

УТВЪРДИЛ,
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УС НА ДФ "ЗЕМЕДЕЛИЕ"
МИНИСТЪР НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ:

(Д-Р МИРОСЛАВ НАЙДЕНОВ)

(Решение на УС с Протокол № 45 / 27.02. 2013 г.)



УКАЗАНИЯ ЗА СХЕМА НА ДЪРЖАВНА ПОМОЩ

„ПОМОЩ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕТО НА ДОБРОВОЛНО ПОЕТИ АНГАЖИМЕНТИ ЗА ХУМАННО ОТНОШЕНИЕ КЪМ ПТИЦИТЕ ” ЗА 2013 Г.

1. Правно основание

- 1.1. Точка 51 от Насоките на Общността за държавни помощи в секторите на земеделието и горското стопанство 2007 -2013;
- 1.2. Чл. 12, ал. 1, т. 2 от Закона за подпомагане на земеделските производители;
- 1.3. Указания за схема на държавна помощ „Помощ за реализирането на доброволно поети ангажименти за хуманно отношение към птиците”.
- 1.4. Закон за ветеринарномедицинската дейност;
- 1.5. Наредба № 25 от 14 декември 2005 г. за минималните изисквания за хуманно отношение при отглеждане на кокошки носачки (изм. ДВ, бр.102 от 22 Декември 2009г.);
- 1.6. Наредба № 26 от 2008 г. за минимални изисквания за хуманно отношение при отглеждането на пилета бройлери (изм. ДВ, бр. 72 от 15.08.2008 г.)

2. Цел на помощта

Подкрепа на земеделски производители за реализиране на доброволно поети ангажименти за хуманно отношение към животните в сектор птицевъдство.

3. Предоставяне на помощта

Помощта се предоставя годишно за покриване на допълнителни разходи или пропуснати доходи, свързани с изпълнение на доброволни ангажименти, поети за най-малко 5 години. Помощта покрива само онези задължения, които надвишават задължителните стандарти съгласно член 5 от Регламент (ЕС) N° 73/2009 и Приложение II към него, и други задължителни изисквания, наложени чрез националното законодателство.

4. Ползватели

Помощта се предоставя на земеделски производители – птицевъди, които се ангажират да прилагат една или повече от мерките, посочени в т.7.1. за период от най-малко 5 години и отговарят на следните условия:

- Да са регистрирани по реда на Наредба № 3 от 1999 г. за създаване и поддържане на регистър на земеделските производители;
- Стопанисваните от тях животновъдни обекти да са регистрирани по реда на чл. 137 от Закона за ветеринарномедицинската дейност;
- Да нямат изискуеми задължения към Фонда. При наличие на изискуемо и ликвидно вземане на ДФ "Земеделие" срещу кандидатстващите, помощта се прихваща съобразено с размера на задълженията им. Това право на земеделския производител е допустимо в случаите, когато задължението му към Фонда е в по-малък размер от размера на помощта и след прихващането същото се погасява напълно;
- Да нямат изискуеми задължения към държавния бюджет;

- Да не са предприятия в затруднение по смисъла на Насоките на Общността относно държавната помощ за оздравяване и реструктуриране на фирми в затруднение¹.

Броят на отглежданите кокошки – носачки, бройлери, родители, патици, гъски и пуйки да не надвишава еднократния капацитет на сградите в обекта за един оборот.

5. Максималният интензитет на помощта по видове животни е както следва (допълнение с решение на УС, Протокол № 45/27.02.2013 г.):

- а) кокошки – носачки (от 16-та до 68-ма седмица) – 3,19 лева на животно (227.72 лв. на животинска единица);**
- б) родители от всички видове (от 18-та до 60-та седмица) – 8,04 лева на животно (574.48 лв. на животинска единица);**
- в) бройлери - една партида/оборот (до 6-та седмица - 42 дни) – 0,75 лева на животно (248.53 лв. на животинска единица);**
- г) пуйки – 0,54 лева на животно (179.23 лв. на животинска единица);**
- д) гъски – 0,43 лева на животно (144 лв. на животинска единица);**
- е) патици - една партида/оборот (до 12-та седмица - 84 дни) – 2,28 лева на животно (759.55 лв. на животинска единица);**

6. Бюджет на помощта.

