

УТВЪРДИЛ,
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УС НА ДФ "ЗЕМЕДЕЛИЕ"
МИНИСТЪР НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО, ХРАНИТЕ И СЕЛСКОТО



(Решение на УС с Протокол № 152/10.12.2019 г.)

УКАЗАНИЯ

ЗА ПРИЛАГАНЕ НА СХЕМА НА ДЪРЖАВНА ПОМОЩ „ПОМОЩ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ДОБРОВОЛНО ПОЕТИ АНГАЖИМЕНТИ ЗА ХУМАННО ОТНОШЕНИЕ КЪМ СВИНЕ”

1. Правно основание

- 1.1. Част II, Раздел 1.1.5.2 (Помощ за задължения за хуманно отношение към животните) от Насоки на Европейския съюз за държавната помощ в секторите на селското и горското стопанство и в селските райони за периода 2014-2020 – (насоките), параграф 232, 233, 234 „а“ и „б“, 235, 236 и при спазване изискванията на параграф 237 и 240;
- 1.2. Чл. 12, ал. 1, т. 2 от Закона за подпомагане на земеделските производители;
- 1.3. Указания на Държавен фонд „Земеделие“ (ДФЗ) за прилагане на помощ за реализирането на доброволно поети ангажменти за хуманно отношение към свинете.
- 1.4. Чл. 137 от Закон за ветеринарномедицинската дейност;
- 1.5. Наредба № 21 от 14 декември 2005 г. за минималните изисквания за защита и хуманно отношение при отглеждане на свине (ДВ бр. 64 от 2006 г.).
- 1.6. Решение на Управителен съвет (УС) на ДФ „Земеделие“; Протокол № 138/29.01.2019 г.; Протокол № 152/10.12.2019 г.

2. Цел на помощта

Подкрепа на земеделски производители за реализиране на доброволно поети ангажменти за хуманно отношение към животните в сектор свиневъдство.

3. Предоставяне на помощта

Помощта се предоставя годишно за покриване на допълнителни разходи или пропуснати доходи, свързани с изпълнение на доброволни ангажменти, поети за най-малко 5 години. Помощта обхваща само онези ангажменти, които надхвърлят съответните задължителни стандарти съгласно глава I на дял VI от Регламент (ЕС) № 1306/2013 и други приложими задължителни изисквания, установени от националното законодателство. Средствата по помощта ще се изплащат годишно при спазване на изискванията на чл. 33 (Хуманно отношение към животните) на Регламент (ЕС) № 1305/2013, Приложение II.

4. Ползватели на помощта

4.1. Помощта се предоставя на земеделски стопани – свиневъди, които се ангажират да прилагат една или повече от мерките, посочени в т. 9 за период от най-малко 5 години и отговарят на следните условия:

- Да са регистрирани по реда на Наредба № 3 от 1999 г. за създаване и поддържане на регистър на земеделските производители;
- По смисъла на т.25 и т.35 от насоките, помощ по т.1.1.5.2 (Помощ за задължения за хуманно отношение към животните) ще се предоставя на големи предприятия и микро,

малки и средни предприятия¹, ангажирани в първичното производство на селскостопанска продукция;

- По смисъла на т. 232 от насоките и чл. 9 от Регламент (ЕС) №1307/2013, помощ ще се изплаща за активни земеделски стопани, като за целта се изисква актуална регистрация като земеделски стопанин (съгласно съображение № 61 на Решение на ЕК за одобрение на схемата SA.47026 (2016/N));

- Да не са предприятия в затруднение по смисъла на т. 35 от Насоките на Европейския съюз за държавната помощ в секторите на селското и горското стопанство и в селските райони за периода 2014-2020²;

- Стопанисваните от тях животновъдни обекти да са регистрирани по реда на чл. 137 от Закона за ветеринарномедицинската дейност (ЗВД);

- Да нямат изискуеми и ликвидни задължения към ДФЗ;

- Да нямат изискуеми задължения към държавния бюджет;

4.2. Броят на декларираните свине майки, в т.ч. женски свине за разплод над 7 месеца, да не превишава капацитета на фермата;

4.3. Броят на декларираните стандартни угоени прасета да отговаря на броя на получените приплоди от отглежданите свине майки и/или на броя на закупените прасета за угояване:

- броят на получените приплоди от отглежданите свине майки да е максимум 25 родени прасета;

- броят на прасетата за угояване да е до 3,6 на скотомясто годишно.

