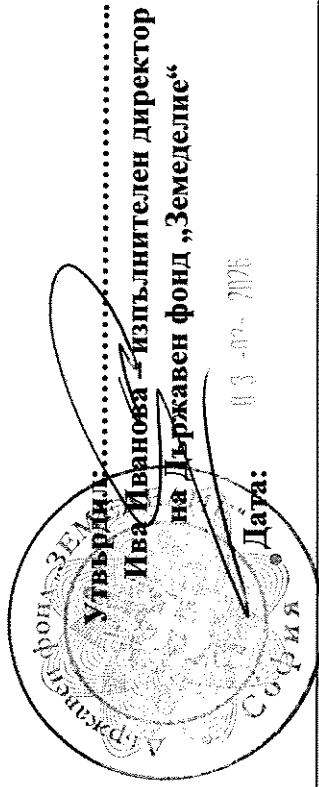




АНТИКОРУПЦИОНЕН ПЛАН НА ДЪРЖАВЕН ФОНД „ЗЕМЕДЕЛИЕ“ ЗА 2026 г.								
Петя Славчева – заместник-изпълнителен директор на Държавен фонд „Земеделие“, отговорно лице за координацията на антикорупционните мерки								
Корупционен риск – управление, разпореждане или разхождане на бюджетни средства и активи, вкл. обществени поръчки								
Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организации/кадрови/промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/неизпълнение	Причини при неизпълнение
Незаконосъобразно провеждане и възлагане на обществените поръчки и изпълнение на договорите.	Прилагане на предварителен контрол за законосъобразност на дейностите по възлагане на обществените поръчки и текущ контрол по изпълнението на договорите. Възлагане на различни служители	Организационен	Ефективен и надежден контрол в пълно съответствие с изискванията на ЗОП, ППЗОП и Вътрешните правила.	Постоянен	Положителни доклади от извършените проверки за законосъобразно проведени и възложени обществени поръчки.	Ресорен заместник изпълнителен директор, директори на инициращите дирекции, директор на дирекция „Обществени поръчки“, „Финансова“, „Интегрирани информационни системи“, Финансов контролор, Главен секретар и главен счетоводител.		

изпълнението на етапите (подготовка на процедурите, избор на изпълнител и контрол на договора) от цикъла на общ. поръчка при наличие на експертна възможност.	Ротация на служителите при извършване на административни проверки при разглеждането на проекти по схеми, мерки и интервенции, финансирани от ЕФ на ЕС и НБ, и упражняване на контрол при разходването на бюджетни средства. Допълнителен информационен регистър за непрекъснатост на мониторинга върху служителите пряко осъществяващи	Организационен	Ефективен и ефикасен контрол, законосъобразност и безпристрастност при извършване на административните проверки по договаряне, плащане и мониторинг на проекти по схеми, мерки и интервенции, финансирани от ЕФ на ЕС и НБ.	Постоянен	Брой на постъпили жалби и сигнали, брой проверки/искания/заявления/заявки на ротационен принцип. Одитни доклади и проверки с положителна оценка на системите за управление и контрол.	Директори на дирекции – ОПМРСР, ДПМРСР, СПМ, ИСП, КСП, „Директни плащания“, ТИ, „Рибарство и аквакултури“, „Финансова“, преки ръководители, областни дирекции.		
Допускане на грешки/неправомощни действия от служителите при осъществяване на административните проверки по договаряне, плащане и мониторинг на проекти по схеми и мерки и интервенции, финансирани от ЕФ на ЕС и НБ.								

