

УТВЪРДИЛ,
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УС НА ДФ"ЗЕМЕДЕЛИЕ"
МИНИСТЪР НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ: (П)
(ПЛАМЕН АБРОВСКИ)

(Дата на утвърждаване: 14.09.2026 г.)

У К А З А Н И Я

за помощ *de minimis*, съгласно Регламент (ЕС) № 1408/2013, изменен с
Регламент (ЕС) № 2024/3118, за подпомагане на земеделски стопани в секторите
„Животновъдство“ и „Растениевъдство“ през 2026 г.

1. Правно основание

1.1. Регламент (ЕС) № 1408/2013, изменен с Регламент (ЕС) № 2024/3118, относно прилагане на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на ЕС към помощта *de minimis* в селскостопанския сектор, публикуван в официален вестник на ЕС, L 352 ;

1.2. Чл. 12, ал. 1, т. 2 и ал. 2, т. 1, б. “а” от Закона за подпомагане на земеделските производители;

1.3. Решение на Управителния съвет (УС) на ДФ"Земеделие" с Протокол № 260 от 20.08.2026 г.

2. Обхват, условия и размер на подпомагане

2.1. Направления за подпомагане:

2.1.1. Животновъдство:

- едри преживни животни;
- дребни преживни животни;
- пчелни семейства;

2.1.2. Растениевъдство:

- оранжерийна продукция (домати, краставици, пипер, ягоди и малини) в отопляеми оранжерии;
- оранжерийна продукция (домати, краставици, пипер, ягоди и малини) в неотопляеми оранжерии;
- картофи;
- маслодайна роза;
- култивирани гъби;
- черупкови плодове (орехи, бадеми и лешници).

2.2. Бюджет на помощта: 42 600 000 евро.

2.2.1. Общият размер на предоставените на едно лице помощи *de minimis* не може да надхвърля **50 000 евро** за период от три години. Максималният размер на помощта *de minimis* за едно и също предприятие (в т.ч. при наличие на обстоятелства по преобразуване: сливане/придобиване/разделяне (когато преобразуването е извършено след 01.01.2014 г.), не може да надхвърля 50 000 евро за период от три години. Сроктът от 3 години се оценява периодично. За всяко ново предоставяне на помощ *de minimis* се взема предвид общият размер на помощта *de minimis*, предоставена през предходните 3 години преди датата на предоставянето ѝ (съгласно §4 от преамбюла на Регламент (ЕС) 2024/3118) за изменение на Регламент (ЕС) № 1408/2013. Помощта *de minimis* се смята за отпусната в момента, когато законовото право на получаване на помощта е предоставено на

предприятието, съгласно приложимия правен режим, независимо от датата на плащане на помощта (съгласно чл. 3, параграф 4 от Регламент (ЕС) № 1408/2013, изменен с Регламент (ЕС) № 2024/3118). **В конкретния случай, помощта de minimis се смята за отпусната от датата на протокола за оторизация на плащанията.**

2.2.2. Помощта се предоставя за покриване на част от производствените разходи.

2.2.3. Размер на единични ставки по помощта за подпомагане на едно животно и пчелно семейство:

- млечни крави, включени в развъдни програми (МлК-РП) - до 70 евро;
- биволи - до 70 евро;
- крави от застрашени от изчезване породи (К-ЗП) - до 60 евро;
- млечни крави (МлК) - до 60 евро;
- говеда в планински райони (Г-пл) - до 60 евро;
- месодайни крави, включени в развъдни програми (МеК –РП) - до 50 евро;
- месодайни крави (МеК) - до 35 евро;
- овце-майки и/или кози-майки, включени в развъдни програми (ДПЖ-РП) - до 11 евро;
- овце-майки и/или кози-майки от застрашени от изчезване породи (ДПЖ-ЗП) - до 11 евро;
- овце-майки и/или кози-майки в планински райони (ДПЖ-пл) - до 8 евро;
- овце-майки и/или кози-майки по Преходна национална помощ за овце-майки и/или кози-майки, обвързана с производството (ПНДЖ 3) - до 8 евро;
- пчелно семейство - до 6 евро;

