



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ

София 1618, бул. „Цар Борис III“ 136
тел.: 02/81-87-100, 02/81-87-202
факс: 02/81-87-267, dfz@dfz.bg, www.dfz.bg



**Инструкция за попълване на Описа на документи към Декларацията по чл. 23, ал.1 от Наредба № 3 от 2023 г.
във връзка със заявено участие по интервенции
МЕК, МЕК-РП, К-ЗП, ДПЖ-ЗП, ДПЖ-РП - с доказване реализация на животни
в периода 1 октомври предишната година – 30 септември текущата година**

При подаване на Декларацията, съгласно чл. 23, ал.1 от Наредба № 3 от 2023 г. (по образец, предоставена от съответната областна дирекция на ДФЗ) за реализирани животни и описа на документи в сроковете по чл. 23, ал. 4 от Наредба № 3 от 2023 г., заявителите са длъжни да представят за проверка оригиналите на всички документи, за които се изискват копия. Копията на документите се заверяват, като кандидатът напише върху тях "Вярно с оригинала" и се подпише.

Описът на документите се попълва в табличен вид във формат xls илиxlsx, като за целта се ползват бланковите файлове, качени на страницата на ДФЗ. Описът на документите се подава на хартиен и електронен носител в ОД на ДФЗ.

При попълване на таблицата не се обединяват редове и по никакъв начин не се променя формата на зададената таблица.

ВАЖНО! Според това дали сте реализирали животните в страната или извън нея, са налични два файла за попълване, както следва:

- за кандидати, реализирали животни в страната - Opis na doc za realizacia na jivotni v BG.xlsx
- за кандидати, реализирали животни извън страната - Opis na doc za realizacia na jivotni izvan BG.xlsx

Важно е да използвате правилната таблица, за да може да направите избор само между допустимите документи, които са заложили като възможно избираеми за съответната реализация (съответно в страната или извън нея). При реализация на животни В СТРАНАТА и попълнена електронна таблица за реализация на животни ИЗВЪН СТРАНАТА или при реализация на животни ИЗВЪН СТРАНАТА и попълнена електронна таблица за реализация на животни В СТРАНАТА, ОПИСЪТ на документите НЯМА да бъде приет в ОПСМП. Следва да предоставите коректен ОПИС НА ДОКУМЕНТИТЕ - в съответстващата на реализацията таблица.



Инструкция за попълване на таблицата за реализация на животни в страната
(Таблицата е по-долу е примерна. Тя се попълва след изтегляне на файла [Opis na doc za realizacia na jivotni v BG.xlsx](#) на страницата на [ДФЗ](#))

ОПИС на документите, доказващи реализация В СТРАНАТА на животни по интервенции МЕК, МЕК-РП, К-ЗП, ДПЖ-ЗП, ДПЖ-РП								
№	Вид счетоводен документ, доказващ реализираната продукция	Ответна страна по сделката / получател (ЕГН/ЛНЧ/БУЛСТАТ/ЕИК)	Номер на счетоводния документ	Дата на издаване на счетоводния документ	Реализирани животни от вид по документ	Реализиран брой Животни от вида в колона 6	Номер на ВМС (Ветеринарно-медицинско свидетелство)	Цена / стойностно изражение на стопанската операция
1	2	3	4	5	6	7	8	9

В колона 1 се изписва пореден номер на запис;

В колона 2 от падащото меню от таблицата ще може да избирате измежду допустимите счетоводни документи за реализация на животни в страната, с които да докажете реализацията, съгласно чл. 22, ал.1 от Наредба №3 от 2023 г. (**1. Фактура при плащане по банков път, 2. Фискална касова бележка при плащане в брой, 3. Документ с реквизитите по чл. 6, ал. 3 от Закона за счетоводството, 4. Документ с реквизитите по чл. 6, ал. 3 и ал. 1 т.3 от Закона за счетоводството, 5. Приемно-предавателен протокол между земеделския стопанин и кланица с реквизитите по чл. 6 ал. 1 от Закона за счетоводството за клане на ишлеме И фактура за услугата, издаден от кланицата или 6. без счетоводен документ, ако земеделският стопанин има затворен цикъл на производство, т.е. има регистриран собствен кланичен пункт**);

В колона 3 се вписва ЕГН/ЛНЧ/БУЛСТАТ/ЕИК на другата страна по сделката от счетоводния документ. Не се допуска празна клетка в колоната освен ако документът не е **Фискална касова бележка при плащане в брой, Документ с реквизитите по чл. 6, ал. 3 от Закона за счетоводството**.

Ако сте със затворен цикъл на производство и имате регистриран кланичен пункт, в колона 3 следва да въведете собственото си ЕГН/ЛНЧ/БУЛСТАТ или ЕИК;



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ

София 1618, бул. „Цар Борис III“ 136
тел.: 02/81-87-100, 02/81-87-202
факс: 02/81-87-267, dfz@dfz.bg, www.dfz.bg



В колона 4 се записва номера на счетоводния документ – само цифри. Ако предоставяте приемно-предавателен протокол и фактура за услугата, издадена от клиницата, в колона 4 следва да въведете номера на приемно-предавателния протокол;

В колона 5 се записва датата на издаване на документа, която може да бъде само в периода от 1 октомври предишната година до 30 септември текущата година. Документи, издадени преди или след този период не могат да бъдат въвеждани в таблицата и не се считат за валидни. Ако предоставяте приемно-предавателен протокол и фактура за услугата, издадена от клиницата, в колона 5 следва да въведете датата на приемно-предавателния протокол;

В колона 6 от падащото меню се избира точния вид на реализираното животно. То може да бъде от вид **говедо** (ако сте реализирали крава, юница, бик/вол, теле или малаче), **овца** (ако сте реализирали овца, овен/коч), **коза** (коза, козел/пръч), агне, яре.

