



ДЪРЖАВЕН ФОНД ЗЕМЕДЕЛИЕ

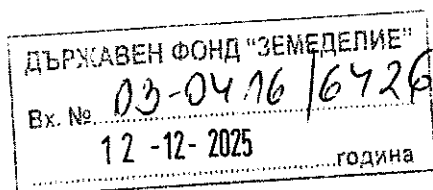
TLP – GREEN
Ниво на конфиденциалност 1

ДЪРЖАВЕН ФОНД „ЗЕМЕДЕЛИЕ“

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА

ЗА

ДОКЛАДВАНЕ, МОНИТОРИНГ И ПРОВЕРКА ПРИ НАЛИЧИЕ НА ДАННИ
ЗА КОРУПЦИЯ, КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ, ИЗМАМИ, ДОПУСНАТИ
ГРЕШКИ, НЕРЕДНОСТИ, ЗЛОУПОТРЕБИ И ДР. В ДФ „ЗЕМЕДЕЛИЕ“



Утвърждавам:

анова
ектор

версия 01 Изм. 0

Работна група:

Недко Недков – ръководител „Инспекторат“
Васил Захариев, държавен инспектор в „Инспекторат“
Снежана Парушева, държавен инспектор в „Инспекторат“
Татяна Петрова, държавен инспектор в „Инспекторат“
Гергана Пешева, гл. инспектор в „Инспекторат“
Захария Стоянов, гл. инспектор в „Инспекторат“

Оригинал

Степен на документа	Инспекторат	Ръководител Инспекторат	Дата на утвърждаване
ВЕРСИЯ 01	Изготвили служители на Инспекторат: Васил Захариев-държ. инспектор Снежана Парушева-Ламбева-държ. Татяна Петрова-държ. инспектор Захария Стоянов-гл. инспектор Владимир Гайдарски-гл. инспектор Гергана Пешева-гл. инспектор	ПРОВЕРИЛ:	

София, _____

 ДЪРЖАВЕН ФОНД ЗЕМЕДЕЛИЕ	ИНСПЕКТОРАТ ПРИ ДФ „ЗЕМЕДЕЛИЕ“	TLP – GREEN Ниво на конфиденциалност 1
	ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА ЗА ДОКЛАДВАНЕ, МОНИТОРИНГ И ПРОВЕРКА ПРИ НАЛИЧИЕ НА ДАННИ ЗА КОРУПЦИЯ, КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ, ИЗМАМИ, ДОПУСНАТИ ГРЕШКИ, НЕРЕДНОСТИ, ЗЛОУПОТРЕБИ И ДР. В ДФ „ЗЕМЕДЕЛИЕ“	ВЕРСИЯ - 01 стр. 2 от 9

ГЛАВА ПЪРВА **„ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ“**

Раздел I **„Обхват, цели и принципи“**

Чл. 1. Тези правила уреждат условията и реда в ДФ „Земеделие“, свързани с превенция на корупцията, корупционни практики, конфликт на интереси, измами, нередности, злоупотреби, грешки и др.

Чл. 2. Настоящите правила има за цел:

1. повишаване на общественото доверие към служителите на ДФ „Земеделие“;
2. засилване на обществения/гражданския контрол, по отношение работата на администрацията на ДФ „Земеделие“;
3. създаване на гаранции за отчетност и прозрачност на дейността на администрацията на ДФ „Земеделие“;
4. повишаване ефективността по предотвратяване на корупция, корупционни прояви, конфликт на интереси, грешки, измами, нередности, злоупотреби и др.;
5. утвърждаване на ценности на служителите на ДФ „Земеделие“ като честност, почтеност, морал и добросъвестност.

Чл. 3. Правилното и всеобхватно постигане на формулираните в чл. 2 цели се осъществява чрез прилагане на различни по обем и вид антикорупционни процедури и механизми за преглед, проверка, мониторинг и докладване, спазване на приложими нормативни и поднормативни актове, както и чрез стриктно, точно и своевременно изпълнение на разписаните в настоящите правила задължения.

Чл. 4. Изпълнението на настоящите правила се осъществява при спазване на принципите на законност, лоялност, безпристрастност, прозрачност, отчетност, отговорност и почтеност, и на нетърпимост към прояви на корупция, конфликт на интереси, измами, нередности, злоупотреби, грешки и др.