2.2.4. Размер на единични ставки по помощта за сектор „Растениевъдство“:

- оранжерийна продукция (домати, краставици, пипер, ягоди и малини) в отопляеми оранжерии – до 4 000 евро/ха;
- оранжерийна продукция (домати, краставици, пипер, ягоди и малини) в неотопляеми оранжерии – до 2 000 евро/ха;
- картофи - до 700 евро/ха;
- маслодайна роза – до 500 евро/ха;
- култивирани гъби – до 10 евро/кв. м;
- черупкови плодове (орехи, бадеми и лешници) – до 300 евро/ха.

При формиране на недостиг на финансов ресурс, се налага коефициент на редукция на ставките, с който се преизчислява помощта на всеки заявител.

3. Ползватели:

Сектор Животновъдство

3.1. Помощта се предоставя на земеделски стопани, извършващи дейност в първичното производство на селскостопанска продукция – физически лица, еднолични търговци, юридически лица и кооперации, регистрирани като земеделски стопани съгласно Наредба № 3 от 1999 г., които отглеждат крави и/или биволи, овце-майки и/или кози-майки, пчелни семейства, при следните условия:

3.1.1. На подпомагане подлежат земеделски стопани, с подадено заявление по реда на **Наредба № 4 от 30.03.2023 г. за кампания 2026 с избрани интервенции** за подпомагане на животни, по която и да е от интервенциите за обвързано подпомагане за животни и/или по Преходна национална помощ за овце-майки и/или кози-майки, обвързана с производството (ПНДЖ 3), и с **установени** животни по схемите за обвързано подпомагане за животни и/или по Преходна национална помощ за овце-майки и/или кози-майки, обвързана с производството (ПНДЖ 3) за **Кампания 2025**;

3.1.2. Земеделските стопани по т. 3.1.1., се подпомагат за установения брой животни, след извършените административни и/или проверки на място, преди налагане на

административни санкции и преди проверките, съгласно чл. 22 от Наредба № 3 от 10.03.2023 г. по интервенциите за обвързано подпомагане за животни и/или по Преходна национална помощ за овце-майки и/или кози-майки, обвързана с производството (ПНДЖ 3) за Кампания 2025, както следва:

- Интервенция за млечни крави включени в развъдни програми (МлК-РП);
- Интервенция за месодайни крави включени в развъдни програми (МеК –РП);
- Интервенция за крави от застрашени от изчезване породи (К-ЗП);
- Интервенция за биволи;
- Интервенция за млечни крави (МлК)
- Интервенция за говеда в планински райони (Г-пл);
- Интервенция за месодайни крави (МеК);
- Интервенция за овце-майки и/или кози-майки включени в развъдни програми (ДПЖ-РП);
- Интервенция за овце-майки и/или кози-майки от застрашени от изчезване породи (ДПЖ-ЗП);
- Интервенция за овце-майки и/или кози-майки в планински райони (ДПЖ-пл);
- Интервенция за овце-майки и/или кози-майки по Преходна национална помощ за овце-майки и/или кози-майки, обвързана с производството (ПНДЖ 3).

3.1.3. Данните за броя на допустимите за подпомагане животни в стопанството на кандидата се определят въз основа на данните в ИСАК. Заявените животни на кандидата следва да отговарят на критериите за допустимост за участие по съответната интервенция, регламентирани в Наредба № 3 от 2023 г. за условията и реда за прилагане на интервенциите под формата на директни плащания, включени в Стратегическия план, за проверките, намаления на плащанията и реда за налагане на административни санкции, при спазване условието по т. 3.1.1. и 3.1.2. на настоящите указания.

3.2. На подпомагане подлежат земеделски стопани, регистрирани по реда на Наредба № 3 от 1999 г., отглеждащи **пчелни семейства**.