	комуникация и административни проверки с бенефициери в отдел ПСМП и РРА. Периодични обучения относно документите на Интегрираната система за управление на качеството, информационната сигурност и борба с подкупването (ИСУ)								
Неизпълнение на служебни задължения от служители с функции по управление, разпореждане или разходващи бюджетни средства и активи поради пропуски в длъжностните характеристики.	Актуализиране на функционални и длъжностни характеристики на звената и на служителите с функции по управление, разпореждане или разходване на бюджетни средства и активи, вкл. обществени поръчки.	Организационен	Минимизиране на настъпването на корупционен риск поради липса на разписана функционална отговорност и/или служебни задължения.	Постоянен	Извършен преглед на ДХ и брой нови длъжностни характеристики. Брой нарушения от служителите, вследствие на допуснати пропуски в длъжностните им характеристики.	Директори на дирекции и самостоятелни административни звена, съответните преки ръководители, директора на дирекция ЧР и главния секретар.			
Корупционен риск – извършване на контролни дейности									

Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организации/кадрови/промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/неизпълнение	Причини при неизпълнение
Неспазване на процедурите. Допускане на пропуски и грешки при извършване на договорирани, оторизация и мониторинг, плащане и осчетоводяване и проверка по схеми, мерки и интервенции, финансирани от НБ и ЕФ на ЕС.	Провеждане на обучения на служителите с цел точно спазване на разработените правила и процедури и отразяване на извършваните административни проверки по схеми, мерки и интервенции, финансирани от НБ и ЕФ на ЕС. Осигуряване на подробни контролни листове с цел проследяване на извършваните административни проверки. Отразяване в КЛ на отговорните служители, извършили	Организационен	Стриктно спазване на процедурите по схеми, мерки и интервенции, финансирани от НБ и ЕФ на ЕС. Осигуряване на проследимост на действията.	Постоянен	Брой проведени обучения на служителите по прилагане на процедурите за работа. Брой проверки, заявления, констатирани нарушения.	Директори на дирекции - КСП, ОПМРСР, ИСП, „Дирекция плащания“, ДПП, СПМ, ДПМРСР, „Финансова“, ТИ, „Рибарство и аквакултури“, преки ръководители, областни дирекции.		

оценка на компетентност и познаване на съответната нормативна уредба	Организационен	Анализ на работната среда в проверяваните обекти с оглед снижаване на демотивиращите фактори и превенция от корупция и предотвратяване на конфликт на интереси.	Постоянен	Брой препоръки за подобряване на работната среда и повишаване на мотивацията на служителите.	Ръководител „Инспекторат“.		
Слабости в организацията на работата, разпределението на отговорностите на служителите в проверяваните самостоятелни структури на ДФЗ, които могат да доведат до прояви за корупция и конфликт на интереси.	Провеждане на анкетно проучване в хода на извършваните от Инспекторат на ДФЗ планирани проверки относно организацията на работа, разпределението на задълженията и отговорностите на служителите на проверяваната структура/звено, водещи до демотивиране на служителите и корупционни прояви и практики и прояви за конфликт на интереси.	Организационен	Анализ на работната среда в проверяваните обекти с оглед снижаване на демотивиращите фактори и превенция от корупция и предотвратяване на конфликт на интереси.	Постоянен	Брой препоръки за подобряване на работната среда и повишаване на мотивацията на служителите.	Ръководител „Инспекторат“.	

Недостатъчни алтернативни канали за подаване на сигнали за корупция и конфликт на интереси.	Поддържане, актуализиране и обслужване на действащите канали за постъпване на сигнали за корупция и конфликт на интереси и допълнително поставяне на кутии за сигнали на достъпно и видно място в ЦУ на ДФЗ и в Областните дирекции на ДФЗ. Възможност за ползване на „горещите телефони“ на ДДП и докладване на получена информация.	Организационен	Предоставяне на повече и различни възможности за подаване на сигнали и своевременно получаване на информация за корупционни прояви и конфликт на интереси.	Постоянен	Брой получени сигнали и извършени проверки.	Ръководител „Инспекторат“, директори на областните дирекции на ДФЗ, директор дирекция ДПП, директор на дирекция СППК, директор дирекция АСО.		
---	---	----------------	--	-----------	---	--	--	--

