

УТВЪРДИЛ,
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УС НА ДФ"ЗЕМЕДЕЛИЕ"
МИНИСТЪР НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ:

(Десислава Тацева)

(Решение на УС с Протокол № 81 /26.05.....2015 г.)

УКАЗАНИЯ

за предоставяне на помощ *de minimis*, съгласно Регламент (ЕС) 1408/2013,
на земеделски стопани, отглеждащи дребни преживни животни

1. Правно основание

1.1. Регламент (ЕС) № 1408/2013 г. на Комисията от 18 декември 2013 година за прилагане на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на ЕС към помощта *de minimis* в селскостопанския сектор, публикуван в официален вестник на ЕС, L 352 ;

1.2. Чл.12, ал.1, т.1 и ал.2, т.1, б. "а" от Закона за подпомагане на земеделските производители;

1.3. Решение на Управителния съвет (УС) на ДФ"Земеделие" с Протокол № 78 от 2015 г. и Протокол № 81 от 2015 г.

2.Обхват, условия и размер на подпомагане

2.1. Направление за подпомагане:

- Селскостопански животни:
- ✓ овце - майки.
- ✓ кози - майки.

2.2. Размер на помощта:

2.2.1. Бюджет на помощта – до **6 200 000 лв.** (изменение с Решение на УС, Протокол № 81 от 2015 г.).

2.2.2. Общият размер на предоставените на един земеделски стопанин помощи *de minimis* не може да надхвърля левовата равностойност на **15 000 евро (29 337.45 лв.)** за период от три бюджетни години (2013 г. – 2015 г.). Максималният размер на помощта *de minimis* за едно и също предприятие не може да надхвърля левовата равностойност на **15 000 евро (29 337.45 лв.)** за период от три бюджетни години (2013 г. – 2015 г.).

2.2.3. Помощта е част от норматива за изхранване на една овца-майка или коза-майка.

2.2.4. Размер на помощта на една овца-майка и коза-майка: **7 лв.** (изменение и допълнение с Решение на УС, Протокол № 81 от 2015 г.).

3. Ползватели

3.1. Помощта се предоставя на земеделски стопани, занимаващи се с първично производство на селскостопанска продукция – физически лица, еднолични търговци и юридически лица, които отглеждат овце-майки и кози-майки, регистрирани като земеделски стопани съгласно Наредба № 3 от 1999 г. за създаване и поддържане на регистър на земеделските производители до **28.02.2015 г.**, които притежават най-малко:

- **50 броя овце-майки** в стадото, или
- **50 броя кози-майки** в стадото, или
- **общо 50 броя овце-майки и кози-майки** в стадото.

3.2. Едноличните търговци и юридическите лица е необходимо да бъдат регистрирани по реда на Закона за търговския регистър.

3.3. По мярката се подпомагат земеделски стопани, които нямат изискуеми задължения към ДФ „Земеделие (ДФЗ). В случай на налични изискуеми и ликвидни задължения към Фонда, същите се прихващат от помощта.

3.4. Специфични изисквания:

Под понятието „едно и също предприятие” по т. 2.2.2. на настоящите указания означава всички предприятия, които поддържат помежду си поне един вид от следните взаимоотношения, съгласно чл. 2 на Регламент (ЕС) № 1408/2013:

- а) дадено предприятие притежава мнозинството от гласовете на акционерите или съдружниците в друго предприятие;
- б) дадено предприятие има право да назначава или отстранява мнозинството от членовете на административния, управителния или надзорния орган на друго предприятие;
- в) дадено предприятие има право да упражнява доминиращо влияние спрямо друго предприятие по силата на договор, сключен с това предприятие, или на разпоредба в неговия устав или учредителен акт;
- г) дадено предприятие, което е акционер или съдружник в друго предприятие, контролира самостоятелно, по силата на споразумение с останалите акционери или съдружници в това предприятие, мнозинството от правата на глас на акционерите или съдружниците в това предприятие;
- д) предприятия, поддържащи едно от взаимоотношенията, посочени в букви а) – г), посредством едно или няколко други предприятия, също се разглеждат като едно и също предприятие.

3.5. На подпомагане не подлежат новорегистрирани земеделски стопани след 28.02.2015 г.

4. Ред за кандидатстване

4.1. Лицата по т.3 от настоящите указания кандидатстват в Областните дирекции (ОД) на ДФ „Земеделие”, отдел „Прилагане на схеми и мерки за подпомагане” (ПСМП) по постоянен адрес на физическото лице или едноличния търговец (*при кандидатстване на ФЛ или ЕТ*) и по седалището на юридическото лице (*при кандидатстване на ЮЛ*).

4.2. Областната дирекция оформя документите в съответствие с настоящите указания, приложените образци и процедура за прилагане на помощта.

4.3. След обобщаване на приетите заявления, ДФ „Земеделие” определя размера на помощта на една овца-майка и коза-майка и уведомява Министерството на земеделието и храните.