4.4. Под прасета за угояване да се разбират животни с тегло от 30 кг до клане/до реализация, на възраст до 6 месеца включително (*при реализирани женски угоени прасета с индивидуални ушни марки*) и на възраст до 9 месеца включително (*при реализирани мъжки угоени прасета с индивидуални ушни марки*).

4.5. Стандартни угоени прасета са прасета с тегло минимум 90 кг.

5. Дата на привеждане в действие:

Период на приложение на помощта - от 01.01.2018 г. до 31.12.2022 г.

6. Ангажименти за прилагане на мерките по схемата на помощта:

¹ Категорията МСП обхваща микро, малки и средни предприятия, които изпълняват критериите, посочени в чл. 2 от Приложение I към Регламент (ЕС) № 702/2014 на Комисията. Микро, малки и средни предприятия обхваща предприятията, в които работят по-малко от 25 души, чийто годишен оборот не надхвърля 50 млн. евро и/или чието годишно балансово число не надхвърля 43 млн. евро." Голямо предприятие означава предприятие, което не изпълнява критериите, определени в чл. 2 от Приложение I към Регламент (ЕС) №702/2014 на Комисията.

² Категорията МСП обхваща микро, малки и средни предприятия, които изпълняват критериите, посочени в чл. 2 от Приложение I към Регламент (ЕС) № 702/2014 на Комисията. Микро, малки и средни предприятия обхваща предприятията, в които работят по-малко от 25 души, чийто годишен оборот не надхвърля 50 млн. евро и/или чието годишно балансово число не надхвърля 43 млн. евро." Голямо предприятие означава предприятие, което не изпълнява критериите, определени в чл. 2 от Приложение I към Регламент (ЕС) №702/2014 на Комисията.

² „предприятие в затруднено положение“ означава предприятие, по отношение на което е изпълнено поне едно от следните обстоятелства:

а) в случай на дружество с ограничена отговорност (различно от МСП, което съществува от по-малко от три години), когато повече от половината от записания акционерен капитал е изразходван поради натрупани загуби. Такъв е случаят, когато приспадането на натрупаните загуби от резервите (и всички други елементи, които по принцип се считат за част от собствения капитал на дружеството) води до отрицателен кумулативен резултат, който надвишава половината от записания акционерен капитал. За целите на тази разпоредба „дружество с ограничена отговорност“ се отнася по-специално до видовете дружества, посочени в приложение I към Директива 2013/34/ЕС на Европейския парламент и на Съвета, а понятието „акционерен капитал“ включва, когато е приложимо, премии от акции;

б) в случай на дружество, при което поне част от членовете носят неограничена отговорност за дълговете на дружеството (различно от МСП, което съществува от по-малко от три години), когато повече от половината от капитала му, посочен в баланса на дружеството, е изразходван поради натрупани загуби. За целите на настоящата разпоредба „дружество, при което поне част от членовете носят неограничена отговорност за дълговете на дружеството“ се отнася по-специално до видовете дружества, упоменати в приложение II към Директива 2013/34/ЕС;

в) когато предприятието е в процедура по колективна несъстоятелност или отговаря на критериите на националното право, за да бъде подложено на процедура по колективна несъстоятелност по искане на неговите кредитори;

г) когато предприятието е получило помощ за оздравяване и все още не е възстановило заема или не е прекратило гаранцията, или е получило помощ за реструктуриране и все още е обект на план за реструктуриране;

д) в случай на предприятие, което не е МСП и през последните две години:

i) съотношението задължения/собствен капитал на предприятието е било по-голямо от 7,5; както и

ii) съотношението за лихвено покритие на предприятието, изчислено на основата на EBITDA, е било под 1,0.

Земеделските стопани се задължават да прилагат мерките в срок от 5 последователни години, считано от датата на първо кандидатстване.

7. Максимален интензитет на помощта:

Съгласно параграф 40 от Насоките и чл. 33 (Хуманно отношение към животните) на Регламент (ЕС) № 1305/2013, Приложение II, максималният размер на помощта може да бъде до 500 евро на животинска единица на година.

