009г във връзка с прилагането на чл.82 от регламент 1122/2009г. на Комисията

## Общи документи

Копие на ЛК/паспорт на **ПРЕХВЪРЛИТЕЛЯ**, ако той е физическо лице или на управляващото лице, ако е ЮЛ.

Копие на Нотариално заверено пълномощно от **ПРЕХВЪРЛИТЕЛЯ** на упълномощеното лице(заверено **Вярно с оригинала и подпис**).

Копие от регистрация ЕИК по БУЛСТАТ с копие от удостоверение за актуално състояние, издадено не по-рано от 6 месеца от датата на попълване на Декларацията или копие от регистрация в Търговския регистър за **ПРЕХВЪРЛИТЕЛЯ**.

Копие на ЛК/паспорт на **ПРИОБРЕТАТЕЛЯ**, ако той е физическо лице или на управляващото лице на ЮЛ.

Копие на Нотариално заверено пълномощно от **ПРИОБРЕТАТЕЛЯ** на упълномощеното лице(заверено **Вярно с оригинала и подпис**)..

Копие от регистрация ЕИК по БУЛСТАТ с копие от удостоверение за актуално състояние, издадено не по-рано от 6 месеца от датата на попълване на Декларацията или копие от регистрация в Търговския регистър за **ПРИОБРЕТАТЕЛЯ**

Предоставен е документ за прехвърляне на стопанството - нотариално заверен договор за учредяване на вещни права върху стопанството, договор за аренда(вписани в службата по вписвания), договор за наем, договор за учредяване на право на ползване, договор за преотдаване на нает имот, нотариално заверен договор за покупко – продажба, както и други документи, доказващи законово прехвърлянето на стопанството или неговото ползване.

Предоставено е изрично пълномощно на упълномощен от наследниците заявител за подаване на заявление и получаване на финансова помощ при унаследяване на имот – удостоверение за наследници и декларация от всички наследници, че ще продължат да изпълняват всички поети от наследодателя ангажименти със заявлението за подпомагане.

Документ за преминал курс за обучение по реда на чл. 20, ал. 1 на Наредба №11 от 06.04.2009г., в случай че прехвърлянето е извършено след втората година от поетото агроекологично задължение.

Настояща декларация се подписва в три еднообразни екземпляра по един за страните и един за ДФ „Земеделие“.

Настояща декларация се подписва в присъствието на

Трите имена на експерт в отдел  
ПСМП

-----  
Подпис на експерт в ОПСМП/печат

## ЗАБЕЛЕЖКИ:

Всеки спор относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението на поетите задължения се урежда от страните по взаимно съгласие. При непостигане на съгласие спорът се отнася за разрешаване от компетентния съд.

За неуредените в тази декларация въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

### Прехвърлител:

/трите имена, подпис и/или печат/

За деклариране на неверни данни се носи наказателна отговорност по чл. 248а и чл. 313 от Наказателния кодекс

### Приобретател:

/трите имена, подпис и/или печат/

## Инструкция за попълване на ДЕКЛАРАЦИЯ

за прехвърляне на Общо заявление по директни плащания на площ и на стопанство

1. Декларацията се попълва в присъствието на служител на ОПСМП на Държавен фонд „Земеделие”.  
2. Датата в горния десен ъгъл на Декларацията се попълва от служител на ОПСМП на Държавен фонд „Земеделие” в деня на нейното попълване и се поставя печат на съответната ОД на ДФЗ.

**3. Попълване на „Секция А” - Данни за ПРЕХВЪРЛИТЕЛЯ (Физическо и/или Юридическо лице) - тази секция се попълва от ПРЕХВЪРЛИТЕЛЯ:**

3.1. Попълват се УИН на Общото заявление по директни плащания на площ за текущата година, и съответното УРН на кандидата/бенефициента;

3.2. Попълва се Името на прехвърлителя, като в съответното поле се слага отметка дали кандидата/бенефициентът е „Физическо лице”, „ЕТ” или „ЮЛ”;

3.3. В съответствие на попълнената информация от т.3.2 се попълва ЕГН/ЕИК/Булстат;

3.4. В случаите на ЕТ или ЮЛ се попълва Регистрация в търговския регистър;