6.1. Годишен бюджет на помощта за 2013 г. - до 22 млн. лева.

6.2. Размерът на помощта за всяка година се определя с решение на Управителния съвет на ДФ „Земеделие” в рамките на максималния годишен бюджет.

6.3. Когато сумата на заявените средства надхвърля размера на определения годишен бюджет, се определя коефициент на редукция, с който се преизчислява размерът на помощта на всеки заявител.

6.4. Изплащането на средствата по помощта ще се извършва годишно на два транша, като за бройлери и патици средства се предоставят само за един оборот годишно.

6.5. През 2012 г. е предоставено авансово плащане за първото тримесечие на 2013 г. за кокошки-носачки, родители, бройлери, гъски, пуйки и патици, като максималният годишен интензитет на помощта е редуциран в рамките на първите три месеца (за 90 дни).

6.6. Авансовото плащане за първото тримесечие на 2013 г. се предоставя на база броя птици (като заявени намерения през 2013 г.). Доплащането се извършва при втори транш.

¹ Няма дефиниция на Общността за онова, което представлява „предприятие в затруднение“. Независимо от това за целите на настоящите насоки Комисията приема, че дадено предприятие е в затруднено положение, когато те е неспособно, било чрез свои собствени ресурси или чрез средства, които може да получи от своите собственици/акционери или кредитори да се справи със загуби, които без външна намеса от страна на публичните власти почти сигурно го обричат да се оттегли от бизнеса в кратък или средносрочен период от време.

Едно предприятие по-принцип и независимо от неговата големина се смята, че се намира в затруднение за целите на настоящите насоки при следните обстоятелства:

- а) в случай на дружество с ограничена отговорност, когато първоначално регистрираният му капитал е намалял с повече от половината и повече от една четвърт от този капитал е бил загубен през предходните 12 месеца;
- б) в случай на дружество, при което част от членовете носят неограничена отговорност за дълговете на дружеството, когато повече от половината капитал, посочен в баланса на предприятието, е изразходван и повече от една четвърт от този капитал е бил загубен през предходните 12 месеца;
- в) каквото и да е по вид предприятие, което отговаря на критериите на вътрешното право за прилагане на процедура по обявяване в несъстоятелност.

Дори и да липсва което и да било от обстоятелствата, предвидени в по-горе, едно предприятие може да бъде считано за намиращо се в затруднение, особено когато са налице обичайните признаци за предприятие в затруднение като например — нарастващи загуби, намаляващ оборот, увеличаваща се нереализирана продукция, свръхпроизводство, намаляващ паричен поток, нарастващи дългове, нарастващи лихвени проценти и намаляващи или нулеви нетни стойности на активите.

6.7. Не се подпомага авансово за 2013 г. бенефициент, който през 2012 г. не е отглеждал птици.

6.8. На подпомагане подлежат и земеделски производители, които през 2012 г. не са кандидатствали за авансово плащане, като им се предоставя първи и втори транш.

6.9. Новосъздадено предприятие се финансира от датата на първото зареждане на птици.

7. Приемливи разходи

Разходи по дейности за доброволно поети ангажименти за хуманно отношение към птиците, които надхвърлят съществуващите към момента задължителни стандарти по член 5 от Регламент (ЕС) N° 73/2009 и Приложение II към него, и други задължителни изисквания, наложени чрез националното законодателство.

7.1. В сектор птицевъдство се предоставят средства по мерки, които надхвърлят задължителните изисквания съгласно Директива 1999/74/ЕС от 19 юли 1999 година за установяване на минимални изисквания за защитата на кокошки носачки и Директива 2007/43/ЕО от 27 юни 2007 за определяне на минимални права за защита на пилетата, за производство на месо транспонирани в Наредба № 25 от 14 декември 2005 г. за минималните изисквания за хуманно отношение при отглеждане на кокошки носачки (изм. ДВ. бр.102 от 22 Декември 2009г.) и Наредба № 26 от 2008 г. за минимални изисквания за хуманно отношение при отглеждането на пилета бройлери (изм. ДВ, бр. 72 от 15.08.2008 г.), както следва:

А) Използване на фуражи, съдържащи деоксиниваленол не повече от 2,5 мг / кг.