По видове животни е както следва:

а) прасета за угояване – 76,76 евро на животинска единица (150,12 в лева);

б) свине–майки – 84,13 евро на животинска единица (164,54 в лева).

8. Бюджет на помощта:

8.1. Годишен бюджет на помощта за 2019 г. е **33 000 000 лева.**

8.2. Размерът на помощта за всяка година се определя с решение на Управителния съвет на ДФ „Земеделие” в рамките на максималния годишен бюджет.

8.3. Когато сумата на заявените средства надхвърля размера на определения годишен бюджет, се определя коефициент на редукция, с който се преизчислява размерът на помощта на всеки заявител.

8.4. Изплащането на средствата по помощта ще се извършва годишно еднократно или на траншове, в зависимост от категорията животни.

8.5. През 2019 г. се предоставя плащане за **свинете - майки**, като максималният годишен интензитет на помощта е на годишна база и се извършва както следва:

8.5.1. Заявления за кандидатстване за подпомагане се приемат еднократно през годината, в сроковете по т. 13.1.1.

8.5.2. Максималният интензитет на помощта е в размер на 100 % от ставката по т. 7, „б”.

8.6. През 2019 г. се предоставя плащане за **прасета за угояване**. Помощта се предоставя за заявления **брой угоени прасета** при спазване изискването по т. 4.3, т. 4.4., т. 4.5. и се извършва както следва:

8.6.1. Заявления за кандидатстване за подпомагане се приемат на траншове, в сроковете по т. 13.1.2.

8.6.2. Максималният годишен интензитет на помощта е на годишна база, както следва:

а) първи транш:

✓ Подпомагат се угоени прасета, реализирани/продадени от **01.01.2019 г. до 30.04.2019 г.**;

✓ Плащането се извършва с коефициент на редукция **0.5**;

б) втори транш:

✓ Подпомагат се угоени прасета, реализирани/продадени от **01.05.2019 г. до 31.08.2019 г.**;

✓ Плащането се извършва с коефициент на редукция **0.5**;

в) трети транш:

✓ Подпомагат се угоени прасета, реализирани/продадени и/или налични, които предстои да бъдат реализирани от **01.09.2019 г. до 31.12.2019 г.** Подпомагането се извършва след проверка за реализирани/продадени угоени животни от **01.09.2019 г.** и налични, които предстои да бъдат реализирани до **31.12.2019 г.**

✓ Плащането се извършва с коефициент на редукция **0.5.** (*Изменение с Решение на УС на ДФ „Земеделие”, Протокол № 152 от 2019 г.*)

8.7. Новосъздадено предприятие/новосъздаден обект през текущата година се финансира от датата на първото зареждане на свине, но не по-рано от датата на издаване на Удостоверението по чл. 137 от ЗВД.

9. Приемливи разходи по мерки

В сектор свиневъдство се подпомагат мерки, които надхвърлят задължителните стандарти, установени в Директива 2008/120/ЕО на Съвета от 18 декември 2008 година, относно определяне на минималните стандарти за защита на свинете, която е транспонирана в

българското законодателство в Наредба № 21 от 14 декември 2005 г. за минималните изисквания за защита и хуманно отношение при отглеждане на свине (ДВ бр. 64 от 2006 г.)

А) Осигуряване на свободна подова площ не по-малка от 10% над задължителния стандарт - изпълнението на тази мярка изисква броят на отглежданите животни да бъде по-малък от максимално допустимия в нормативните документи.

- за свине –майки подовата площ се увеличава от 2,25 на 2,48 кв. м, което води до намаляване броя на свинете-майки от 10 бр. на 9 бр. и гарантира по-голямо пространство за едно животно, по-голяма двигателна активност, която е предпоставка за подобряване на здравословното състояние, по-добра плодовитост и млечност.

- за прасетата за угояване, подовата площ се увеличава както следва:

а) – прасетата за угояване до 50 кг ж.т - 0,40 кв. м до 0,46 кв. м;

б) - прасетата за угояване до 85 кг ж.т – 0,55 кв. м до 0,63 кв. м;

в) - прасетата за угояване до 110 кг. ж.т – 0.65 кв. м до 0,75 кв. м.

Увеличението на площта ще доведе до намаляване на прасетата за угояване, което от своя страна гарантира по-голямо пространство, за едно животно, по-голяма двигателна активност, а оттам и подобряване на здравословното им състояние и благополучие.

