

УТВЪРДИЛ,  
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УС НА ДФ "ЗЕМЕДЕЛИЕ"  
МИНИСТЪР НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО, ХРАНИТЕ И ГОРИТЕ:  
(ДЕСИСЛАВА ТАНЕВА)



(Решение на УС с Протокол № 171/19/12/2020 г.)

## УКАЗАНИЯ

**помощ de minimis, съгласно Регламент (ЕС) № 1408/2013 на регистрираните по Наредба № 3 от 1999 г. земеделски стопани, претърпели щети над 30 % спад в добива в резултат от неблагоприятно климатично условие – СУША през 2020 г.**

### 1. Правно основание

1.1. Регламент (ЕС) № 1408/2013 г. на Комисията от 18 декември 2013 г., изменен с Регламент (ЕС) 2019/316 от 21 февруари 2019 г., за прилагане на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на ЕС към помощта *de minimis* в селскостопанския сектор, публикуван в официален вестник на ЕС, L 352 ;

1.2. Чл.12, ал.1, т.1 и ал.2, т.1, б. "а" от Закона за подпомагане на земеделските производители;

1.3. Решение на Управителния съвет (УС) на ДФ „Земеделие“ с Протокол № 168 от 27.10.2020 г.

### 2. Обхват, условия и размер на подпомагане

#### 2.1. Направление за подпомагане:

- ✓ Пшеница;
- ✓ Царевица за зърно;
- ✓ Фуражни култури (люцерна, овес, царевица за силаж).

#### 2.2. Размер на помощта:

2.2.1. Бюджет на помощта: **до 18 400 000 лв.** . (изменение с Протокол № 171 от 2020 г.)

2.2.2. Общият размер на предоставените на един земеделски стопанин помощи *de minimis* не може да надхвърля левовата равностойност на **25 000 евро (48 895.75 лв.)** за период от три последователни бюджетни години (2018 г. – 2020 г.). Максималният размер на помощта *de minimis* за едно и също предприятие (в т.ч. при наличие на обстоятелства по преобразуване: сливане/придобиване/разделяне (когато преобразуването е извършено след 01.01.2014 г.), не може да надхвърля левовата равностойност на **25 000 евро (48 895.75 лв.)** за период от три последователни бюджетни години (2018 г. – 2020 г.).

2.2.3. Помощта е част от производствените разходи по отглеждане на земеделските култури по т. 2.1.

#### 2.2.4. Размер на помощта:

**Земеделските стопани се подпомагат при единична ставка в размер до 30 лв./ха за всички култури по т. 2.1. (изменение с Протокол № 171 от 2020 г.)**

### 3. Ползватели

3.1. Помощта се предоставя на земеделски стопани, занимаващи се с първично производство на селскостопанска продукция – физически лица, еднолични търговци, юридически лица и кооперации, регистрирани като земеделски стопани съгласно Наредба № 3 от 1999 г., за компенсиране на щетите по земеделските култури с над 30% спад в добива по данни на Селскостопанска академия за области Бургас, Варна, Добрич, Сливен, Силистра, Шумен,

Ямбол в резултат от неблагоприятно климатично събитие СУША през 2020 г., при следните условия:

3.1.1. Земеделските стопани следва да са подали валидно заявление за директни плащания за Кампания 2020;

3.1.2. Земеделските стопани се подпомагат на база информацията за установените в заявленията им площи по СЕПП, съобразно проекта на специализирания слой "Площи, допустими за подпомагане" за кампания 2020 и/или резултатите от извършени проверки на място.

3.1.3. С цел спазване на условието по т.2.5. на Раздел I от указанията по схемата за държавна помощ за компенсиране на щетите по земеделските култури, причинени от неблагоприятни климатични събития, които могат да бъдат приравнени на природни бедствия, настъпили през 2020 г. (Решение на УС на ДФ „Земеделие“, Протокол № 166 от 08.10.2020 г.), утвърдени от министъра на земеделието, храните и горите на 28.10.2020 г., за избягване на двойно финансиране, по настоящата схема за държавна помощ не подлежат на подпомагане площите, заявени за събитието „суша“ по схемата за компенсиране на щетите по земеделските култури, причинени от неблагоприятни климатични събития.