Раздел II **„Основни дейности и задължения“**

Чл. 5. (1) Инспекторатът в ДФ „Земеделие“ е водещ при осъществяване на дейности, насочени към преглед, проверка, мониторинг и докладване, с цел превенция, противодействие и разкриване на корупция, корупционни прояви, конфликт на интереси, измами, нередности, злоупотреби, грешки и др.,

(2) Дейностите по ал.1 се осъществяват и от всички останали структури във фонда с оглед изпълнение на законови, подзаконови и вътрешнонормативни разпоредби.

 ДЪРЖАВЕН ФОНД ЗЕМЕДЕЛИЕ	ИНСПЕКТОРАТ ПРИ ДФ „ЗЕМЕДЕЛИЕ“	TLP – GREEN Ниво на конфиденциалност 1
	ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА ЗА ДОКЛАДВАНЕ, МОНИТОРИНГ И ПРОВЕРКА ПРИ НАЛИЧИЕ НА ДАННИ ЗА КОРУПЦИЯ, КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ, ИЗМАМИ, ДОПУСНАТИ ГРЕШКИ, НЕРЕДНОСТИ, ЗЛОУПОТРЕБИ И ДР. В ДФ „ЗЕМЕДЕЛИЕ“	ВЕРСИЯ - 01 стр. 3 от 9

(2) Мониторингът по предходната алинея е систематично и непрекъснато наблюдение на осъществяваните процеси и дейности в администрацията на фонда, в това число и събиране, анализиране и използване на навременна информация, с оглед откриване на съответствие с предполагаем и/или утвърден резултат.'

Чл. 6. (1) Мониторингът върху дейността на структурите и служителите в ДФ „Земеделие“ е насочен към:

1. превенция на корупцията, корупционните прояви, измами, конфликт на интереси, нередности, злоупотреби, грешки и др., чрез даване на указания за предприемане на своевременни ефективни мерки, с оглед идентифициране на причините и условията, които биха могли да доведат до тяхното допускане и ограничаването и/или елиминирането им;

2. ефективно противодействие на корупцията, корупционните прояви, конфликт на интереси, измами, нередности, злоупотреби, грешки и др., чрез въвеждане на механизми за бързо идентифициране и прекратяване на съществуващите такива;

3. подобряване на установените вече механизми за противодействие на корупцията, корупционните прояви, конфликт на интереси, измами, нередности, злоупотреби, грешки и др., чрез повишаване информираността и координацията между съответните служители и/или структури в ДФ „Земеделие“

(2) Мониторингът по превенция на корупцията, корупционните прояви, конфликт на интереси, нередности, злоупотреби, грешки и др. се осъществява от Инспектората, при спазване и прилагане на Вътрешните правила за дейността на Инспектората при ДФ „Земеделие“, Вътрешните правила по прилагането на закона за противодействие на корупцията, Наредбата за организацията и реда за извършване на проверка на декларациите и установяване конфликт на интереси в ДФ „Земеделие“ и Методиката за оценка на корупционния риск, утвърдени от изпълнителния директор на ДФ „Земеделие“.

(3) Мониторингът по измами и нередности се осъществява при спазване и прилагане на Вътрешните правила за администриране на нередности в ДФ „Земеделие“, Инструкции за администриране на сигнали за нередности и установени нередности във връзка с утвърдените вътрешни правила и Вътрешна стратегия за противодействие на измамите, утвърдени от изпълнителния директор на ДФ „Земеделие“.

Чл. 7. (1) В изпълнение на своите задължения и въз основа на Методиката за оценка на корупционния риск, Инспекторатът извършва оценка на корупционния риск на структурите в ДФ „Земеделие“ веднъж на две години, а на структури с получена оценка „Висок корупционен риск“ може да извърши повторна оценка в рамките на една година. В зависимост от получените резултати предлага на изпълнителния директор мерки/механизми за неговото управление/ограничаване.

(2) Инспекторатът участва при изготвянето на Антикорупционният план на ДФ „Земеделие“ и при Отчета за изпълнението на антикорупционния план на ДФ „Земеделие“.