4.4. Изпълнителният директор на ДФ „Земеделие” делегира права на директорите на областните дирекции за сключване на договори в размер до левовата равностойност на 15 000 евро (29 337.45 лв.) в ОД на ДФЗ по реда на чл. 11, ал.1 от Устройствения правилник на ДФ „Земеделие”.

4.5. ДФЗ взема решение за одобрение на заявлението, сключва договор с бенефициента за предоставяне на помощта или прави отказ.

4.6. Отдел „ПСМП”, след подписване на договора от двете страни, нарежда сумата по посочената IBAN сметка на земеделския стопанин. Сумите се потвърждават от централно управление на ДФ „Земеделие”.

5. Документи за предоставяне на помощта

5.1. Кандидатите прилагат следните документи:

а) заявление, генерирано от системата, в което се декларира:

- ЕИК (*за ЕТ и ЮЛ*);
- Брой животни, за които се кандидатства;
- IBAN сметка и BIC код на обслужващата банка;
- размер на получена друга минимална помощ от 01.01.2013 г. по Регламент (ЕС) № 1408/2013;

- размер на отпусната друга минимална помощ от 01.01.2013 г. по други регламенти за помощи de minimis;
 - Наличие на свързаност по т. 3.4. във връзка с т. 2.2.2. на настоящите указания.
- б) копие на регистрационна карта, удостоверяваща регистрация до 28.02.2015 г. по Наредба № 3 от 1999 г.;
- в) решение на компетентния орган на управление на юридическото лице за кандидатстване по схемата (*не се отнася за ET*).

ДФЗ извършва проверка на наличният брой овце-майки и кози-майки от Системата за идентификация на животните и регистрация на животновъдните обекти на БАБХ към датата на кандидатстването, чрез връзка на модула на схемата с Регистър животни и пчелини. Актуалният брой овце-майки и кози-майки към датата на кандидатстването автоматично се прехвърля в модула по схемата.

5.2. Комплектованото досие включва:

- а) изискуемите документи по т.5.1.;
- б) договор за предоставяне на държавна помощ;
- в) платежен документ за изплатената сума по de minimis.

6. Контрол

6.1. Отдел „ПСМП” извършва документална проверка за верността на информацията, предоставена от кандидата за подпомагане, както и за спазването на изискванията за допустимост на заявлението.

6.2. Дирекция „КСП” извършва административна проверка на случаен принцип на 5 % от бенефициентите.

6.3. ДФЗ контролира общата стойност на изплатените помощи да не надхвърля левовата равностойност на 15 000 EUR на едно и също предприятие за три бюджетни години.

6.4. ДФ „Земеделие” може да извършва последващ контрол, относно изпълнение на схемата.

6.5. ДФЗ извършва служебна проверка за констатиране броя на животните по т. 7.1., на база Системата за идентификация на животните и регистрация на животновъдните обекти на БАБХ.

7. Отговорности

7.1. Земеделските стопани запазват 75 % от броя на животните, за които е получена помощта до 31.08.2015 г.

7.2. При нецелеево използване на предоставената държавна помощ по схемата, деклариране на неверни данни и представяне на неистински документи, вземането на Фонда става изискуемо и земеделският стопанин възстановява получените средства, заедно със законната лихва от датата на получаването им.

7.3. При неспазване на задълженията по т. 7.1., вземането на Фонда става изискуемо и земеделският стопанин възстановява частта на получените средства, съответстваща на неизпълнението, заедно със законната лихва от датата на получаването им.

7.4. При констатиране на липса на всички животни, за които е получена помощта, вземането на Фонда става изискуемо и земеделският стопанин възстановява изцяло получените средства, заедно със законната лихва от датата на получаването им.

8. Срокове на помощта

8.1. Срок за подаване на заявленията в отдел „ПСМП“ към областните дирекции на ДФ „Земеделие“ – от **27 април 2015 г. до 15 май 2015 г.**

8.2. Срок за сключване на договорите и изплащане на помощта: до **19 юни 2015 г.**, след утвърждаване на указанията (*изменение с Решение на УС, Протокол № 81 от 2015 г.*).

Допуска се изплащане на помощта и след срока, при възникнали казуси и обстоятелства, изискващи извършване на допълнително обследване допустимостта за подпомагане на съответния бенефициент.

9. Спазване на правилата за държавни помощи

9.1. Помощта, съгласно тази схема е вид държавна помощ, предоставена при условията на правото на Европейския съюз.

9.2. При подпомагане при условията на тази схема договорът между Фонда и земеделския стопанин не може да се променя по отношение на страни по договора, предмета на подпомагане, включително не са допустими прехвърляния на права и задължения по него, с изключение на случаите по чл. 3, т. 8. и 9. от Регламент (ЕС) № 1408/2013.

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:

РУМЕН ДИРОЖАНОВ