Допълнителните разходи, които възникват при осигуряване на свободна подова площ не по-малка от 10% над задължителния стандарт са свързани с намаляване на броя на животните, респективно приходите от продажба.

Б) Осигуряване на изкуствена светлина за 11 часа (повече отколкото се изисква по стандарт)

Удължаването на светлинния ден ще подобри хранителната активност на прасетата за угояване, ще доведе до по-добро здравословно състояние и подобро благополучие. При свинете-майки ще се подобри двигателната активност, което ще допринесе за подобряване на здравословното им състояние и за по-добра плодовитост и млечност в последствие.

Допълнителните разходи, които възникват при осигуряването на изкуствена светлина за 11 часа са свързани с увеличение на разходите за осветление.

Контролът по тази мярка ще се извършва на база вътрешна заповед за увеличаване на продължителността на светлинния ден от 8 на 11 часа, която е индивидуална за всяка ферма и се издава от собственика или управителя на фермата и от показанията на контролните уреди. Прилагането на мярката се доказва чрез горечитираната заповед и показанията на контролните уреди, отразени в дневника по т. 11.2.8. от настоящите указания.

В) Използване на фуражи, съдържащи деоксиниваленол не повече от 2,5 мг/кг.

Ниво на деоксиниваленол не повече от 2,5 мг/кг фураж свиневъдите ще постигнат чрез полагане на допълнителни грижи свързани с извършване на постоянен лабораторен контрол на фуражите (произведени и закупени) и правилното съхранение на зърното и фуражите. При краткосрочно съхранение до 10 дни се изисква съхранение в специализирани силози, разположени извън сградите. При съхранение над 10 дни стопаните ще осъществяват редовен температурен контрол, ще използват приспособления за елиминиране на насекомите и ще ограничат появата на влажни зони. При краткосрочно съхранение до 10 дни се изисква съхранение в специализирани силози, разположени извън сградите.

Осъществяването на тези дейности е доброволно поет ангажимент от стопаните за гарантиране на здравето и благосъстоянието на свинете, за което те ще извършват допълнителни разходи.

Контролът ще се извършва на база на минимум четири лабораторни анализи на фуража (издадени на името на бенефициера и извършени през различни месеци в годината) за доказване на нивото на деоксиниваленол (не повече от 2,5 мг / кг), водене на дневник за

отбелязване на температурата в сградата (не по-ниска от 5°C), закупуване и поставяне на репелентни и инсектицидни приспособления за унищожаване на насекоми и на адсорбенти.

9.1. Помощта за мерките, предвидени в т. 9 е както следва в лева/животинска единица и лева/брой, според категориите свине:

Мерки	Категории свине			
	Прасета за угояване в лв. (на база 150 дни период на угояване)		Свине-майки	
	за ЖЕ (0,3)	за прасе угояване	За ЖЕ (0,5)	За свиня майка
А	95,06	28,55	91,22	45,61
Б	18,83	5,66	27,32	13,66
В	36,23	10,88	46,00	23,00
Общо:	150,12	45,09	164,54	82,27

9.2. Помощта е изчислена като дневна единична ставка по категории свине, като ставката за ЖЕ при прасетата за угояване се разделя на 150 дни, а при свинете – майки на 365 дни.

Мерки	Категории свине (за ЖЕ)			
	прасета за угояване		Свине-майки	
	За 150 дни	За 1 ден	365 дни	За 1 ден
А	95,06	0,63	91,22	0,25
Б	18,83	0,13	27,32	0,075
В	36,23	0,24	46,00	0,126
Общо:	150,12	1,00	164,54	0,451

10. Начин на предоставяне и изплащане на помощта

За всяко кандидатстване, земеделският стопанин подава заявление за подпомагане, в което отбелязва мерките, за които ще кандидатства и съпътстващи документи в отдел „ПСМП” към ОД на ДФ „Земеделие” (ДФЗ) по постоянен адрес на физическото лице или едноличния търговец (при кандидатстване на ФЛ или ЕТ) и по седалището на юридическото лице (при кандидатстване на ЮЛ). Отдел „ПСМП” извършва документална проверка за верността на информацията, предоставена от кандидата за подпомагане, както и за спазването на изискванията за допустимост на заявлението и изчислява размера на подпомагането.