Допустимият за подпомагане брой пчелни семейства се определя на база предоставена справка от Изпълнителния директор на БАБХ, съдържаща броя на наличните **пчелни семейства** след приключилия пролетен профилактичен преглед през 2026 г., отглеждани в животновъден обект по чл. 137 от Закона за ветеринарномедицинската дейност, както и земеделски стопанин-собственик на пчелните семейства, идентифициран с единен граждански номер/единен идентификационен код. Подпомага се броя пчелни семейства по представената справка от БАБХ, но не повече от заявения брой при кандидатстването по настоящата помощ.

Сектор Растениевъдство

3.3. Помощта се предоставя на земеделски стопани, извършващи дейност в първичното производство на селскостопанска продукция – физически лица, еднолични търговци, юридически лица и кооперации, регистрирани като земеделски стопани съгласно Наредба № 3 от 1999 г., отглеждащи оранжерийна продукция (домати, краставици, пипер, ягоди и малини), картофи, култивирани гъби, маслодайна роза и черупкови плодове (орехи, бадеми и лешници) при следните условия:

3.3.1. За културите „оранжерийни домати, оранжерийни краставици, оранжерийни пипер, оранжерийни ягоди и оранжерийни малини, картофи, маслодайна роза, черупкови плодове (орехи, бадеми и лешници)“, земеделските стопани да са подали валидно заявление по реда на Наредба № 4 от 30.03.2023г. за условията и реда за подаване на заявления за подпомагане по интервенции за подпомагане на площ и за животни за **Кампания 2026**, като са заявили площи, както следва:

За оранжерийно производство (отопляеми/нетопляеми оранжерии) - по интервенция за обвързано с производството подпомагане на доходите за оранжерийно производство.

За културата картофи земеделските стопани следва да са заявили площи с картофи по ОПДУ или площи с картофи за семена по интервенция за подпомагане на доходите за производство на семена от картофи.

За черупкови плодове (орехи, бадеми и лешници) земеделски стопани следва да са заявили площи с **черупкови плодове (орехи, бадеми и лешници)** по ОПДУ.

За маслодайна роза земеделските стопани следва да са заявили площи с маслодайна роза по ОПДУ.

3.3.2. Земеделските стопани отглеждащи оранжерийни домати, краставици, пипер, ягоди и малини, се подпомагат за установените площи по Интервенция за обвързано с производството подпомагане за доходите за оранжерийно производство, **след извършените административни и/или проверки на място, преди налагане на административни санкции и извършена проверка за реализирана продукция и използван посевен и посадъчен материал за Кампания 2025.**

В случай, че установените площи за Кампания 2025 и заявените площи за Кампания 2026 с **оранжерийни домати, краставици, пипер, ягоди и малини** са с различен код отопляеми и неотопляеми през двете години, земеделските стопани се подпомагат за установените площи от Кампания 2025, като неотопляеми, а при заявяване с еднакъв код през двете години се подпомагат със съответната ставка.

3.3.2.1. Общи изисквания за отопляеми оранжерии:

За целите на настоящата схема, оранжерия с инсталация за отопление е всяка оранжерия, в която има изградено съоръжение/инсталация, което води до затопляне на помещението, работещо на ток, газ, твърдо или течено гориво и прави възможно отглеждането на културите (домати, краставици, пипер, ягоди и малини).

Производителите на оранжерийна продукция в отопляеми оранжерии при кандидатстването представят някои от следните документи: одобрен инвестиционен проект или договор за доставка на топлоенергия с доставчик, който произвежда и продава топлоенергия, или разрешително за водовземане от минерална вода с цел отопление, или договор за доставка на природен газ (метан), или счетоводен документ за придобито отоплително съоръжение (котел).

3.3.2.2. Специфични изисквания, според отглежданите култури:

а) При кандидатстване за **отопляеми оранжерии**, в които са отглеждани **за Кампания 2025 домати, краставици и пипер**, за доказване функционирането на оранжерииите през студените периоди на годината, представят **документи за реализация на произведена продукция**. Признават се документи за реализация, издадени през периода от **01.11.2024 г. до 15.05.2025 г.** При непредставяне на документи за реализация, подпомагането е като неотопляеми оранжерии.

