



## **5. Бюджет**

Годишен бюджет по помощта за 2019 г.: **30 000 лв.**

Размерът на помощта се определя в бюджета на ДФ „Земеделие” и е в рамките на максималния бюджет.

Размерът на помощта за всяка година (годишен размер) се определя в годишния бюджет на ДФ „Земеделие” и се предоставя след решение на Управителния съвет (УС) на ДФ „Земеделие” в рамките на максималния бюджет.

Когато сумата на заявените средства надхвърля размера на определения годишен бюджет, се определя коефициент на редукция, с който се преизчислява размера на помощта на всеки заявител.

**6. Срок на прилагане:** от 03.03.2015 г. (датата на разписката за получаване с идентификационен номер на помощта от Европейската комисия, съгласно чл. 9, параграф 1 от Регламент (ЕС) № 702/2014), до 31.12.2020 г. до изчерпване на финансовия ресурс.

## **7. Допустими разходи и размер на помощта**

**7.1.** Държавната помощ ще бъде предоставяна за щети по загинали селскостопански животни и унищожени пчелни кошери, вследствие на природни бедствия.

По смисъла на чл. 30, параграф 5, буква „а” от Регламент (ЕС) № 702/2014, допустимите за компенсиране са материалните щети за унищожени животни от природни бедствия. Допустимите разходи са щетите, възникнали като пряко последствие от природното бедствие, оценени от публичен орган, от независим експерт или от застрахователно предприятие.

На основание на чл. 30, параграф 6 от Регламент (ЕС) № 702/2014, изчисляването на материалните щети се основава на икономическата стойност на засегнатия актив преди бедствието.

Компенсации ще бъдат изплащани за материални щети по загинали селскостопански животни и унищожени пчелни кошери, които щети са причинени от природни бедствия по силата на чл.2, параграф 9, а именно **земетресения, лавини, свлачища и наводнения, смерчове, урагани, вулканични изригвания и горски пожари, възникнали по естествен път.**

На базата на данни от Системата за агропазарна информация (САПИ) за средни пазарни цени за кг/ж.т. по видове и категории селскостопански животни, в т.ч. и на чистопородни разплодни животни), отводки и кошери (по системи), МЗХГ определя индивидуалния размер на помощта по видове и категории животни за съответната календарна година и изготвя предложение до УС на ДФ „Земеделие”.

**7.2.** Във връзка с изискванията на чл. 30 (8) от Регламент (ЕС) № 702/2014, помощта и всички други плащания, получени за компенсиране на щетите, включително плащания по застрахователни полици, са ограничени до 100% от допустимите разходи. Предвид това, помощта се намалява с плащанията по застрахователни полици и други плащания, получени за компенсиране на допустимите по схемата щети.

**7.3.** Помощ няма да бъде изплащана по смисъла на чл.30 (5) т. „а” от Регламент (ЕС) № 702/2014 за компенсиране на щети, причинени от природни бедствия на сгради, оборудване и др.

### **7.4. Изчисляване на загубите и определяне на размера на помощта**

Загубите за загинали селскостопански животни и унищожени пчелни кошери ще бъдат изчислявани на равнището на отделния бенефициер.

МЗХГ определя общия брой на загиналите селскостопански животни и унищожени пчелни кошери по информация на Областните дирекции „Земеделие”.

На базата на данни от САПИ за средни пазарни цени за кг/ж.т. по видове и категории селскостопански животни, в т.ч. и на чистопородни разплодни животни), отводки и кошери (по системи), МЗХГ определя индивидуалния размер на помощта по видове и категории животни за щетите, настъпили през съответната календарна година при

спазване на изискванията на т. 7.1 и 7.2 от схемата на помощта и изготвя предложение до УС на ДФ „Земеделие“.