ДФ „Земеделие” обобщава информацията от подадените заявления и следи общия размер на помощта да не превиши определения с решение на Управителния съвет на ДФ „Земеделие” максимален годишен бюджет.

Когато сумата на заявените средства надхвърля размера на определения годишен бюджет, се определя коефициент на редукция, с който се преизчислява размерът на помощта на всеки заявител.

ДФ „Земеделие” взема решение за одобрение на заявлението или прави отказ.

ДФ „Земеделие” сключва договор с бенефициера при първо кандидатстване за изпълнение на 5-годишния ангажимент. При следващи кандидатствания ДФЗ информира бенефициера, като изпраща уведомително писмо.

11. Документи за предоставяне на помощта

11.1. Документи при кандидатстване.

а/ заявление, генерирано от системата на ДФ „Земеделие“, в което кандидатът отбелязва мерките, за които ще кандидатства и декларира следните данни:

- Брой заявени свине според еднократния капацитет на обекта;
- ЕИК (за ЕТ и ЮЛ);
- IBAN сметка и BIC код на обслужващата банка;
- Не е предприятие в затруднение на т. 35 от Насоките на Европейския съюз за държавната помощ в секторите на селското и горското стопанство и в селските райони за периода 2014-2020;

Големите предприятия трябва да опишат варианта без подпомагане, така наречения съпоставителен сценарий или алтернативен вариант на проекта или дейността, и да представят документи, в подкрепа на описания от тях в заявлението съпоставителен сценарий;

б/ извлечение от регистър по Наредба 3 от 1999 г., удостоверяващо актуална регистрация за земеделския стопанин (*изготвя се служебно след проверка от служител на съответната ОД на ДФ "Земеделие"*);

в/ справка от Интегрираната информационна система на БАБХ за наличния брой свине-майки;

г/ удостоверение за регистрация на животновъдния обект по реда на чл. 137 от Закона за ветеринарномедицинската дейност;

д/ контролен лист от извършена проверка от Българска агенция по безопасност на храните (БАБХ), който показва, че са изпълнени всички задължителни стандарти за хуманно отношение към свинете;

е/ разпечатка от проверка за наличие или липса на публични задължения към държавния бюджет, от официалната интернет страница на НАП. (проверката се извършва служебно от служител на ОД на ДФ „Земеделие“);

ж/ справка (по образец) за броя свине за подпомагане по държавна помощ „Помощ за реализирането на доброволно поети ангажименти за хуманно отношение към свинете” по категории и период на отглеждане;

з/ решение на компетентния орган на управление на юридическото лице за кандидатстване по схемата (*не се отнася за ЕТ*);

11.2. Специфични документи за сектор свиневъдство:

11.2.1. Копие от фактура, документ за извършено плащане и копие на ветеринарномедицинско свидетелство за придвижване на закупени прасета за угояване (*за мярка А, Б, и В*);

11.2.2. Копие от сертификат за вътреобщностна търговия, генериран от системата Трейси (*за мярка А, Б, и В, когато свинете са закупени от държава членка на ЕС*);

11.2.3. Копие на ветеринарномедицинско свидетелство за придвижване на стандартни угоени прасета (*за мярка А, Б, и В*);;

11.2.4. Копие от фактура, документ за извършено плащане за реализирани стандартни угоени прасета (*заверено копие от НАП на дневника за продажби по Закона за данъка върху добавената стойност или други документи, съгласно българското законодателство за доказване на извършено плащане*);

11.2.5. Документи, издадени на името на кандидата, за извършени лабораторни анализи на фуража от акредитирана лаборатория за доказване нивото на деоксиниваленол (*за мярка В*). Лабораторните анализи са минимум четири за годината (*издадени на името на бенефициера и извършени през различни месеци в годината*). Наличие на попълнен дневник за температурата (предоставя се при проверката на място), където се съхранява зърното/фуража извън силози (в плоския склад), не по-ниска от 5° (при съхранение на зърното/фуража извън силози за повече от 10 дни.)- *за мярка В*;

11.2.6. Акт за ликвидация (в случай, когато прасетата се реализират в същия обект за мярка А, Б и В);