б) При кандидатстване за **отопляеми оранжерии**, в които са отглеждани **за Кампания 2025 ягоди и малини** се **извършва** проверка на място, за установяване, че оранжерията е отопляема. Ако при проверка на място, е установено, че **не отговаря на изискванията за отопляема** оранжерия, същата се подпомага като неотопляема оранжерия. В случай, че на площите, заети с отопляеми оранжерии, в които се отглеждат ягоди и малини вече са извършвани проверки на място през 2025 г., ДФЗ може да използва резултатите от тези проверки и за настоящата помощ.

3.3.3. Земеделските стопани, отглеждащи картофи, се подпомагат:

3.3.3.1 За установените площи по ОПДУ след извършените административни и/или проверки на място, преди налагане на административни санкции за Кампания 2025.

3.3.3.2 За установените площи с картофи за семена по интервенцията за подпомагане на доходите за производство на семена от картофи след извършените административни и/или проверки на място, преди налагане на административни санкции и извършена проверка за реализирана продукция и използван посевен материал за Кампания 2025.

3.3.4. За култура „картофи“ земеделските стопани следва да имат регистрация за стопанската 2025/2026 г. в Регистъра за фитосанитарен контрол, поддържан от БАБХ.

3.3.5. Земеделските стопани, отглеждащи **черупкови плодове (орехи, бадеми и лешници)**, се подпомагат за установените площи по **ОПДУ**, след **извършените административни и/или проверки на място, преди налагане на административни санкции за Кампания 2025**. Доказват чрез **документи за реализация на добив** най-малко 10 кг. плод (орех, бадем, лешник) на декар (100 кг на ха) или 5 кг. ядка на декар (50 кг на ха) при собствена преработка. Признават се документи за реализация, издадени през периода **от 01.08.2024 г. до 31.07.2025 г.** При представени документи за реализация, непокриващи заявената площ, допустимата площ се редуцира, до размера на доказаната реализация.

3.3.6. Земеделските стопани отглеждащи **маслодайна роза** трябва да са вписани в Националния електронен регистър на розопроизводителите, розопреработвателите, обектите за производство на продукти от цвят на маслодайна роза и на насажденията от маслодайна роза и да имат сключен договор с преработвателно предприятие за Кампания 2026, съгласно чл. 10 и 13 от Закона за маслодайната роза.

3.3.7. Земеделските стопани по т. 3.3.6, се подпомагат за установените площи по **ОПДУ**, след **извършените административни и/или проверки на място, преди налагане на административни санкции за Кампания 2025**.

3.3.8. Данните за допустимите за подпомагане площи по т. 3.3.2, 3.3.3, 3.3.5 и т. 3.3.6. се определят въз основа на данните в ИСАК. Заявените площи и стопанството следва да отговаря на критериите за допустимост, регламентирани в Наредба № 3 от 10.03.2023 г. за условията и реда за прилагане на интервенциите под формата на директни плащания, включени в Стратегическия план, за проверките, намаления на плащанията и реда за налагане на административни санкции. За определянето на допустимите площи се съблюдават и специфичните изисквания за съответните култури по т. **3.3.2.2**.

3.4. За **културата култивирани гъби** на подпомагане подлежат земеделски стопани **регистрирани по Наредба № 3 от 1999 г. с култивирани гъби по Анкетен формуляр за стопанската 2025/2026 г. (в срока до 19.06.2026г.)** За целта МЗХ предоставя данни за земеделските стопани с култивирани гъби по Анкетен формуляр за стопанската 2025/2026 г.

3.4.1. Земеделските стопани отглеждащи **култивирани гъби** се подпомагат за установените при проверка на място площи в квадратни метри, но не повече от заявените. При проверката на място се установяват засетите със субстрат за гъби (компост) площи. При проверката на място при установяване на незасети площи, земеделският стопанин представя разходооправдателни документи и платежни документи за извършени разходи за поне едни от следните материали за гъбопроизводство: компост, слама, мицел, торф.