3.5. Секциите, отредени за попълване на лични данни на „Управляващо лице” се вписват данните на Управителя на ЕТ или ЮЛ, съгласно актуалната регистрация на фирмата;

3.6. Попълват се актуален телефон, мобилен телефон, адрес за кореспонденция, адрес на управление и e-mail;

3.7. Секциите за попълване на личните данни на „Упълномощено лице” са в случаите, когато лицето, подаващо декларацията е упълномощено от кандидата да го представлява и подписва пред ДФЗ, като лицето представя копие на Нотариално заверено пълномощно от кандидата, заверено **Вярно с оригинала и подпис** и слага отметка в предоставеното за тази цел поле;

3.8. Съгласието с конкретната Декларация

- „Доброволно прехвърлям правата за получаване на плащане върху Общото заявление за плащане на площ с по-горе посочения УИН на земеделския стопанин, чиито данни са описани в Секция Б от настоящата декларация.”

се удостоверява с Подпис и/или Печат за ЕТ/ЮЛ. Ако прехвърлителя не е положил подпис, респективно печат под Декларацията ще се смята, че прехвърлителя е изразил несъгласие и ДФЗ ще обяви същата за невалидна;

3.9. **„Декларации, задължителни при участие на кандидата по мерки 211 (НР1) и 212 (НР2)”** – тази секция се попълва само от кандидати, които имат заявени схеми НР1 и/или НР2 и са поели петгодишен ангажимент. В Декларацията по т.1 прехвърлителя, вписва годината през която за първи път е поел ангажимент по НР на упоменатото за тази цел място. Съгласието с Декларациите по т.1 и т.2 прехвърлителя изразява с Подпис и/или Печат за ЕТ/ЮЛ. Ако прехвърлителя не е положил подпис, респективно печат под Декларациите ще се смята, че прехвърлителя е изразил несъгласие и ДФЗ ще обяви същата за невалидна;

3.10. **„Декларации, задължителни при участие по мярка 214”** - тази секция се попълва само от кандидати, които имат заявени направления по мярка 214 „Агроекологични плащания” и са поели петгодишен ангажимент. В Декларацията прехвърлителя, вписва изх. № на Уведомителното писмо, с което е одобрен за участие в схемата и годината през която за първи път е поел ангажимент по АЕП на упоменатото за тази цел място. Съгласието с Декларацията прехвърлителя изразява с Подпис и/или Печат за ЕТ/ЮЛ. Ако прехвърлителя не е положил подпис, респективно печат под Декларациите ще се смята, че прехвърлителя е изразил несъгласие и ДФЗ ще обяви същата за невалидна;

**4. Попълване на „Секция Б” – Данни за ПРИОБРЕТАТЕЛЯ (Физическо и/или Юридическо лице)**

4.1. Попълват се УИН на Общото заявление по директни плащания на площ за текущата година, /в случай че кандидата участва за първа година по мярка АЕП, то заявлението за плащане е и заявление за подпомагане/ и съответното УРН на кандидата/бенефициента;

**ВАЖНО:** Ако кандидатът е нов за Разплащателната агенция, задължително е да се регистрира в ИСАК и след това да подаде Декларация за прехвърляне на Общо заявление /стопанство/

4.2. Попълва се Името на приобретателя, като в съответното поле се слага отметка дали кандидатът е „Физическо лице”, „ЕТ” или „ЮЛ”;

4.3. В съответствие на попълнената информация от т.4.2 се попълва ЕГН/ЕИК/Булстат;

4.4. В случаите на ЕТ или ЮЛ се попълва Регистрация в търговския регистър;

4.5. Секциите, отредени за попълване на лични данни на „Управляващо лице” се вписват данните на управителя на ЕТ или ЮЛ, съгласно актуалната регистрация на фирмата;

4.6. Попълват се актуален телефон, мобилен телефон, адрес за кореспонденция, адрес на управление и e-mail;

4.7. Секциите за попълване на личните данни на „Упълномощено лице” са в случаите, когато лицето, подаващо декларацията е упълномощено от кандидата да го представлява и подписва пред ДФЗ, като лицето представя копие на Нотариално заверено пълномощно от кандидата, заверено **Вярно с оригинала и подпис** и слага отметка в предоставеното за тази цел поле;