Корупционен риск – предоставяне на административни услуги, концесии, издаване на лицензи и разрешения, регистрационни режими							
Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организации/кадрови/промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/неизпълнение
Причинени при изпълнение							
Незаконнообразност и неспазване срока при предоставяне на административни услуги.	Публикуване на информация в официалния сайт на ДФ „Земеделие“ за предоставяните административни услуги, срокове и отговорните директори на дирекции и др. Своевременна актуализация на информацията. Осигуряване на възможност за кореспонденция чрез информационен канал.	Организационен	Законосъобразно и предоставяне в срок на административните услуги.	Постоянен	Публикувана информация за предоставяните административни услуги, срокове и отговорните директори на дирекции и др. Създаден канал за кореспонденция. Брой незаконосъобразни и/или ненавременни предоставени административни услуги.	Ресорен заместник изпълнителен директор, директор дирекция СПМ, началник отдел ДОЗ, директор дирекция „Мониторинг, докладване и оценка“.	

Корупционен риск – състезателни процедури/ конкурси за вписване на лица в регистри или за извършване на нормативно регламентирани професии								
Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организации/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при изпълнение
Законосъобразно и безпристрастно провеждане на конкурси при назначаване на служители в ДФЗ.	Ротация на непостоянните членове на конкурсните комисии при провеждане на конкурсите за служители в ДФЗ „Земеделие“.	Организационен	Законосъобразност и безпристрастност при провеждането на конкурсите и избор на най-подходящия кандидат.	Постоянен	Проведени конкурси с различни експерти в конкурсните комисии. Незаконосъобразно провеждане на конкурси при назначаване на служители в ДФЗ. Подадени сигнали за незаконосъобразно провеждане на конкурси.	Директор на дирекция „Човешки ресурси“ и инициращите директори на дирекции.		

Корупционен риск – празноти в закони и неясна нормативна уредба, предпоставящи за противоречиво тълкуване и/или прилагане на нормативните актове								
Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организации/кадрови/промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/неизпълнение	Причини при неизпълнение
Несъответствия и празноти, които могат да доведат до противоречиво тълкуване и/или прилагане на нормативните актове и процедурите.	Периодичен преглед на нормативната уредба и процедури с цел предложение за допълване и изменения. Актуална информация в СЕУ по „Директни плащания“.	Организационен	Еднозначно прилагане на нормативната уредба и процедури с цел законосъобразно и ефикасно усвояване на средствата от ЕФ на ЕС и НБ.	Постоянен	Брой направени предложения и изменения на нормативната уредба и процедури.	Директори на дирекции – ОППМРСР, ДПМРСР, СПМ, ИСП, КСП, „Директни плащания“, ТИ, МДО, „Рибарство и аквакултури“ и преки ръководители, звено „СРОПРСР“, Дирекция „Правна“.		
Други мерки с оглед специфичните рискове в съответните ведомства								
Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организации/кадрови/промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/неизпълнение	Причини при неизпълнение

Корупционен натиск и обвързване между проверяващи и проверявани.	Ротация на служителите при извършване на проверки и посещения на място по всички схеми, мерки и интервенции за подпомагане. Изготвяне на процедура за реакция при оказан корупционен натиск. Допълнителен информационен регистър за непрекъснатост на мониторинга върху служителите на терен и служителите пряко осъществяващи комуникация с бенефициери в отдели ПСМП, РРА и РТИ. Периодични обучения относно документите на Интегрираната система за управление на качеството, информационната	Организационен	Обективен и ефективен контрол при извършване на проверки. Минимизиране на вероятността за оказване на натиск и обвързване между проверяващ и проверявани.	Постоянен	Брой проверки и посещения на място, извършени на ротационен принцип за година.	Директори на дирекции ТИ и ОД, началници отдели КС, КП, ДП и ПК; началници отдели РТИ, ПСМП и РРА.	
--	--	----------------	---	-----------	--	--	--