3.4.2. Признават се разходи по т. 3.4.1., издадени през периода 01.10.2025 г. до 31.08.2026 г. като разходната норма е не по-малко от 30€ /кв.м. без ДДС.

3.5. Общи изисквания:

3.5.1. Едноличните търговци и юридическите лица е необходимо да бъдат регистрирани по реда на Закона за търговския регистър.

3.5.2. По настоящата схема за държавна помощ се подпомагат кандидати, които:

- имат регистрация по Наредба № 3/1999 като земеделски стопанин **до 19.06.2026 г., вкл.**
- нямат изискуеми задължения към ДФ „Земеделие“ (ДФЗ). В случай на налични изискуеми и ликвидни задължения към Фонда, същите се прихващат от помощта. Задължения, за които е настъпила и/или е прогласена погасителна давност за принудително събиране, също подлежат на прихващане от предоставената помощ;
- не са в открито производство за обявяване в несъстоятелност или обявени в несъстоятелност;
- не са в производство по ликвидация.

3.6. Специфични изисквания:

3.6.1. Понятието **„едно и също предприятие“** по т. 2.2.1. на настоящите указания означава всички предприятия, които поддържат помежду си поне един вид от следните взаимоотношения, съгласно чл. 2 на Регламент (ЕС) № 1408/2013, изменен с Регламент (ЕС) № 2024/3118:

- а) дадено предприятие притежава мнозинството от гласовете на акционерите или съдружниците в друго предприятие;
- б) дадено предприятие има право да назначава или отстранява мнозинството от членовете на административния, управителния или надзорния орган на друго предприятие;
- в) дадено предприятие има право да упражнява доминиращо влияние спрямо друго предприятие по силата на договор, сключен с това предприятие, или на разпоредба в неговия устав или учредителен акт;
- г) дадено предприятие, което е акционер или съдружник в друго предприятие, контролира самостоятелно, по силата на споразумение с останалите акционери или съдружници в това предприятие, мнозинството от правата на глас на акционерите или съдружниците в това предприятие;
- д) предприятия, поддържащи едно от взаимоотношенията, посочени в букви а) – г), посредством едно или няколко други предприятия, също се разглеждат като едно и също предприятие.

3.6.2. При наличие на преобразуване, съгласно чл. 3, параграфи 9 и 10 от Регламент (ЕС) 1408/2013, изменен с Регламент (ЕС) № 2024/3118:

- а) В случай на сливания или придобивания всички предходни помощи *de minimis*, предоставяни на някое от сливащите се предприятия, се вземат под внимание при определяне на това дали дадена нова помощ *de minimis*, отпусната на новото предприятие или на придобиващото предприятие, не води до превишаване на тавана или националния лимит. Помощта *de minimis*, предоставена законно преди сливането или придобиването, остава правомерна.
- б) Ако дадено предприятие се разделя на две или повече отделни предприятия, помощта *de minimis*, отпусната преди разделянето, се предоставя на предприятието, което се е възползвало от нея, като по принцип това е предприятието, поемащо дейностите, за които е била използвана помощта *de minimis*. Ако такова предоставяне не е възможно, минималната помощ се разпределя пропорционално на базата на счетоводната стойност на собствения капитал на новите предприятия към действителната дата на разделянето.

3.7. При настъпила смърт на земеделския стопанин, неговите наследници имат право на помощта при следните условия:

- а) наследниците упълномощават с нотариално заверено изрично пълномощно един от тях да подаде заявление за подпомагане, към което се прилага удостоверение за наследници;
- б) упълномощеният наследник по б. „а“ е необходимо да е регистриран по Наредба 3/1999;
- в) починалият земеделски стопанин (титуляр) е необходимо да отговаря на изискванията за подпомагане по съответното направление за 2025 г. и 2026 г. В случай че е починал през 2025 г., конкретните условия за допустимост за 2026 г. се изискват от наследника, който подава заявлението.
- г) получената помощ по настоящата схема за подпомагане се натрупва с получената помощ *de minimis* по Регламент 1408/2013 г., изменен с Регламент № 2024/3118 от титуляра за периода 2023 – 2026 г. за период от три години. При определяне на размера на държавната помощ се взема предвид и получената помощ *de minimis* по Регламент 1408/2013 г., изменен с Регламент № 2024/3118 от титуляра за период от три години - 2023 – 2026 г., в рамките на максималния размер на помощта *de minimis* за едно и също предприятие, който е 50 000 евро. Срокът от 3 години се оценява периодично. За всяко ново предоставяне на помощ *de minimis* се взема предвид общият размер на помощта *de minimis*, предоставена през предходните 3 години преди датата на предоставянето ѝ (съгласно §4 от преамбюла на Регламент (ЕС) 2024/3118 за изменение на Регламент 1408/2013 г.). Помощта *de minimis* се смята за отпусната в момента, когато законовото право на получаване на помощта е предоставено на предприятието, съгласно приложимия правен режим, независимо от датата на плащане на помощта (съгласно чл. 3, параграф 4 от Регламент 1408/2013 г., изменен с Регламент (ЕС) 2024/3118).

3.8. Помощта de minimis по настоящата схема за подпомагане се счита за отпусната от датата на протокола за оторизация на плащанията.

3.9. Изискванията по т.3.7. са относими и в случаите на прехвърляне на стопанството.

4. Ред за кандидатстване

4.1. Лицата по т. 3 от настоящите указания подават заявление за подпомагане **в Общински служби земеделие (ОСЗ) към ОД “Земеделие“ на МЗХ** по постоянен адрес на физическото лице (при кандидатстване на ФЛ) и по седалището на едноличния търговец или юридическото лице (при кандидатстване на ЕТ и ЮЛ). Кандидатства се лично или чрез упълномощено лице, след представяне на нотариално заверено пълномощно по образец, изготвен от ДФЗ. В областите с усложнена епизоотична обстановка по отношение на болестта шарка по овцете и козите ОСЗ изготвят предварителен график за подаване на заявленията за подпомагане и уведомяват кандидатите с цел избягване на струпвания на животновъди.

4.2. Служителите от ОСЗ оказват помощ на кандидатите при подаване на заявленията за подпомагане. Заявлението за подпомагане се разпечатва от Интегрираната система за администриране и контрол (ИСАК) в два екземпляра и се подписва от кандидата/упълномощеното лице. Всяко заявление получава номер, който се генерира автоматично. Датата на разпечатване и подписване на заявлението се счита за дата на подаване на заявлението за подпомагане в ДФЗ.

4.3. Един екземпляр от заявлението се предоставя на кандидата или на упълномощеното от него лице. Вторият екземпляр се предоставя на ДФЗ, като ОСЗ са длъжни да предоставят заявленията за подпомагане и придружаващите ги документи на отдел "Прилагане на схемите и мерките за подпомагане" (ОПСМП) при ОД на ДФЗ в областта, в която се намира общинската служба. Предаването се извършва периодично с приемно-предавателен протокол.

4.4. Служител на ОПСМП проверява предоставените документи за окомплектованост и легитимност. Когато при проверката се констатира непълноти или несъответствия, служител на ОПСМП уведомява кандидата на посочения от него в заявлението телефон, като за уведомяването се съставя протокол, с който се доказва съобщаването по чл. 18 а от АПК. Кандидатът следва в рамките на крайния срок по т. 7.2. от настоящите указания да се яви в ОПСМП и да отстрани откритите непълноти или несъответствия. В случай че кандидатът за подпомагане не се яви в указания срок в ОПСМП за отстраняване на непълнотите или несъответствията, се счита, че няма подадено валидно заявление за подпомагане и неговото администриране се прекратява.

4.5. След обобщаване и обработване на приетите заявления, ДФЗ уведомява МЗХ. Когато сумата на заявените средства надхвърля размера на утвърдения бюджет по схемата, се определя коефициент на редукция на ставките, с който се преизчислява размера на помощта на всеки заявител.

4.6. ДФЗ взема решение за одобрение на заявлението или прави отказ.