Чл. 8. (1) Задължение за осъществяване на мониторинг и докладване на резултатите от него, а при необходимост и за извършване на преглед и проверка при откриване/установяване

 ДЪРЖАВЕН ФОНД ЗЕМЕДЕЛИЕ	ИНСПЕКТОРАТ ПРИ ДФ „ЗЕМЕДЕЛИЕ“	TLP – GREEN Ниво на конфиденциалност 1
	ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА ЗА ДОКЛАДВАНЕ, МОНИТОРИНГ И ПРОВЕРКА ПРИ НАЛИЧИЕ НА ДАННИ ЗА КОРУПЦИЯ, КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ, ИЗМАМИ, ДОПУСНАТИ ГРЕШКИ, НЕРЕДНОСТИ, ЗЛОУПОТРЕБИ И ДР. В ДФ „ЗЕМЕДЕЛИЕ“	ВЕРСИЯ - 01 стр. 4 от 9

и/или наличие на информация за корупция, корупционни прояви, конфликт на интереси, измами, нередности, злоупотреби, грешки и др. имат и всички директори на дирекции и ръководители на звена в ДФ „Земеделие“.

(2) При констатиране на слабости или пропуски в хода на осъществяване на дейностите по предходната алинея, директорите на дирекции и ръководителите на звена в ДФ „Земеделие“ предприемат незабавни действия за усъвършенстване на изградените от тях системи за непрекъснато наблюдение и анализ на състоянието на корупционния риск в поверените им дирекции/звена.

Чл. 9. (1) Служителите в ДФ „Земеделие“ изпълняват законосъобразно и целесъобразно своите задължения, като:

1. не използват служебното си положение за лично облагодетелстване и не създават съмнения за злоупотреба с него;
2. отказват категорично предложение за облага и не приемат при каквито и да е обстоятелства;
3. избягват ситуации, които с действията си при изпълнение на служебните задължения биха довели до частен интерес за тях или свързани с тях лица;
4. не извличат лична или групова полза (финансова, материална, услуга и др.), като участващи в процедури за възлагане на обществени поръчки;
5. изпълняват преките си служебни задължения, като се ръководят от принципите, разписани в чл. 4 от настоящите правила;
6. спазват вътрешните правила, политики, процедури и стандарти за качествено и ефективно обслужване, основани на равнопоставеност, безпристрастност и експедитивност, като защитават неприкосновеността на служителя и не разкриват поверителна информация за него;
7. не упражняват дейност, несъвместима със служебното им положение;
8. не използват информацията, станала им известна при изпълнение на преките им служебни задължения, с цел извличане на лична или групова полза/облага (финансова, материална, услуга и др.);
9. не разгласяват информация станала им известна при изпълнение на служебните задължения.

10. не проявяват с действията си никаква пряка или непряка форма на дискриминация.

(2) Когато имат частен интерес по смисъла на чл. 71 от ЗПК, служителите в ДФ „Земеделие“, са длъжни:

1. да си направят писмен самоотвод от изпълнението на конкретното правомощие или задължение по служба. Самоотводът се адресира до изпълнителния директор, чрез прекия ръководител.
2. изпълнителният директор е длъжен да направи отвод на лицето по ал.1, ако разполага с данни за негов частен интерес във връзка с конкретно правомощие или задължение по служба.
3. самоотводите и отводите се правят незабавно след възникването или след узнаването на данните за наличие на частен интерес.

 ДЪРЖАВЕН ФОНД ЗЕМЕДЕЛИЕ	ИНСПЕКТОРАТ ПРИ ДФ „ЗЕМЕДЕЛИЕ“	TLP – GREEN Ниво на конфиденциалност 1
	ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА ЗА ДОКЛАДВАНЕ, МОНИТОРИНГ И ПРОВЕРКА ПРИ НАЛИЧИЕ НА ДАННИ ЗА КОРУПЦИЯ, КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ, ИЗМАМИ, ДОПУСНАТИ ГРЕШКИ, НЕРЕДНОСТИ, ЗЛОУПОТРЕБИ И ДР. В ДФ „ЗЕМЕДЕЛИЕ“	ВЕРСИЯ - 01 стр. 5 от 9

4. самоотводите и отводите се мотивират писмено, като се посочва частният интерес, който е причина за отстраняването от изпълнението на конкретното правомощие или задължение.