Изпълнението на тази мярка има за цел намаляване на вредното влияние на деоксиниваленола върху здравето и благосъстоянието на птиците. Това се постига чрез полагане на допълнителни грижи свързани с извършване на постоянен лабораторен контрол на фуражите (произведени и закупени) и правилното съхранение на зърното и фуражите, използвани при изхранване. При краткосрочно съхранение до 10 дни се изисква съхранение в специализирани силози, разположени извън сградите. При съхранение над 10 дни стопаните осъществяват редовен температурен контрол, използват приспособления за елиминиране на насекомите и ограничават появата на влажни зони.

Осъществяването на тези дейности е доброволно поет ангажимент от стопаните за гарантиране на здравето и благосъстоянието на птиците, за което те ще извършват допълнителни разходи.

Допълнителните разходи, които възникват при изпълнение на схемата са:

- **Кокошки-носачки – 1,01 лева** допълнителен разход на животно (**72,29 лв.** за животинска единица);
- **Родители – 1,38 лева** допълнителен разход на животно (**98,57 лв.** за животинска единица);
- **Бройлери – 0,09 лева** допълнителен разход на животно (**30,67 лв.** за животинска единица);
- **Патици – 0,39 лева** допълнителен разход на животно (**130,33 лв.** за животинска единица).

Контролът ще се извършва на база на **тримесечни лабораторни анализи** на фуража за доказване на нивото на деоксиниваленол (не повече от 2,5 мг / кг.), водене на дневник за отбелязване на температурата в сградата (не по-ниска от 5°C), закупуване и

поставяне на репелентни и инсектицидни приспособления за унищожаване на насекоми и на адсорбенти.

Б) Гарантиране на оптимално хранене на птиците, чрез заместване на животински протеини от бозайници и рибно брашно с растителни протеинови заместители и незаменими аминокиселини.

Чрез настоящата мярка се цели да се насърчат фермерите да заместват животински протеини от бозайници и рибно брашно с растителни протеинови заместители и незаменими аминокиселини, богати на протеин за осигуряване на оптимална константна диета за птиците. Така се гарантира изхранване с константни и балансирани по отношение на протеин и незаменими аминокиселини смески и в резултат подобро здравословно и физиологично състояние на птиците.

Поемането на доброволен ангажимент за заместване на животински протеин с растителен води до реализиране на допълнителен разход от фермерите.

Допълнителните доброволни разходи, които възникват при въвеждане на ограничението за използване на животински протеини и рибно брашно са:

- **Кокоски-носачки – 1,94 лева** допълнителен разход на животно (138,29 лв. за животинска единица);
- **Родители – 6,34 лева** допълнителен разход на животно (452,77 лв. за животинска единица);
- **Бройлери – 0,63 лева** допълнителен разход на животно (211,19 лв. за животинска единица);
- **Пуйки – 0,05 лева** допълнителен разход на животно (15,90 лв. за животинска единица);
- **Патици – 1,80 лева** допълнителен разход на животно (598,62 лв. за животинска единица).

В) Използване на вода при отглеждането на птиците, която отговаря на качествата на питейната вода.

Изпълнението на тази мярка има за цел предоставяне на птиците на вода, отговаряща на изискванията на питейната вода (*Наредба № 9 от 2001 г. за качеството на водата, предназначена за питейно-битови цели*), което влияе непосредствено върху здравословното и физиологично състояние на птиците.

Фермерите не трябва да използват вода от публичната мрежа, поради което ще извършват допълнителни разходи свързани с добив, пречистване и дезинфекция на водата, както и експлоатация на водопровода. Дейностите в тази връзка са свързани с извършване на сондаж и каптаж на водния ресурс, лабораторен анализ за доказване качеството на водата, закупуване на филтри за механично почистване на водата, закупуване на дезинфектанти и препарати за почистване и дезинфекция на водопроводната и поилна система.

Фермерите, които използват вода от публичната мрежа ще бъдат изключени от обхвата на подпомагане.