11.2.7. Заповед на собственика или управителя на фермата за осигуряване на изкуствена светлина за 11 часа (за мярка Б). Наличие на уред, настроен за подаване на изкуствено осветление 11 часа дневно (констатира се наличие/липса при проверката на място);

11.2.8. Дневник за ежедневно отчитане продължителността на осветеността в помещенията (предоставя се при проверката на място по мярка Б),

11.2.9. Копие от фактури за закупени абсорбенти, репелентни и инсектицидни приспособления (при съхранение на зърното/фуража извън силози за повече от 10 дни.)- за мярка В;

11.2.10. Контролен лист за извършена съвместна проверка от БАБХ и ДФ „Земеделие“, който доказва изпълнението на доброволно поетите задължения за хуманно отношение към свинете, които надхвърлят задължителните стандарти.

11.3. Документите от т.11.2.1. до т. 11.2.9., вкл. се представят до 28.02., следваща годината на получаване на средствата.

12. Контрол и отговорности

12.1. ДФЗ контролира общия размер на изплатените помощи да не надхвърля определения с решение на УС на ДФ „Земеделие“ максимален годишен бюджет.

12.2. ДФЗ извършва служебна проверка за констатиране броя на животните (без угоени животни), за които се предоставя помощта за съответната година, на база Интегрираната информационна система на БАБХ.

12.3. БАБХ и ДФЗ извършват фактическа проверка по изпълнението на поетите ангажименти и наличието на необходимите за това специфични документи и издават контролен лист.

12.4. Земеделските стопани – свиневъди се ангажират да прилагат мерките, за които е получена помощта за период от най-малко 5 последователни години, считано от датата на първо кандидатстване;

12.5. Земеделските стопани доказват пред ДФЗ и БАБХ изпълнението на доброволно поетите задължения за хуманно отношение към свинете, които надхвърлят задължителните стандарти чрез съотносимите документи

12.6. При нецелеево използване на предоставената държавна помощ по схемата, включително и при деклариране на неверни данни, както и при представяне на неистински документи, вземането на Фонда става изискуемо и земеделският стопанин възстановява получените средства, заедно със законната лихва от датата на получаването им.

12.7. Отчитането по мерките за период от пет последователни години от датата на първото кандидатстване по съответната мярка, не е обвързано с плащане на финансовата помощ за всяка следваща година от страна на ДФЗ;

12.8. При констатиране на по-малък брой животни (допустим за подпомагане на база представени документи и/или констатиран еднократен капацитет на сградите в обекта) от заявените при кандидатстването по съответната мярка, за които са получени финансови средства, земеделският стопанин възстановява съответната част от получените средства, ведно със законната лихва от датата на получаването им.

12.9. При непредставяне на посочените в указанията за прилагане на схемата документи в срок до 28 февруари на годината, следваща годината на предоставяне на помощта, земеделският стопанин възстановява получените средства за съответната мярка, заедно със законната лихва от датата на получаването им.

12.10. При представяне на изискуемите документи в срок, но когато същите не съответстват и не доказват изпълнението на дейностите за доброволно поетите ангажименти за хуманно

отношение към свинете, които надвишават съществуващите задължителни стандарти, съгласно глава I на дял VI от Регламент (ЕС) № 1306/2013 година и други приложими задължителни изисквания, установени от националното законодателство, по чл. 5 от Регламент (ЕС) № 73/2009г. и Приложение II към него, земеделският стопанин възстановява получените средства по мярката, ведно със законната лихва от датата на получаването им.

12.11. При констатиране на неизпълнение на мерките по схемата в срока по т. 12.4. от настоящите указания, независимо от неговия характер и времетраенето на извършването му, земеделският стопанин възстановява всички получените средства по мярката, ведно със законната лихва от датата на получаването им.

13. Срокове

13.1. Срок за прием на заявления:

13.1.1. За подпомагане на свине – майки: от 18 март 2019 г. до 29 март 2019 г.