(3) Служителите в ДФ „Земеделие“ при изпълнение на служебните си задължения и при възникване на конфликтна ситуация и/или корупционно предложение е необходимо:

1. незабавно да потърсят съдействие от компетентните институции чрез обаждане на тел. 112;

2. да направят опит за идентифициране на субекта на конфликтна ситуация и/или корупционното предложение, да си подсигурят свидетели - очевидци, както и да сезират прекия си ръководител, а при необходимост и правоохранителните органи;

Чл. 10. (1) При постъпил сигнал в ДФ „Земеделие“, съдържащ твърдения за наличие на корупция, корупционни прояви и/или конфликт на интереси се предприемат действия по реда на Закона за противодействие на корупцията, Административнопроцесуалния кодекс, Вътрешните правила по прилагането на закона за противодействие на корупцията и Наредбата за организацията и реда за извършване на проверка на декларациите и установяване конфликт на интереси в ДФ „Земеделие“, Закон за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения (ЗЗЛПСПОИН), Вътрешните правила за прилагането на закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения и Вътрешните правила за работа с информационна система Регистър Инспекторат.

(2) Всеки сигнал, съдържащ твърдения за корупционни нарушения и/или конфликт на интереси, постъпил по какъвто и да е начин в ЦУ на ДФ „Земеделие“ или Областните дирекции на ДФ „Земеделие“ (пощенски кутии, електронен адрес, на място в сградата на ЦУ или Областните дирекции на ДФ „Земеделие“) се предоставя на Деловодството в Централно управление или областната дирекция за незабавното му регистриране в деловодната система „Архимед“ от определени със заповед служители, поставя се регистрационен индекс със специална сигнатура, ограничаваща достъпа до документа, след което се насочва към изпълнителния директор на ДФ „Земеделие“. При постъпване на сигнал в Областните дирекции на ДФ „Земеделие“, същият се препраща незабавно в Централно управление на ДФ „Земеделие“.

(3) Видът на сигнала се класифицира от неговия подател, като класификацията се извършва когато в него са използвани един или повече от изразите „корупция“, „конфликт на интереси“, „подкуп“, облага, „даване/получаване на пари“ и/или друга облага“, „частен интерес“ и други подобни.

Чл. 11. Когато постъпилият в ДФ „Земеделие“ сигнал, съдържа обстоятелства за допуснати злоупотреби, нередности, грешки, действия и/или бездействия на служители и др. нарушения, движението и разглеждането му се извършва по реда на Административнопроцесуалния кодекс, Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения, Вътрешните правила за прилагането на закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения, Вътрешни правила за дейността на Инспектората при ДФ „Земеделие“, Вътрешните

 ДЪРЖАВЕН ФОНД ЗЕМЕДЕЛИЕ	ИНСПЕКТОРАТ ПРИ ДФ „ЗЕМЕДЕЛИЕ“	TLP – GREEN Ниво на конфиденциалност 1
	ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА ЗА ДОКЛАДВАНЕ, МОНИТОРИНГ И ПРОВЕРКА ПРИ НАЛИЧИЕ НА ДАННИ ЗА КОРУПЦИЯ, КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ, ИЗМАМИ, ДОПУСНАТИ ГРЕШКИ, НЕРЕДНОСТИ, ЗЛОУПОТРЕБИ И ДР. В ДФ „ЗЕМЕДЕЛИЕ“	ВЕРСИЯ - 01 стр. 6 от 9

правила за работа с информационна система Регистър Инспекторат и други приложими нормативни и поднормативни актове.

Чл. 12. Когато постъпилият в ДФ „Земеделие“ сигнал, съдържа обстоятелства за допуснати злоупотреби, нередности, измами и др. нарушения, движението и разглеждането му се извършва по реда на Административнопроцесуалния кодекс, Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения, Вътрешните правила за прилагането на закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения, Вътрешните правила за администриране на нередности в ДФ „Земеделие“, Инструкции за администриране на сигнали за нередности и установени нередности във връзка с утвърдените вътрешни правила и Вътрешна стратегия за противодействие на измамите и други приложими нормативни и поднормативни актове.