В колона 7 се записват само с цели числа бройките реализирани животни според счетоводния документ;

В колона 8 следва да въведете номера на Ветеринарно-медицинското свидетелство (ВМС) за придвижване на животни. Ако нямате този номер или служителите в ОПСМП не могат да го открият в специализирана система ВетИС, в тази колона следва да въведете 0. Имайте предвид, че ако нямате издадено Ветеринарно-медицинско свидетелство за придвижване на животните или статусът на животните във ВетИС не е „пристигнало“ (т.е. придвижването на животните не е приключило), при при изчисление на субсидията няма да ви бъде отчетена валидна реализация. Статусът на животните, които сте реализирали, следва да проследите и евентуално да коригирате със съдействието на обслужващия Ви ветеринар;

В колона 9 следва да въведете стойностното изражение на стопанската операция (обща сума за реализираният брой животни от колона 7 за съответният вид описан в колона 6).



Инструкция за попълване на таблицата за реализация на животни ИЗВЪН страната
(Таблицата по-долу е примерна. Тя се попълва след изтегляне на файла [Opis na doc za realizacia na jivotni izvan BG.xlsx](#)

от страницата на [ДФЗ](#))

ОПИС на документите, доказващи реализация ИЗВЪН СТРАНАТА на животни по схемите МЕК, МЕК-РП, К-ЗП, ДПЖ-ЗП, ДПЖ-РП								
№	Вид счетоводен документ, доказващ реализираната продукция	Ответна страна по сделката / получател (ЕГН/ЛНЧ/БУЛСТАТ/ЕИК)	Номер на счетоводни ядокумент	Дата на издаване на счетоводния документ/фискална касова бележка	Вид реализирани животни от вид по документ	Номер на ушна марка	Вид сертификат	Цена / стойностно изражение на стопанската операция
1	2	3	4	5	6	7	8	9

В колона 1 се изписва пореден номер на запис;

В колона 2 от падащото меню от таблицата ще може да избирате измежду допустимите счетоводни документи за реализация на животни ИЗВЪН СТРАНАТА, с които да докажете реализацията, съгласно чл. 276 от Наредба №3 от 2015 г. (**1. Фактура при плащане по банков път, 2. Фискална касова бележка при плащане в брой, 3. Документ с реквизитите по чл. 6, ал. 3 от Закона за счетоводството, 4. Документ с реквизитите по чл. 6, ал. 3 и ал. 1 т.3 от Закона за счетоводството**);

В колона 3 се вписва ЕГН/ЛНЧ/БУЛСТАТ/ЕИК на другата страна по сделката от счетоводния документ. Не се допуска празна клетка в колоната освен ако документът не е **Фискална касова бележка при плащане в брой, Документ с реквизитите по чл. 6, ал. 3 от Закона за счетоводството**;

В колона 4 се записва номера на документа - само цифри;



В колона 5 се записва датата на издаване на документа, която може да бъде само в периода 1 октомври на предишната година – 30 септември в текущата година. Документи, издадени преди или след този период не могат да бъдат въведени в таблицата и не се считат за валидни;

В колона 6 от падащото меню се избира точния вид на реализираното животно. То може да бъде от вид **говедо** (ако сте реализирали крава, юница, бик/вол, теле или малаче), **овца** (ако сте реализирали овца, овен/коч), **коза** (коза, козел/пръч), агне, яре;

В колона 7 се записва ушната марка на реализираното ИЗВЪН СТРАНАТА животно;

* Колкото броя животни имате реализирани извън страната (съгласно счетоводните документи и придружаващите ги сертификати за износ на животни), толкова броя ушни марки и следователно редове следва да въведете в таблицата;

В колона 8 следва да въведете вида документ за износ на животни (Сертификат за вътрешна търговия в ЕС или Сертификат за здравословно състояние при износ);

В колона 9 следва да въведете стойност на животното по документа за реализация.

Промяна на данни в таблицата

Ако искате да смените вида на реализираното животно (клетка от колона 6), ще е необходимо да изтриете съответно клетките след колона 6.

Изтриването на данни в клетка се извършва като **маркирате съответната клетка** и след това **натиснете клавиша Delete от клавиатурата**.

Изтриването на данните от цял ред се извършва като **маркирате съответния ред** и след това **натиснете клавиша Delete от клавиатурата**.

*Други начини на изтриване на данни от клетка/ред, освен с маркиране и натискане на клавиша Delete **не са позволени**, тъй като ще доведат до промяна във формата на таблицата и промяна на заложените алгоритми за зареждане на данните в ИСАК!*