13.1.2. За подпомагане на прасета за угояване:

а) първи транш: от 02 май 2019 г. до 17 май 2019г.;

б) втори транш: от 02 септември 2019 г. до 17 септември 2019 г.;

в) трети транш: от 07 октомври 2019 до 18 октомври 2019 г.;

13.2. Срок за изплащане на помощта: до едномесечен срок след крайната дата за подаване на заявления (по т.13.1.2. „а“ и „б“). Срок за изплащане на помощта по т.13.1.2. „в“: до 20 декември 2019 г. (*Изменение с Решение на УС на ДФ „Земеделие“, Протокол № 152 от 2019 г.*)

13.3. Допуска се сключване на договори и изплащане на помощта и след срока, при извършване на проверки и при възникнали неточности и казуси, изискващи извършване на допълнително обследване допустимостта за подпомагане на съответния бенефициер.

14. Спазване на правилата за държавни помощи:

14.1. Помощта съгласно тази схема е вид държавна помощ, предоставена при условията на правото на Европейския съюз;

14.2. Земеделски стопани, които са малки, средни или големи предприятия по смисъла на т. 35 от насоките имат право на помощ по Раздел 1.1.5.2 (Помощ за задължения за хуманно отношение към животните);

14.3. Бенефициери по Раздел 1.1.5.2 Помощ за задължения за хуманно отношение към животните не могат да бъдат бенефициери предприятия в затруднение, съгласно определението в т.35 от същите насоки;

14.4. По смисъла на т. 232 от насоките и чл. 9 от Регламент (ЕС) № 1307/2013, помощ ще се изплаща за активни земеделски стопани.

14.5. Съгласно изискванията на параграф 27 от насоките, не се предоставя помощ на предприятие, което не е изпълнило разпореждане за възстановяване вследствие на предходно решение на Комисията, с което помощта се обявява за неправомерна и несъвместима с вътрешния пазар;

14.6. При прилагането на помощта ще бъдат спазвани изискванията за стимулиращ ефект съгласно част I, т.3.4 от насоките, като големите предприятия трябва да опишат варианта без подпомагане, така наречения съпоставителен сценарий или алтернативен вариант на проекта или дейността, и да представят документи, в подкрепа на описания от тях в заявлението съпоставителен сценарий;

14.7. По силата на параграф 41 от насоките, схемата за помощ изключва следните неотделими нарушения на законодателството на ЕС:

-Задължение седалището на бенефициера да се намира в съответната държава членка или основното му място на установяване да бъде в тази държава членка;

-Задължение бенефициерът да използва национално произведени стоки или национални услуги;

-Ограничаване на възможността бенефициерите да се възползват от резултатите от научноизследователска, развойна дейност и иновации в други държави членки;

14.8. Държавната помощ е със срок на прилагане 31.12.2022 г. Земеделските стопани се задължават да прилагат мерките за срок от 5 години.

14.9. Във връзка с клаузата за преразглеждане съгласно параграф 724 от Насоките на Европейския съюз за държавната помощ в секторите на селското и горското стопанство и в селските райони за периода 2014-2020 се предвижда нотифицираната схема за държавна помощ да бъде адаптирана в случай на промяна в изискванията на Регламент (ЕС) № 1305/2013, Регламент (ЕС) № 1306/2013 и Регламент (ЕС) № 1307/2013 или при промяна на прилагащите правила, приети от Комисията (т. 1.1.5.2. Помощ за задължения за хуманно отношение към животните от Насоките на Европейския съюз за държавната помощ в секторите на селското и горското стопанство и в селските райони за периода 2014-2020);

14.10. Не се допуска предоставяне на помощ за транзакционни разходи, възникнали с продължаването на вече поети ангажименти за хуманно отношение към животните (т.238 от Насоките);

14.11. При прилагането на помощта ще бъдат спазвани изискванията на т.67 от Насоките, като няма да бъде включвано подпомагане на оперативни разходи.

14.12. Натрупване на помощ – По силата на параграф 100 от Насоките, помощта с установими допустими разходи може да се натрупва с друга държавна помощ по отношение на едни и същи допустими разходи, които се припокриват отчасти или изцяло, само ако подобно съчетаване не води до надхвърляне на най-високия интензитет или размер на помощта, приложим за този вид помощ съгласно настоящите Насоки.

Помощта, предоставена по силата на схемата за помощ, не се натрупва с помощ от типа de minimis за едни и същи допустими разходи, ако това натрупване води до интензитет или размер на помощта, надвишаващ определения в настоящите насоки.