4.7. ДФЗ предоставя информация на НАП за предстоящите плащания на земеделските стопани, бенефициери по схемата за подпомагане.

4.8. Помощта се изплаща по посочената IBAN сметка на земеделския стопанин.

5. Документи за предоставяне на помощта

5.1. Кандидатите прилагат следните документи:

а) заявление, генерирано от ИСАК, в което се декларира:

- ЕИК (за ЕТ и ЮЛ);
- IBAN сметка и BIC код на обслужващата банка;

б) решение на компетентния орган на управление на юридическото лице за кандидатстване по схемата *(не се отнася за ЕТ)*.

в) пълномощно по образец (нотариално заверено), в случай на кандидатстване чрез упълномощено лице.

г) удостоверение за актуална банкова сметка, по която ще бъде преведена сумата.

д) документи за реализация на добив - при кандидатстване за подпомагане на черупкови плодове (орехи, бадеми и лешници). Признават се документи за реализация, издадени през периода от 01.08.2024 г. до 31.07.2025 г.

е) одобрен инвестиционен проект или договор за доставка на топлоенергия с доставчик, който произвежда и продава топлоенергия, или разрешително за водовземане от минерална вода с цел отопление, или договор за доставка на природен газ (метан), или счетоводен документ за придобито отоплително съоръжение (котел) - при кандидатстване за **отопляеми оранжерии**.

ж) документи за реализация на произведена продукция - при кандидатстване за **отопляеми оранжерии**, в които за **Кампания 2025** са отглеждани **домати, краставици и пипер**. Признават се документи за реализация през периода от **01.11.2024 г. до 15.05.2025 г.**

з) разходооправдателни документи и платежни документи за извършени разходи в периода 01.10.2025 г. до 31.08.2026 г. за поне едни от следните материали за гъбопроизводство: компост, слама, мицел, торф (в случаите на незасети площи)

5.2. Документи, издадени служебно в резултат на извършени проверки от отдели ПСМП.

а) извлечение/принт скрийн от регистър „Лоши вземания“ в ИСАК, удостоверяващо дали бенефициерът има изискуеми задължения към Фонда;

б) разпечатка/принт скрийн от проверка в Търговския регистър, удостоверяваща наличие или липса на открито производство за обявяване в несъстоятелност или обявени в несъстоятелност и проверка за производство по ликвидация (за ЮЛ и кооперациите);

5.3. Документи, предоставени служебно на ДФЗ:

5.3.1. Регистър на регистрираните до 19.06.2026 г., вкл. земеделски стопани по Наредба № 3/1999, предоставен от МЗХ;

5.3.2. Справка от Изпълнителния директор на БАБХ, съдържаща броя на наличните **пчелни семейства към 31.05.2026 г.**, след приключен пролетен профилактичен преглед, отглеждани в животновъден обект по чл. 137 от Закона за ветеринарномедицинската дейност, както и собственик на пчелните семейства, идентифициран с единен граждански номер/единен идентификационен код.

5.3.3. Регистър за фитосанитарен контрол, за регистрираните картофопроизводители за стопанската 2025/2026 г., предоставен от БАБХ.

5.3.4. Справка с данни за земеделските стопани, регистрирани с култивирани гъби по Анкетен формуляр за стопанската 2025/2026 г.

5.3.5. Регистър на розопроизводителите, предоставен от МЗХ на база Националния електронен регистър на розопроизводителите, розопреработвателите, обектите за производство на продукти от цвят на маслодайна роза и на насажденията от маслодайна роза, които имат сключен договор с преработвателно предприятие за Кампания 2026, съгласно чл. 10 и 13 от Закона за маслодайната роза.

6. Контрол

6.1. Отдел ПСМП извършва документална проверка за верността на информацията, предоставена от кандидата за подпомагане, както и за спазването на изискванията за допустимост на заявлението.