#### 7.5. Размер на помощта по видове и категории животни:

Животни по видове и категории, подлежащи на обезщетение	единична цена лв./брой
пчелни семейства	99.00
пчелни кошери	94.00
бройлери	1.95

### II. ОБЩИ УСЛОВИЯ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ПОМОЩТА

1. Ежегодно министърът на земеделието, храните и горите или оправомощено от него лице издава заповед за сформирание на експертни комисии за установяване вида и броя на загиналите селскостопански животни и унищожените пчелни кошери;
2. При подадено заявление от земеделските стопани, експертните комисии извършват проверки на място, непосредствено след настъпилото природно бедствие, като издават констативни протоколи за материалните щети по загинали селскостопански животни и унищожени пчелни кошери. Констативните протоколи се заверяват минимум от трима представители на отделни структури на МЗХГ.
3. При проверката на място се извършва фактическа проверка за установяване на броя загинали селскостопански животни и унищожени пчелни кошери, спрямо наличните преди събитието, в т.ч. и животните под селекционен контрол;
4. След приключване на процедурата по издаване на констативни протоколи, Областните дирекции „Земеделие“ предоставят в МЗХГ попълнени регистри на протоколите, които се изпращат на ДФ „Земеделие“;
5. МЗХГ ежегодно изготвя насоки за дейността на експертните комисии и обобщава информацията, получавана от Областните дирекции „Земеделие“;
6. Констативните протоколи се издават за даден период за съответната календарна година и по отделно за всяко природно бедствие, непосредствено след възникване на щетите;
7. Природните бедствия се обявяват със заповед на министъра на земеделието, храните и горите, като доклада към заповедта се съпровожда с метеорологична информация от Националния институт по метеорология и хидрология към Българска академия на науките;
8. Във връзка с изискванията на чл. 30 (8) от Регламент (ЕС) № 702/2014, помощта и всички други плащания, получени за компенсиране на щетите, включително плащанията по застрахователни полици, са ограничени до 100 % от допустимите разходи;
9. Размерът на държавната помощ (за загинали селскостопански животни и унищожени пчелни кошери, в резултат на природни бедствия), указанията за прилагане на помощта и сроковете за изплащане се определят с решение на УС на ДФ „Земеделие“. Фондът определя индивидуални компенсации на всеки земеделски стопанин;
10. Помощта може да се изплати в рамките на четири години след обявяване на неблагоприятното климатично събитие.

### III. ДОКУМЕНТИ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ

1. Заявление за подпомагане, генерирано от системата на ДФ „Земеделие“;
2. Регистрация като земеделски стопанин по Наредба №3/1999 г. и извлечение от Системата Вет Ис на Българската агенция по безопасност на храните (БАБХ) (проверката се извършва служебно от служител на съответната ОД на ДФЗ).
3. Оригиналнен констативен протокол за материални щети по загинали селскостопански животни и унищожени пчелни кошери, вследствие на природни бедствия. Лицата, които имат издадени констативни протоколи, кандидатстват за подпомагане в Областните

дирекции на ДФ „Земеделие“ (ОД на ДФЗ) по постоянен адрес на физическото лице или едноличния търговец (при кандидатстване на физическо лице или едноличен търговец) и по седалището на юридическото лице (при кандидатстване на юридическо лице). ОД на ДФЗ извършва документална проверка за верността на информацията, предоставена от кандидата за подпомагане, както и за спазването на изискванията за допустимост на заявлението;

4. Застрахователна полица, удостоверяваща застраховането на засегнатите селскостопански животни или пчелни кошери през годината на обявяване на събитието (оригинал или копие, заверено от застрахователната компания) – прилага се в случай на застраховане;

5. Документ, доказващ изплащането на застрахователната щета вследствие на настъпилото природно бедствие.

6. Пълномощно по образец, в случай на кандидатстване чрез упълномощено лице.

#### **IV. СРОКОВЕ НА ПОМОЩТА**

1. Срок за подаване на заявления: **от 18 март 2019 г. до 29 март 2019 г.**

2. Срок за изплащане на средствата: **до 10 април 2019 г.**

Допуска се изплащане на помощта и след срока, при възникнали казуси и обстоятелства, изискващи извършване на допълнително обследване допустимостта за подпомагане на съответния бенефициер.

#### **V. КОНТРОЛ И ОТГОВОРНОСТИ/СПАЗВАНЕ НА ПРАВИЛАТА ЗА ДЪРЖАВНИ ПОМОЩИ**

1. Помощта съгласно тази схема е вид държавна помощ, предоставена при условията на правото на Европейския съюз в областта на държавните помощи;

2. Помощта, съгласно тази схема може да се натрупва с:

- всякаква друга държавна помощ, доколкото тези мерки се отнасят до различни установими допустими разходи;
- всякаква друга държавна помощ във връзка със същите допустими разходи, които частично или напълно се припокриват, само ако това натрупване не води до надвишаване на най-високия интензитет на помощта или размер на помощта, приложими за тази помощ по силата на настоящия регламент;
- с помощ de minimis за едни и същи допустими разходи, ако в резултат на това натрупване интензитетът на помощта или размерът на помощта не превишава стойностите, определени в Регламент (ЕС) №702/2014 г.