Земеделският стопанин няма право да ползва друго публично финансиране за едни и същи разходи, за които се предоставя подпомагане съгласно схемата. Когато кандидатства за друго публично финансиране, уведомява Държавен фонд „Земеделие“.

Подпомагането по реда на тази схема се прекратява от датата на получаване на друго публично финансиране. Публично финансиране означава както средства от държавния бюджет, така и средства от бюджета на ЕС, независимо от органа, който ги предоставя.

В случай на двойно финансиране, настоящата помощ става изискуема и подлежи на възстановяване, заедно със законната лихва от датата на получаването ѝ. За да не бъде допуснато двойно финансиране с публични средства, се осъществява следният контрол: преди първоначалната дата на прилагане на схемата за срока на нотификация 2018-2022 г., от страна на Министерство на земеделието, храните и горите (МЗХГ) е изискана официална информация от компетентните дирекции в МЗХГ, прилагащи схеми и мерки за подпомагане с публични средства, предвидено ли е финансиране на доброволно поети ангажименти за хуманно отношение към птиците. При кандидатстване за помощта, бенефициерът декларира ползването на друго идентично публично финансиране.

При положение, че е предвидено подобно финансиране, ще бъде направена проверка за всеки получател на помощта.

В случай на двойно финансиране, както и представяне на неистински документи, помощта става изискуема и подлежи на възстановяване, заедно със законната лихва от датата на получаването ѝ.

15. Прозрачност - Към момента се прилагат досега действащите правила за осигуряване на публичност и прозрачност, описани в действащия Закон за държавните помощи, а именно чрез спазване изискванията на чл. 11 и чл. 12 от него.

В тази връзка на уебсайта на МЗХГ се поддържа актуален списък на държавните помощи, съдържащ информация за видовете помощи, период на подпомагане, правно основание, цел, форма и интензитет на помощта, както и препращане към официалния уебсайт на Комисията, където са публикувани всички държавни помощи – (обобщена информация, в случаите на помощи освободени от нотификация, или решенията на ЕК относно съвместимостта с правилата за държавни помощи).

На уебсайта на предоставящия орган на държавни помощи в земеделието - Държавен фонд „Земеделие“ (с изключение на помощите под форма на данъчни облекчения, при които предоставящия орган е Националната агенция за приходите) се публикуват указания за прилагане на всички държавни помощи в земеделието, попадащи в обхвата на груповото освобождаване, минималните помощи и други данни, необходими за наблюдението и прозрачността на държавните помощи.

На сайта на ДФ „Земеделие“ на адрес: <http://www.dfz.bg/bg/darzhavni-pomoshti/-7022014-9-2> е публикуван Регистър на предоставените държавни помощи, в съответствие чл. 9, параграф 2, б. "в" и параграф 3 от Регламент (ЕС) № 702/2014 и т. 128, б. "в" и т. 129 от Насоките на ЕС за държавната помощ в секторите на селското и горското стопанство и в селските райони за периода 2014-2020 г.

15.1. При прилагането на помощта ще бъдат спазени изискванията на параграф 128 от насоките относно публикуването на следната информация на общ уебсайт за държавната помощ на национално и регионално ниво:

а) Пълния текст на схемата за помощ и разпоредбите за нейното прилагане или правното основание за индивидуална помощ, или линк към него;

б) наименованието на органа (органите), предоставящ помощта;

в) самоличността на индивидуалните бенефициери, формата и размера на помощта, отпусната на всеки бенефициер, датата на предоставяне, вида на предприятието (МСП/голямо предприятие), региона, в който се намира бенефициерът (по NUTS ниво II) и основния стопански сектор, в който бенефициерът упражнява своята дейност (на равнище група по NACE). Това изискване може да бъде отменено по отношение на индивидуалните помощи, които не надхвърлят следните прагове:

- 60 000 EUR за бенефициери в първичното производство на селскостопански продукти;

16. Съответствие с правилата на държавните помощи - Помощта съответства на общите принципи на оценяване по Глава 3, Част 1 от Насоки на Европейския съюз за държавната помощ в секторите на селското и горското стопанство и в селските райони за периода 2014-2020 г., Приложение I.

17. В съответствие с чл. 10 от Закона за държавните помощи, ДФ "Земеделие" е администратор по помощта, в частта по прилагането и предоставянето на помощта.

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:

ВАСИЛ ГРУДЕВ