ГЛАВА ВТОРА

„АНТИКОРУПЦИОННИ ПРОЦЕДУРИ“

Раздел I

„Процедури на докладване“

Чл. 13. За постигане целите заложи в чл. 2 се въвеждат следните задължителни процедури на докладване:

1. процедурата на докладване при откриване/установяване и/или наличие на информация за корупция, корупционни прояви, конфликт на интереси е по реда на Вътрешните правила по прилагането на закона за противодействие на корупцията и Вътрешните правила за работа с информационна система Регистър Инспекторат;

2. процедурата на докладване при нарушения на служебните задължения, незаконни и/или неправилни действия или бездействия на служители на ДФ „Земеделие“ е по реда на Кодекса за поведение на служителите в държавната администрация, Етичният кодекс на служителите в Държавен фонд „Земеделие“, по реда на Административнопроцесуалния кодекс и Вътрешните правила за работа с информационна система Регистър Инспекторат.

3. Процедурата на докладване при измами, нередности и злоупотреби е по реда на Вътрешните правила за администриране на нередности в ДФ „Земеделие“, Инструкции за администриране на сигнали за нередности и установени нередности във връзка с утвърдените вътрешни правила и Вътрешна стратегия за противодействие на измамите.

Чл. 14. (1) При откриване/установяване корупция, корупционни прояви, и/или наличие на конфликт на интереси, измами, нередности, злоупотреби, грешки и др., служителите на ДФ „Земеделие“ са длъжни в рамките на същия работен ден от откриване на съответното обстоятелство или най-късно до следващия работен ден да докладват за това на прекия си ръководител.

 ДЪРЖАВЕН ФОНД ЗЕМЕДЕЛИЕ	ИНСПЕКТОРАТ ПРИ ДФ „ЗЕМЕДЕЛИЕ“	TLP – GREEN Ниво на конфиденциалност 1
	ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА ЗА ДОКЛАДВАНЕ, МОНИТОРИНГ И ПРОВЕРКА ПРИ НАЛИЧИЕ НА ДАННИ ЗА КОРУПЦИЯ, КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ, ИЗМАМИ, ДОПУСНАТИ ГРЕШКИ, НЕРЕДНОСТИ, ЗЛОУПОТРЕБИ И ДР. В ДФ „ЗЕМЕДЕЛИЕ“	ВЕРСИЯ - 01 стр. 7 от 9

(2) Докладването по предходната алинея се извършва писмено, по установения за фонда ред и форма.

(3) В изключителни случаи, когато ситуацията или възникналите обстоятелства налагат своевременно предприемане на конкретни действия, по преценка на служителя докладването по предходната алинея се извършва в устна форма. В тези случаи служителят докладва незабавно на прекия си ръководител.

Чл. 15. (1) Когато ръководителите по чл. 14 са началник на отдел, чийто служител е лицето извършило действия по докладване, същите, спазвайки установената административна йерархия незабавно докладват по реда предвиден в предходния член на своите преки ръководители - директор на дирекция/ръководител на звено.

(2) Директорът на дирекция/ръководителят на звено в зависимост от тежестта на изложеното в докладите, по своя преценка предприема следните действия:

1. извършва дейности по преглед и проверка на твърденията и фактите;
2. докладва на съответния ресорен заместник- изпълнителен директор или главния секретар, като предлага и предприемането на конкретни действия.

Дейностите по предходната алинея се предприемат в най-кратки срокове, но не по-късно от 7 (седем) работни дни от получаване на доклада по чл. 14.

Докладването по ал. 2 се извършва писмено, по установения за фонда ред и форма, с изключение на случаите регламентирани в чл. 14, ал. 3.

Чл. 16. (1) Съобразно резултатите от извършения преглед и проверка на твърденията и фактите, в доклада си ръководителите по чл. 15, ал. 2 предлагат:

1. изпращане на сигнала, ведно със събраната документация по случая на съответната институция/дирекция, компетентна за неговото разглеждане;
2. изискване на допълнителни документи, информация и становища от съответната институция/дирекция, разполагаща с такива;
3. незабавно изпращане на сигнала на съответните органи за разследване – КПК, Прокуратура, МВР, ДАНС и др.;
4. извършване на други необходими действия, с оглед изясняване на създалата се фактическа обстановка.

(2) След одобряване на направените предложения от съответния ресорен заместник изпълнителен директор или главния секретар, впоследствие от изпълнителен директор, директорите на дирекции и ръководителите на звена във фонда са длъжни да предприемат незабавни действия за изпълнението им.