**3.2. Едноличните търговци и юридическите лица** е необходимо да бъдат регистрирани по реда на Закона за търговския регистър.

**3.3. По мярката се подпомагат земеделски стопани, които:**

- имат актуална регистрация по Наредба № 3/1999 като земеделски стопанин;
- да нямат изискуеми задължения към ДФ „Земеделие (ДФЗ). В случай на налични изискуеми и ликвидни задължения към Фонда, същите се прихващат от помощта;
- да не са в открито производство за обявяване в несъстоятелност или обявени в несъстоятелност;
- да не са в производство по ликвидация.

**3.4. Специфични изисквания:**

3.4.1. Под понятието „**едно и също предприятие**“ по т. 2.2.2. на настоящите указания означава всички предприятия, които поддържат помежду си поне един вид от следните взаимоотношения, съгласно чл. 2 на Регламент (ЕС) № 1408/2013:

- а) дадено предприятие притежава мнозинството от гласовете на акционерите или съдружниците в друго предприятие;
- б) дадено предприятие има право да назначава или отстранява мнозинството от членовете на административния, управителния или надзорния орган на друго предприятие;
- в) дадено предприятие има право да упражнява доминиращо влияние спрямо друго предприятие по силата на договор, сключен с това предприятие, или на разпоредба в неговия устав или учредителен акт;
- г) дадено предприятие, което е акционер или съдружник в друго предприятие, контролира самостоятелно, по силата на споразумение с останалите акционери или съдружници в това предприятие, мнозинството от правата на глас на акционерите или съдружниците в това предприятие;
- д) предприятия, поддържащи едно от взаимоотношенията, посочени в букви а) – г), посредством едно или няколко други предприятия, също се разглеждат като едно и също предприятие.

3.4.2. При наличие на преобразуване, съгласно чл. 3, параграф 8 и 9 от Регламент (ЕС) 1408/2013:

а) В случай на сливания или придобивания всички предходни помощи *de minimis*, предоставяни на някое от сливащите се предприятия, се вземат под внимание при определяне на това дали дадена нова помощ *de minimis*, отпусната на новото предприятие или на придобиващото предприятие, не води до превишаване на тавана или националния лимит. Помощта *de minimis*, предоставена законно преди сливането или придобиването, остава правомерна.

б) Ако дадено предприятие се разделя на две или повече отделни предприятия, помощта *de minimis*, отпусната преди разделянето, се предоставя на предприятието, което се е възползвало от нея, като по принцип това е предприятието, поемащо дейностите, за които е

била използвана помощта *de minimis*. Ако такова предоставяне не е възможно, минималната помощ се разпределя пропорционално на базата на счетоводната стойност на собствения капитал на новите предприятия към действителната дата на разделянето.

**3.5.** Държавен фонд "Земеделие" изготвя списък на земеделските стопани, които отговарят на условията за подпомагане по т. 3.1. въз основа на данните в ИСАК.

Списъкът съдържа:

- име и фамилия или наименование на земеделския стопанин - физическо или юридическо лице;
- уникален регистрационен номер в ИСАК, ЕГН/ЕИК на земеделския стопанин;
- установените в заявленията площи по СЕПП, съобразно проекта на специализирания слой "Площи, допустими за подпомагане" за кампания 2020 и/или резултатите от извършени проверки на място.

**3.6.** Допустимата площ за подпомагане е площта, съответстваща на т. 3.1. от настоящите указания (данни за площите, допустими за подпомагане, определени въз основа на данните в ИСАК), установените в заявленията им площи по СЕПП, съобразно проекта на специализирания слой "Площи, допустими за подпомагане" за кампания 2020 и/или резултатите от извършени проверки на място).

#### **4. Ред за кандидатстване**

**4.1.** Лицата по т.3 от настоящите указания кандидатстват в Областните дирекции (ОД) на ДФ "Земеделие", отдел „Прилагане на схеми и мерки за подпомагане” (ПСМП) по **постоянен адрес** на физическото лице или едноличния търговец (*при кандидатстване на ФЛ или ЕТ*) и по седалището на юридическото лице (*при кандидатстване на ЮЛ*). Кандидатства се лично или чрез упълномощено лице, след представяне на нотариално заверено пълномощно по образец, изготвен от ДФЗ.