4.8. Съгласието с конкретните Декларации:

- *1.Доброволно приемам правата за получаване на плащане върху Общото заявление за плащане на площ с по-горе посочения УИН от ПРЕХВЪРЛИТЕЛЯ, чиито данни са описани в Секция А, с произтичащите от това права и задължения, като спазвам всички изисквания и условия за схемите и мерките, свързани с прехвърлянето*
- *2.Извършил съм всички регистрации на прехвърленото стопанство в съответните държавни институции, отговорни за неговото наблюдение и/или съгласно българското законодателство, извършващи съгласувателни действия. /регистри на БАБХ и други/.*
- *3.Отговарям на изискванията за подпомагане за съответните схеми и мерки, заявени в Общото заявление за директни плащания и/или Приложение за Агроекологични плащания от ПРЕХВЪРЛИТЕЛЯ, всички необходими документи и права са ми прехвърлени съгласно описаните документи в приложението към тази Декларация”;*

се удостоверява с Подпис и/или Печат за ЕТ/ЮЛ. Ако прехвърлителя не е положил подпис, респективно печат под Декларацията ще се смята, че прехвърлителя е изразил несъгласие и ДФЗ ще обяви същата за невалидна;

4.9. **„Декларации, задължителни при участие на кандидата по мерки 211 (НР1) и 212 (НР2)”** - тази секция се попълва само от приобретатели, които ще поемат задължения по схеми НР1 и/или НР2 и петгодишен ангажимент. В Декларацията по т.2 приобретателя, вписва броя години, оставащи до крайната дата от поетия ангажимент. В същата декларация се вписва и годината, до която ще изпълнява ангажимента по НР на упоменатото за тази цел място. Съгласието с Декларациите по т.1, т.2 и т.3 прехвърлителя изразява с Подпис и/или Печат за ЕТ/ЮЛ. Ако прехвърлителя не е положил подпис, респективно печат под Декларациите ще се смята, че прехвърлителя е изразил несъгласие и ДФЗ ще обяви същата за невалидна;

4.10. **„Декларации, задължителни при участие по мярка 214”** - - тази секция се попълва само от приобретатели, които ще поемат заявени от прехвърлителя направления по мярка 214 „Агроекологични плащания”. С Декларацията по т. 1 приобретателя, поема пет годишен ангажимент по заявените схеми от прехвърлителя. В Декларацията по т.2 приобретателя, вписва годината до края на изтичане на петгодишния ангажимент, поет от прехвърлителя по АЕП на упоменатото за тази цел място. Приобретателя трябва да е преминал обучение по реда на чл. 20, ал. 1 на Наредба №11 от 06.04.2009г. Съгласието с Декларацията прехвърлителя изразява с Подпис и/или Печат за ЕТ/ЮЛ. Ако приобретателя не е положил подпис, респективно печат под Декларациите ще се смята, че приобретателя е изразил несъгласие и ДФЗ ще обяви същата за невалидна;

5. **„Общи декларации”** е Секция за попълване от Приобретателя – приобретателя разписва приложимите за конкретния случай „Декларации”. Ако приобретателя не е положил подпис, респективно печат под Декларациите ще се смята, че приобретателя е изразил несъгласие и ДФЗ ще обяви „Декларацията за прехвърляне” за невалидна;

6. **„Общи документи”** – представянето на приложимите документи за всеки конкретен случай са задължителни при подаване на „Декларацията за прехвърляне”. В случай че представяте документ в обозначеното за това място, отбелязвате четливо този факт, като поставяте отметка;

7. Настоящата декларация се попълва в присъствието на служител от отдел ПСМП към съответното ОД на ДФЗ, като същия заверява попълнените данни, проверява представените документи и полага подписа си и печат на съответната ОД на ДФЗ.

Запознат съм, че нося наказателна отговорност по чл.248а и/или чл.313 от Наказателния кодекс за предоставени от мен неверни данни

Подпис/Печат/Дата на отпечатване

Декларация съставена на основание чл.14, ал.4 от Наредба №5 от 27.02.2009г. и на основание чл. 34, ал. 1, т.4 от Наредба №11 от 06.04.2009г във връзка с прилагането на чл.82 от регламент 1122/2009г. на Комисията