предоставяни от ДФ „Земеделие“.	кандидатстване за финансово подпомагане по схеми, мерки и интервенции, предоставяни от ДФ „Земеделие“. Използване на СЕУ по „Директни плащания“.			
Недостатъчна прозрачност и публичност за действията по предотвратяване, разкриване и санкциониране на корупционни прояви и конфликт на интереси.	Поддържане и актуализиране на раздел „Антикорупция“ на интернет страницата на ДФ „Земеделие“. Актуализиране на информацията за подаване на сигнали за корупционни прояви и конфликт на интереси, и сигнали и предложения по АПК.	Постоянен	Ръководител „Инспекторат“ и Директори на дирекции ВОПК и ИИС.	
Занижена възможност за обратна връзка с бенефициенти, земеделски стопани и браншови организации.	Провеждане на анкети, полъване на анкетни карти за оценка на качеството на административното обслужване с антикорупционна	Организационен	Подобряване на обратната връзка с бенефициенти, земеделски стопани и браншови организации с оглед подобряване превенцията и противодействието на корупционни прояви.	

	насоченост от бенефициенти и земеделски стопани. Среци с браншовите организации. Участие в дискуссионни форуми с широката общественост, медии и заинтересовани страни. Публикувани на сайта горещи мобилни телефони за бенефициенти по ПРСР за връзка с дирекции ОПМРСР и ДПМРСР.			
Обучения				
Брой на проведените обучения		Теми, по които са проведени обучения, и броя на обучените по всяка тема служители с длъжността им		Индикатор
Планирано обучение		Годишна среща на Инспекторатите по ЗА - всички служители на Инспектората на ДФЗ. Обмяна на опит и добри практики.		Проведени обучения.
Обучения на новоназначени служители на тема „Превенция на корупцията“		Провеждане на обучение на новоназначени служители на тема „Превенция на корупцията“ – всички новоназначени служители.		Проведени обучения на новоназначените служители.
Планирано обучение		В съответствие с графика на специализираните обучения от Института по публична администрация или на други обучителни институции.		Служители с получени сертификати/удостоверения за успешно преминали обучения.

„Презентация на служителите от ОД на ДФ „Земеделие“ при плановите проверки на „Инспекторат“	„Превенция на корупцията и недопускане на конфликт на интереси“	Брой проведени презентации и брой на служителите присъствали на тях.
Планирано обучение	„Етичен кодекс на служителите и конфликт на интереси“	Проведени обучения.
Планирано обучение	Провеждане на обучения и разяснения на максимален брой служители в областта на противодействие на корупцията и конфликт на интереси във връзка с прилагане на Закона за противодействие на корупцията.	Проведени обучения.
Посочване на възможни начини за подаване на сигнали		
Адрес	Е-mail адрес	Телефонен номер
Централно управление на ДФ „Земеделие“, гр. София, бул. „Цар Борис III“ № 136 и Областни дирекции на ДФ „Земеделие“.	signal@dfz.bg	0700-106-16
Чрез интернет страницата на ДФ „Земеделие“, чрез линк за подаване на сигнали, раздел „Подай сигнал“, подраздел „Подай сигнал за корупция“.		
Чрез интернет страницата на ДФ „Земеделие“, чрез линк за подаване на сигнали раздел „Подай сигнал“, подраздел „Подай сигнал за нередност/измама“.		
Чрез интернет страницата на ДФ „Земеделие“, чрез линк за подаване на сигнали, раздел „Подай сигнал“, подраздел „Подай сигнал по 33ЛПСПОИН“.		
Мерки за защита на лицата, подали сигнали		
Други		
	Специални кутии, поставени в администрацията /описание на местонахождението/	Чрез интернет страницата на ДФ „Земеделие“ в раздел „Инспекторат“ тел. 024201/478

„Еъщност на мерките	Приети и утвърдени: „Вътрешни правила по прилагането на закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения” „Вътрешни правила за дейността на инспектората” - чл. 9, ал. 2, т. 4 „Вътрешни правила за докладване, мониторинг и проверка при наличие на данни за корупция, конфликт на интереси, измами, допуснати грешки, нередности, злоупотреби в ДФ „Земеделие” - чл.10, ал.1. „Вътрешни правила по прилагането на закона за противодействие на корупцията и НОРИПДУКИ в ДФ „Земеделие”- Глава пета, Раздел втори.
----------------------------	--