**4.2.** Областната дирекция оформя документите в съответствие с настоящите указания, приложените образци. Областната дирекция приема заявления за подпомагане само от земеделските стопани, които са включени в списъка по т.3.5.

**4.3.** След обобщаване на приетите заявления, ДФ "Земеделие" определя размера на помощта на всеки бенефициер, чрез автоматично зареждане на информацията за допустими площи по т. 3.6. на настоящите указания. Когато сумата на заявените средства надхвърля размера на утвърдения бюджет по схемата, се определя коефициент на редукция, с който се преизчислява размера на помощта на всеки заявител.

**4.4.** ДФЗ взема решение за одобрение на заявлението или прави отказ.

**4.5.** ДФЗ предоставя информация на НАП за предстоящите плащания на земеделските стопани, бенефициенти по схемата за подпомагане.

**4.6.** Помощта се изплаща по посочената IBAN сметка на земеделския стопанин.

**4.7.** ДФЗ изпраща Уведомително писмо на земеделския стопанин за изплатения размер на помощта.

#### **5. Документи за предоставяне на помощта**

**5.1.** Кандидатите прилагат следните документи:

а) заявление, генерирано от системата, в което се декларира:

- ЕИК (*за ЕТ и ЮЛ*);
- IBAN сметка и ВИС код на обслужващата банка;
- размер на получена друга минимална помощ от 01.01.2018 г. по Регламент (ЕС) № 1408/2013;
- размер на отпусната друга минимална помощ от 01.01.2018 г. по други регламенти за помощи *de minimis*;
- Наличие на свързаност по т. 3.4.1., във връзка с т. 2.2.2. на настоящите указания. Наличие на обстоятелства по преобразуване по т. 3.4.2., във връзка с т. 2.2.2. на настоящите указания: сливане/придобиване/разделяне (когато преобразуването е извършено след 01.01.2014 г.)

б) решение на компетентния орган на управление на юридическото лице за кандидатстване по схемата (не се отнася за ЕТ).

**5.2. Документи, издадени служебно в резултат на извършени проверки от отдели ПСМП.**

а) извлечение от регистър „Лоши вземания“ в ИСАК, удостоверяващо дали бенефициента има изискуеми задължения към Фонда.

б) извлечение от регистър по Наредба 3 от 1999 г., удостоверяващо актуална регистрация за земеделския стопанин.

## **6. Контрол**

**6.1.** Отдел „ПСМП“ извършва документална проверка за верността на информацията, предоставена от кандидата за подпомагане, както и за спазването на изискванията за допустимост на заявлението.

**6.2.** ДФЗ контролира общата стойност на изплатените помощи да не надхвърля левовата равностойност на 25 000 EUR на едно и също предприятие (в т.ч. при наличие на обстоятелства по преобразуване: сливане/придобиване/разделяне) за три последователни бюджетни години.

**6.3.** Дирекция „КСП“ на ЦУ на ДФЗ извършва контрол чрез кръстосани проверки на информацията по съответните регистри за спазване на специфичните условия.

## **7. Срокове на помощта**

**7.1.** Срок за подаване на заявленията в отдел „ПСМП“ към областните дирекции на ДФЗ – от 19 ноември до 04 декември 2020 г.

**7.2.** Срок за изплащане на помощта: до 21 декември 2020 г.

Допуска се изплащане на помощта и след срока, при възникнали казуси и обстоятелства, изискващи извършване на допълнително обследване допустимостта за подпомагане на съответния бенефициент.

## **8. Отговорности**

При деклариране на неверни данни и представяне на неистински документи, вземането на Фонда става изискуемо и земеделският стопанин възстановява получените средства, заедно със законната лихва от датата на получаването им.

## **9. Спазване на правилата за държавни помощи**

**9.1.** Помощта, съгласно тази схема е вид държавна помощ, предоставена при условията на правото на Европейския съюз и националното законодателство.

**9.2.** В съответствие с чл. 10 от Закона за държавните помощи, ДФ „Земеделие“ е администратор по помощта, в частта по прилагането и предоставянето на помощта.

**ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:**

**ВАСИЛ ГРУДЕВ**