Контролът ще се извършва на база на лабораторен анализ за доказване качеството на водата, представен **еднократно за година.**

Допълнителните разходи, които възникват при изпълнението на тази мярка са:

- **Кокоски-носачки – 0,24 лева** допълнителен разход на животно (17,14 лв. за животинска единица);

- Родители – 0,32 лева допълнителен разход на животно (23,14 лв. за животинска единица);
- Бройлери – 0,02 лева допълнителен разход на животно (6,67 лв. за животинска единица);
- Пуйки – 0,49 лева допълнителен разход на животно (163,33 лв. за животинска единица);
- Гъски – 0,43 лева допълнителен разход на животно (144 лв. за животинска единица);
- Патици - 0,09 лева допълнителен разход на животно (30,60 лв. за животинска единица).

Помощта за мерки, предвидени в т. 7.1 е както следва в лева/животинска единица, според вида на птиците:

Мерки	Видове птици											
	кокошки носачки		родители		бройлери		пуйки		гъски		патици	
	за ЖЕ	за бр.	за ЖЕ	за бр.	за ЖЕ	за бр.	за ЖЕ	за бр.	за ЖЕ	за бр.	за ЖЕ	за бр.
А	72,29	1,01	98,57	1,38	30,67	0,09	-		-		130,33	0,39
Б	138,29	1,94	452,77	6,34	211,19	0,63	15,90	0,05	-		598,62	1,80
В	17,14	0,24	23,14	0,32	6,67	0,02	163,33	0,49	144	0,43	30,60	0,09
Общо лв.:	227,72	3,19	574,48	8,04	248,53	0,74	179,23	0,54	144	0,43	759,55	2,28

Помощта, изчислена като дневна единична ставка (на база 365 дни) по видове птици е както следва:

Мерки	Видове птици (за ЖЕ)											
	кокошки носачки		родители		бройлери		пуйки		гъски		патици	
	за 365 дни	за 1 ден	за 365 дни	за 1 ден	за 365 дни	за 1 ден	за 365 дни	за 1 ден	за 365 дни	за 1 ден	за 365 дни	за 1 ден
А	72,29	0,20	98,57	0,27	30,67	0,08	-		-		130,33	0,36
Б	138,29	0,38	452,77	1,24	211,19	0,58	15,90	0,04	-		598,62	1,64
В	17,14	0,04	23,14	0,06	6,67	0,02	163,33	0,45	144	0,39	30,60	0,08
Общо лв.:	227,72	0,62	574,48	1,57	248,53	0,68	179,23	0,49	144	0,39	759,55	2,08

8. Ред за кандидатстване

8.1. Лицата по т. 4 от настоящите указания кандидатстват в Областните дирекции (ОД) на ДФ "Земеделие", отдел „Прилагане на схеми и мерки за подпомагане” (ПСМП) по постоянен адрес на физическото лице или едноличния търговец (при кандидатстване на ФЛ или ЕТ) и по седалището на юридическото лице (при кандидатстване на ЮЛ).

8.2. Областната дирекция оформя документите в съответствие с настоящите указания, приложените образци и процедура за прилагане на помощта. Отдел „ПСМП” извършва документална проверка за верността на информацията, предоставена от кандидата за подпомагане, както и за спазването на изискванията за допустимост на заявлението и изчислява размера на подпомагането.

8.3. ДФ „Земеделие” обобщава информацията от подадените заявления и следи общия размер на помощта да не превиши определения с решение на Управителния съвет на ДФ „Земеделие” максимален годишен бюджет. Когато сумата на заявените средства надхвърля размера на определения годишен бюджет, се определя коефициент на редукция, с който се преизчислява размерът на помощта на всеки заявител.

8.4. ДФ „Земеделие” взема решение за одобрение на заявлението или прави отказ.

8.5. ДФ „Земеделие” сключва договор с бенефициента за предоставяне на помощта. За всяко следващо кандидатстване се сключва анекс.

8.6. Отдел „ПСМП”, след подписване на договора от двете страни, нарежда сумата по посочената IBAN сметка на земеделския производител. Сумите се потвърждават от централно управление на ДФ „Земеделие”.

