

УТВЪРДИЛ,
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УС НА ДФ "ЗЕМЕДЕЛИЕ"
МИНИСТЪР НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО, ХРАНИТЕ И ГОРИТЕ:

(Румен Порожанов)

(Решение на УС с Протокол № 117/.....02.10.....2017 г.)



УКАЗАНИЯ

за предоставяне на помощ *de minimis* съгласно Регламент (ЕС) 1408/2013 на земеделските стопани, производители на череша за компенсиране на щети, нанесени от неблагоприятни климатични събития през 2017 г.

1. Правно основание

1.1. Регламент (ЕС) № 1408/2013 г. на Комисията от 18 декември 2013 година за прилагане на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на ЕС към помощта *de minimis* в селскостопанския сектор, публикуван в официален вестник на ЕС, L 352 ;

1.2. Чл.12, ал.1, т.1 и ал.2, т.1, б. "а" от Закона за подпомагане на земеделските производители;

1.3. Решение на Управителния съвет (УС) на ДФ "Земеделие" с Протокол № 117 от 2017 г.

2. Обхват, условия и размер на подпомагане

2.1. Направление за подпомагане:

2.1.1. ИЗМРЪЗВАНЕ през 2017 г.

✓ Унищожени култури: череша.

✓ Засегнати области: Кюстендил, Пазарджик, Сливен и Стара Загора;

Държавната помощ се предоставя за констатирано с протокол събитие от измръзване при 100 % или до 100 % пропаднали площи с череша.

2.2. Размер на помощта:

2.2.1. Бюджет на помощта: **141 000 лв.**

2.2.2. Общият размер на предоставените на един земеделски стопанин помощи *de minimis* не може да надхвърля левовата равностойност на **15 000 евро (29 337.45 лв.)** за период от три бюджетни години (2015 г. – 2017 г.). Максималният размер на помощта *de minimis* за едно и също предприятие не може да надхвърля левовата равностойност на **15 000 евро (29 337.45 лв.)** за период от три бюджетни години (2015 г. – 2017 г.).

2.2.3. Размер на помощта е: **200 лв. на декар (2 000 лв. на хектар).**

2.2.4. Помощта по т. 2.2.3. е част от норматива за отглеждане на череша през съответната стопанска година, като действителните разходи са изчислени от МЗХГ на база технологична карта, включваща разходите за отглеждане на череша към периода на неблагоприятното климатично събитие.

2.2.5. Размерът на помощта се редуцира с размера на обезщетението по застрахователна полица, съответстващо на площите, за които се кандидатства (в случай на застраховани площи).

2.2.6. Земеделските стопани, с издадени констативни протоколи за 100 % щети на площи с череша, които биха се възползвали от помощ *de minimis* през тази година и могат да я усвоят за всички свои засегнати площи с череша, няма да могат да се възползват от държавната помощ за пропаднали площи за същите разходи през следващата година, тъй като съгласно изискванията по помощта, не се допуска друго публично финансиране за

същите разходи. В случаите при които земеделските стопани с издадени протоколи изчерпят индивидуалния праг по de minimis през настоящата година, ще могат да участват за некомпенсираните площи през следващата година по схема на Държавна помощ за компенсиране на щетите по земеделските култури, причинени от неблагоприятни климатични събития, които могат да бъдат приравнени на природни бедствия за 2017 г.

3. Ползватели

3.1. Държавната помощ се предоставя на физически лица, еднолични търговци и юридически лица, регистрирани като земеделски стопани съгласно Наредба № 3 от 1999 г., които фигурират в Регистър на земеделските стопани, с издадени протоколи за 100 % или до 100 % щети на площи с череша от област Кюстендил, Пазарджик, Сливен и Стара Загора.

3.2. Едноличните търговци и юридическите лица е необходимо да бъдат регистрирани по реда на Закона за търговския регистър.

3.3. По мярката се подпомагат земеделски стопани, които:

а) нямат изискуеми задължения към ДФ „Земеделие (ДФЗ). В случай на налични изискуеми и ликвидни задължения към Фонда, същите се прихващат от помощта.

б) нямат публични задължения към държавния бюджет.

3.4. Специфични изисквания:

Под понятието „**едно и също предприятие**” по т. 2.2.2. на настоящите указания означава всички предприятия, които поддържат помежду си поне един вид от следните взаимоотношения, съгласно чл. 2 на Регламент (ЕС) № 1408/2013:

а) дадено предприятие притежава мнозинството от гласовете на акционерите или съдружниците в друго предприятие;

б) дадено предприятие има право да назначава или отстранява мнозинството от членовете на административния, управителния или надзорния орган на друго предприятие;

в) дадено предприятие има право да упражнява доминиращо влияние спрямо друго предприятие по силата на договор, сключен с това предприятие, или на разпоредба в неговия устав или учредителен акт;

г) дадено предприятие, което е акционер или съдружник в друго предприятие, контролира самостоятелно, по силата на споразумение с останалите акционери или съдружници в това предприятие, мнозинството от правата на глас на акционерите или съдружниците в това предприятие;

д) предприятия, поддържащи едно от взаимоотношенията, посочени в букви а) – г), посредством едно или няколко други предприятия, също се разглеждат като едно и също предприятие.