3. Земеделският стопанин няма право да ползва друго публично финансиране за едни и същи разходи, за които се предоставя подпомагане съгласно схемата. Когато кандидатства за друго публично финансиране, уведомява ДФ „Земеделие“. Подпомагането по реда на тази схема се прекратява от датата на получаване на друго публично финансиране. Публично финансиране означава както средства от държавния бюджет, така и средства от бюджета на ЕС, независимо от органа, който ги предоставя. В случай на двойно финансиране, настоящата помощ става изискуема и подлежи на възстановяване, заедно със законната лихва от датата на получаването ѝ. За да не бъде допуснато двойно финансиране с публични средства, се осъществява следният контрол: преди първоначалната дата на прилагане на схемата за срока на нотификация 2015-2020 г., от страна на МЗХГ е изискана официална информация от компетентните дирекции в МЗХГ, прилагащи схеми и мерки за подпомагане с публични средства, относно друго публично финансиране за същите разходи. При кандидатстване за помощта, бенефициерът декларира ползването на друго идентично публично финансиране.

В случай на двойно финансиране, както и представяне на неистински документи, помощта става изискуема и подлежи на възстановяване, заедно със законната лихва от датата на получаването ѝ.

4. Съгласно изискванията на чл. 6 от Регламент (ЕС) 702/2014 не се изисква стимулиращ ефект за помощи по чл. 30 от Регламент (ЕС) 702/2014.

5. При подпомагане при условията на тази схема не се допуска промяна по отношение на субектите, които се подпомагат.

6. Публикуване и информация - Във връзка изпълнение на изискванията на чл. 9 от Регламент 702/2014 г. Публикуване и информация, и към настоящия момент на уебсайта на МЗХГ се поддържа актуален списък на държавните помощи, съдържащ информация за видовете помощи, период на подпомагане, правно основание, цел, форма и интензитет на помощта, както и препращане към официалния уебсайт на Комисията, където са публикувани всички държавни помощи (обобщена информация, в случаите на помощи освободени от нотификация, или решенията на ЕК относно съвместимостта с правилата за държавни помощи).

На уебсайта на предоставящия орган на държавни помощи в земеделieto-ДФ „Земеделие“ се публикуват указания за прилагане на всички държавни помощи в земеделieto, попадащи в обхвата на груповото освобождаване, минималните помощи и други данни, необходими за наблюдението и прозрачността на държавните помощи.

7. Във връзка с изискванията на чл. 12 от Регламент (ЕС) 702/2014, годишният доклад (в съответствие с глава III от Регламент (ЕО) № 794/2004) за прилагането на настоящия регламент за всяка цяла година или всяка част от годината, през която се прилага настоящият регламент съдържа и метеорологична информация относно вида, времето, относителната сила и местоположението на природните бедствия.

8. Наблюдение - Във връзка с изпълнение на изискванията на чл. 13 от Регламент 702/2014. Наблюдение, за поддържане на подробни записи с информация и подкрепяща документация, чрез която може да се установи изпълнението на всички условия, определени в регламента, в МЗХГ се съхранява официална документация и информация относно изпратените уведомления до ЕК, решенията на ЕК за схемите за държавна помощ, помощите, попадащи в обхвата на групово освобождаване, минималните помощи и други данни, необходими за наблюдението и прозрачността на държавните помощи.

Подробните записи с информация и подкрепяща документация, чрез които може да се установи изпълнението на всички условия, определени в Регламент (ЕС) №702/2014 г. се съхраняват за период от 10 години от датата на предоставяне на последната помощ по схемата за помощ.

В ДФ „Земеделие“ се съхраняват документите по Раздели II и III от настоящите указания за предоставяне на помощта.

9. В съответствие с чл. 10 от Закона за държавните помощи, ДФ „Земеделие“ е администратор по помощта, в частта по прилагането и предоставянето ѝ.

**ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:**

**ЖИВКО ЖИВКОВ**