6.2. ДФЗ контролира общата стойност на изплатените помощи да не надхвърля 50 000 EUR на едно и също предприятие (в т.ч. при наличие на обстоятелства по преобразуване: сливане/придобиване/разделяне) за три години. Срокът от 3 години се оценява периодически. За всяко ново предоставяне на помощ *de minimis* се взема предвид общият размер на помощта *de minimis*, предоставена през предходните 3 години преди датата на предоставянето ѝ (съгласно §4 от преамбюла на Регламент (ЕС) 2024/3118) за изменение на Регламент 1408/2013 г. Помощта *de minimis* се смята за отпусната в момента, когато законовото право на получаване на помощта е предоставено на предприятието, съгласно приложимия правен режим, независимо от датата на плащане на помощта (съгласно чл. 3, параграф 4 от Регламент (ЕС) Регламент 1408/2013 г., изменен с 2024/3118). **В конкретния случай, помощта *de minimis* се счита за отпусната от датата на протокола за оторизация на плащанията.**

6.3. ДФЗ извършва проверка на място на отопляеми оранжерии, в които са отглеждани за **Кампания 2025 ягоди и малини**. Цели се установяване, дали оранжерията е отопляема. Ако при проверка на място, е установено, че **не отговаря на изискванията за отопляема оранжерия**, същата се подпомага, като неотопляема оранжерия. В случай, че на площите, заети с отопляеми оранжерии, в които се отглеждат ягоди и малини вече са извършвани проверки на място през 2025 г., ДФЗ може да използва резултатите от тези проверки и за настоящата помощ.

6.4. ДФЗ извършва проверка на място на земеделските стопани, отглеждащи **култивирани гъби**, като се подпомагат за установените при проверка на място площи в квадратни метри, но не повече от заявените. При проверката на място се установяват засетите със субстрат за гъби (компост) площи. При проверката на място при установяване на незасети площи, земеделският стопанин представя разходооправдателни документи и платежни документи за извършени в периода по т. 3.4.2 от настоящите указания разходи за поне едни от следните материали за гъбопроизводство: компост, слама, мицел, торф.

6.5. ДФЗ контролира преди извършване на плащането, дали кандидатите имат актуална регистрация по реда на Наредба № 3 от 1999 г. В случаите на отписване от страна на земеделските стопани, същите не подлежат на подпомагане по настоящата схема.

7. Срокове на помощта

7.1. Срок за подаване на заявленията за подпомагане в ОСЗ към ОД “Земеделие“ на МЗХ – обявява се със заповед на изпълнителния директор на ДФ „Земеделие“: **от 15 септември 2026 г. до 02 октомври 2026 г.** (Заповед № 03-РД/1748 от 14.09.2026 г. на изпълнителния директор на ДФ „Земеделие“).

7.2. Срок за отстраняване на открити непълноти или несъответствия по т. 4.4. от настоящите указания: **до 5 работни дни след крайния срок за прием на заявления.**

7.3. Срок за изплащане на помощта: обявява се със заповед на изпълнителния директор на ДФ „Земеделие“. Допуска се изплащане на помощта и след срока, при възникнали казуси и обстоятелства, изискващи извършване на допълнително обследване на допустимостта за подпомагане на съответния бенефициер.

8. Отговорности

8.1. При деклариране на неверни данни и представяне на неистински документи, вземането на Фонда става изискуемо и земеделският стопанин възстановява получените средства, заедно със законната лихва от датата на получаването им.

8.2. Предоставените финансови средства по настоящата държавна помощ, имат характер на публично вземане. Принудително събиране на тези средства се осъществява от ДФЗ по реда на ЗПЗП, АПК и ДОПК.

9. Спазване на правилата за държавни помощи

9.1. Помощта, съгласно тази схема е вид държавна помощ, предоставена при условията на правото на Европейския съюз и националното законодателство.

9.2. В съответствие с чл. 10 от Закона за държавните помощи, ДФЗ е администратор по помощта, в частта по прилагането и предоставянето на помощта.

За МЗХ:

Заместник-министър: (П)

Проф. д-р Крум Неделков

Заместник-министър: (П)

Янислав Янчев

За ДФ "Земеделие":

Изпълнителен директор: (П)

Владислава Казакова