4. Ред за предоставяне на помощта

4.1. Лицата по т.3 от настоящите указания кандидатстват в Областните дирекции (ОД) на ДФ „Земеделие”, отдел „Прилагане на схеми и мерки за подпомагане” (ПСМП) по **постоянен адрес** на физическото лице или едноличния търговец (*при кандидатстване на ФЛ или ЕТ*) и по седалището на юридическото лице (*при кандидатстване на ЮЛ*). Кандидатства се лично или чрез упълномощено лице, след представяне на пълномощно по образец, изготвен от ДФЗ.

4.2. Областната дирекция оформя документите в съответствие с настоящите указания, приложените образци и процедура за прилагане на помощта.

4.3. ДФЗ взема решение за одобрение на заявлението или прави отказ.

4.4. Отдел „ПСМП”, нарежда сумата по посочената IBAN сметка на земеделския стопанин. Сумите се потвърждават от централно управление на ДФ „Земеделие”.

4.5. ДФЗ изпраща Уведомително писмо на земеделския стопанин за изплатения размер на помощта.

5. Документи за предоставяне на помощта

5.1. Кандидатите прилагат следните документи:

а) заявление, генерирано от системата, в което се декларира:

- ЕИК (за ЕТ и ЮЛ);
- IBAN сметка и BIC код на обслужващата банка;
- размер на площите, които са засегнати от неблагоприятно климатично условие;
- размер на получена друга минимална помощ от 01.01.2015 г. по Регламент (ЕС)

№ 1408/2013;

- размер на отпусната друга минимална помощ от 01.01.2015 г. по други регламенти за помощи de minimis;
- Наличие на свързаност по т. 3.4. във връзка с т. 2.2.2. на настоящите указания.

б) оригинален протокол за пропаднали площи до 100 % или оригинален констативен протокол за 100 % напълно пропаднали площи със земеделски култури, в следствие на природно бедствие или неблагоприятно климатично условие;

в) застрахователна полица, удостоверяваща застраховането на засегнатите през 2017 г. площи (*оригинал или копие, заверено от застрахователната компания*). Прилага се в случай на застраховане;

г) документ, издаден от застрахователната компания, доказващ определянето на обезщетение по застрахователната щета в следствие на настъпилите неблагоприятни климатични условия (*в случай на наличие на застрахователна полица*), съдържащ минимум следната информация:

- ✓ Застрахователна полица: №/дата, култура;
- ✓ Размер на определеното обезщетение;
- ✓ Обезщетени площи в декари/хектари;
- ✓ Удръжки - по видове;
- ✓ Изплатено обезщетение.

д) решение на компетентния орган на управление на юридическото лице за кандидатстване по схемата (*не се отнася за ЕТ*).

5.2. Документи, издадени служебно в резултат на извършени проверки от отдели ПСМП.

а) извлечение от регистър „Лоши вземания“ в Интегрираната система за администриране и контрол (ИСАК), удостоверяващо дали бенефициента има изискуеми задължения към Фонда.

б) извлечение от регистър на МЗХГ по Наредба 3 от 1999 г., удостоверяващо актуална регистрация за земеделския стопанин.

в) таблица на използваните парцели на земеделското стопанство от ИСАК, удостоверяваща ползването на земеделските земи за 2017 г. (*анкетен формуляр, в случай на неочертани площи в ИСАК*);

г) разпечатка от проверка за наличие или липса на публични задължения към държавния бюджет, от официалната интернет страница на НАП.

5.3. Комплектованото досие включва:

а) изискуемите документи по т.5.1. и т. 5.2.;

б) платежен документ за изплатената сума по de minimis по настоящата схема за подпомагане.

6. Отговорности

6.1. Земеделският стопанин няма право да ползва друго публично финансиране за едни и същи разходи, за които се предоставя подпомагане съгласно тази схема. Когато кандидатства за друго публично финансиране, уведомява Фонда. Подпомагането по реда на тази схема се прекратява от датата на получаване на друго публично финансиране. Публично финансиране означава както средства от държавния бюджет, така и средства от бюджета на Европейския съюз, независимо от органа, който ги предоставя.

6.2. В случай на двойно финансиране, както и при деклариране на неверни данни и представяне на неистински документи, настоящата помощ става изискуема и подлежи на възстановяване, заедно със законната лихва от датата на получаването ѝ.

7. Срокове

7.1. Срок за подаване на заявленията в отдел „ПСМП” - от **09 октомври 2017 г.** до **20 октомври 2017 г.**

7.2. Срок за изплащане на средствата до **03 ноември 2017 г.**

7.3. Допуска се изплащане на помощта и след срока, при възникнали казуси и обстоятелства, изискващи извършване на допълнително обследване допустимостта за подпомагане на съответния бенефициент.

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:

ЖИВКО ЖИВКОВ