8.7. За всяко следващо кандидатстване бенефициентите подават ново заявление и прилагат съотносимите документи по т. 9.1. и т. 9.2.

9. Документи за предоставяне на помощта

9.1. Кандидатите прилагат следните документи

9.1.1. заявление, генерирано от системата на ДФЗ, в което отбелязва мерките за които ще кандидатства и декларира:

- брой заявени птици според еднократния капацитет на сградите в обекта за един оборот. При отглеждане на птици земеделският производител **не отчита оборотите през годината;**
- ЕИК (за ЕТ и ЮЛ)
- IBAN сметка и ВИС код на обслужващата банка;
- не е предприятие в затруднение по смисъла на Насоките на Общността относно държавната помощ за оздравяване и реструктуриране на фирми в затруднение.

9.1.2. копие от регистрационна карта за 2013 г., удостоверяваща актуалната регистрация на земеделския производител по Наредба 3 от 1999 г.;

9.1.3. удостоверение за регистрация на животновъдния обект по реда на чл. 137 от Закона за ветеринарномедицинската дейност;

9.1.4. решение на компетентния орган на управление на юридическото лице за кандидатстване по схемата (*не се отнася за ЕТ*);

9.1.5. контролен лист от извършена проверка от БАБХ, който показва, че са изпълнени всички задължителни стандарти за хуманно отношение към птиците;

9.1.6. справка (*по образци*) за броя птици за подпомагане по държавна помощ „Помощ за реализирането на доброволно поети ангажименти за хуманно отношение към птиците” по видове и категории и период на отглеждане.

9.1.7. извлечение от Интегрираната система за администриране и контрол (ИСАК) на база информация от Системата за идентификация на животните и регистрация на животновъдните обекти на БАБХ за регистрация на обекта;

9.1.8. удостоверение за наличието или липсата на задължения по чл. 87, ал. 6 от ДОПК, издадено от съответната Териториална дирекция на Националната агенция за приходите, но не по-късно от два месеца преди датата на подаване на документите в териториалната структура на ДФ „Земеделие”;

9.2. Специфични документи:

9.2.1. копие на ветеринарномедицинско свидетелство за придвижване на закупени и/или продадени (*реализирани*) птици (*за мерки А, Б и В*);

9.2.2. копие от сертификат за вътреобщностна търговия генериран от системата Трейси (*в случай на закупени птици от държава-членка на ЕС*);

9.2.3. копие от фактура за закупени и/или продадени (*реализирани*) птици (*за мерки А, Б и В*);

9.2.4. вътрешен документ, в случай на придвижване на птици на един и същ собственик в рамките на животновъдните му обекти (*за мерки А, Б и В*);

9.2.5. документи, доказващи извършени лабораторни анализи на фуража от акредитирана лаборатория за ниво на деоксиниваленол (*за мярка А*). Лабораторните анализи са на тримесечие. Наличие на попълнен дневник за температурата (*представя се при проверката на място*), където се съхранява зърното/фуража извън силоза (*в плоския склад*), не по-ниска от 5°C (*при съхранение на зърното/фуража извън силози за повече от 10 дни*);

9.2.6. декларация, издадена от фуражния завод/доставчика на фураж, че доставения от него фураж не съдържа животински протеини (*за мярка Б*);

9.2.7. декларация от кандидата, че не е влагал животински протеини в използваните фуражи за целия период на отглеждане (за мярка B; декларира се в заявлението за кандидатстване);

9.2.8. документи, доказващи извършен лабораторен анализ от акредитирана лаборатория за качеството на водата, представен еднократно за година (за мярка B);

9.2.9. копие от фактури за закупени адсорбенти, репелентни и инсектицидни приспособления (при съхранение на зърното/фуража извън силози за повече от 10 дни);

9.2.10. контролен лист от извършена проверка от БАБХ и ДФ „Земеделие“, който доказва изпълнението на доброволно поетите задължения за хуманно отношение към птиците, които надхвърлят задължителните стандарти (представя се след проверката на място).

Копията на изискуемите документи се заверяват от кандидата.

Документите по т. 9.2.1., т. 9.2.2., т. 9.2.3., т. 9.2.4. и т. 9.2.8. за 2013 г. се представят в срок до **31 януари 2014 г.**

Изискуемите документите по т. 9.1. и т. 9.2. се представят при първо кандидатстване за съответната година.

При подаване на заявление за **втори транш** се представят документите по т. 9.1.1., т. 9.1.2., т. 9.1.8. и лабораторен анализ за първо тримесечие по т. 9.2.5. Документи по т. 9.1.3. се представят в случай на промяна.

10. Контрол и отговорности

10.1. ДФ „Земеделие“ контролира общия размер на изплатените помощи да не надхвърля определения с решение на Управителния съвет на ДФ „Земеделие“ максимален годишен бюджет.

10.2. БАБХ и ДФ „Земеделие“ осъществяват фактическа проверка по изпълнението на поетите ангажименти и наличието на необходимите за това специфични документи и издават контролен лист. Проверки се извършват до 31.01.2014 г., в т.ч. преди и/или след плащане. При констатиран по-малък брой животни от заявените, за които са изплатени средства, земеделският производител възстановява съответната част от получените средства, ведно със законната лихва от датата на получаването им.

10.3. Земеделските производители – птицевъди се ангажират да прилагат мерките, за които е получена помощта за период от най-малко 5 години, считано от датата на първото кандидатстване.

10.4. Земеделските производители птицевъди, доказват пред ДФ „Земеделие“ и БАБХ изпълнението на доброволно поетите задължения за хуманно отношение към птиците, които надхвърлят задължителните стандарти чрез съотносимите документи по т. 9.

10.5. При деклариране на неверни данни и представяне на неистински документи, вземането на Фонда става изискуемо и земеделският производител възстановява получените средства, заедно със законната лихва от датата на получаването им.

10.6. При неизпълнение на задължението по т. 10.3. вземането на Фонда става изискуемо и земеделският производител възстановява получените средства за неизпълнение по съответната мярка, заедно с законната лихва от датата на получаването им.

11. Срокове на помощта

11.1. Срок за прием на заявления: от **07 март 2013 г. до 25 март 2013 г.**

11.2. Срок за сключване на договорите и изплащане на помощта: до **26 април 2013 г.**

12. Спазване на правилата за държавни помощи

12.1. Помощта съгласно тази схема е вид държавна помощ, предоставена при условията на правото на Европейския съюз.

12.2. Финансова помощ не се предоставя по реда на тази схема, при условие че за същите приемливи разходи кандидатът е получил друго публично финансиране. Публично финансиране означава, както средства от държавния бюджет, така и средства от бюджета на Европейския съюз, независимо от органа, който ги предоставя. В случай на двойно финансиране, настоящата помощ става изискуема и подлежи на възстановяване, заедно със законната лихва от датата на получаването. За да не бъде допуснато двойно финансиране с публични средства за същите разходи се осъществява следният контрол: Преди предоставяне на помощта ще бъде поискана официална информация от компетентните дирекции в Министерството на земеделието и храните относно друго публично финансиране за същите разходи. При положение, че е предвидено подобно финансиране, ще бъде направена справка за всеки получател на помощта.

12.3. Държавната помощ е със срок на прилагане 31.12.2017 г. Земеделските производители се задължават да прилагат мерките в срок от 5 години.

12.4. Нотифицираната схема за държавна помощ ще бъде адаптирана в случай на промяна в изискванията на Регламент (ЕС) №1689/2005 или при промяна на прилаганите правила приети от Комисията (т.52 от Насоките).

12.5. Няма да се допусне предоставянето на помощ за транзакционни разходи, възникнали с продължаването на вече поети ангажменти за хуманно отношение към животните (т.55 от Насоките).

12.6. При прилагането на помощта ще бъдат спазвани изискванията на т.15 и т. 16 от Насоките на Общността за държавни помощи в секторите на земеделието и горското стопанство 2007 до 2013 г., като помощта няма да бъде компенсаторна по своя характер и в нея няма да бъде включвано подпомагане на оперативни разходи.

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:

РУМЕН ПОРОЖАНОВ