Чл. 17. Директорите на дирекции в ЦУ, ръководителите на звена и директорите на Областните дирекции на ДФ „Земеделие“ регистрират сигналите и в информационната система „Регистър Инспекторат“, съгласно утвърдените „Вътрешните правила за работа с информационна система регистър инспекторат“, рег. № 03-0416/5913 от 19.12.2017 год.

Чл. 18. Директорите на дирекции в ЦУ, ръководителите на звена и директорите на Областните дирекции на ДФ „Земеделие“ са длъжни ежегодно да участват при изготвянето на

 ДЪРЖАВЕН ФОНД ЗЕМЕДЕЛИЕ	ИНСПЕКТОРАТ ПРИ ДФ „ЗЕМЕДЕЛИЕ“	TLP – GREEN Ниво на конфиденциалност 1
	ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА ЗА ДОКЛАДВАНЕ, МОНИТОРИНГ И ПРОВЕРКА ПРИ НАЛИЧИЕ НА ДАННИ ЗА КОРУПЦИЯ, КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ, ИЗМАМИ, ДОПУСНАТИ ГРЕШКИ, НЕРЕДНОСТИ, ЗЛОУПОТРЕБИ И ДР. В ДФ „ЗЕМЕДЕЛИЕ“	ВЕРСИЯ - 01 стр. 8 от 9

Антикорупционният план на ДФ „Земеделие“ и Отчета за изпълнението на антикорупционния план на ДФ „Земеделие“, като при Отчета за изпълнение на антикорупционния план при необходимост на всяко полугодие.

Чл. 19. При наличие на изискване на информация, документи, обяснения, становища или друго запитване по случая от съответната институция на изпълнителната, законодателната или съдебната власт, директорите на дирекции и ръководителите на звена в ДФ „Земеделие“ са длъжни да сътрудничат своевременно.

Раздел II

„Процедура по докладване и проверка на имущественото състояние и конфликт на интереси“

Чл. 20. Процедурата по докладване на имущественото състояние и конфликт на интереси на служителите в ДФ „Земеделие“ се извършва по реда на Закона за противодействие на корупцията, Административнопроцесуалния кодекс, ЗЗЛПСПОИН, Вътрешните правила по прилагането на закона за противодействие на корупцията, Наредбата за организацията и реда за извършване на проверка на декларациите и установяване конфликт на интереси в ДФ „Земеделие и Вътрешните правила за прилагането на закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения.

Раздел III

"Процедури по огласяване и публичност"

Чл. 21. (1) Инспекторатът на ДФ „Земеделие“, следвайки принципите в чл. 4 публикува ежегодно на официалната Интернет страница на ДФ „Земеделие“, в раздел „Инспекторат“ отчет – анализ за дейността на Инспекторат за предходната календарна година и отчет за изпълнението на антикорупционния план на ДФ „Земеделие“.

Раздел IV

"Процедура по прилагане"

Чл. 22. (1) Настоящите правила подлежат на задължително спазване от всички служители в ДФ „Земеделие“.

Чл. 23. Всяко нарушение на настоящите правила е основание за търсене на дисциплинарна отговорност, съгласно разпоредбите на Закона за държавния служител и Кодекса на труда.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. С настоящите правила се отменят утвърдените „Вътрешни правила за антикорупционни процедури, в това число и за докладване при откриване/установяване и/или

 ДЪРЖАВЕН ФОНД ЗЕМЕДЕЛИЕ	ИНСПЕКТОРАТ ПРИ ДФ „ЗЕМЕДЕЛИЕ“	TLP – GREEN Ниво на конфиденциалност 1
	ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА ЗА ДОКЛАДВАНЕ, МОНИТОРИНГ И ПРОВЕРКА ПРИ НАЛИЧИЕ НА ДАННИ ЗА КОРУПЦИЯ, КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ, ИЗМАМИ, ДОПУСНАТИ ГРЕШКИ, НЕРЕДНОСТИ, ЗЛОУПОТРЕБИ И ДР. В ДФ „ЗЕМЕДЕЛИЕ“	ВЕРСИЯ - 01 стр. 9 от 9

наличие на информация за допуснати грешки, нередности, злоупотреби и др. в ДФ „Земеделие“ от 17.02.2015 год.

§ 2. С настоящите правила се отменят утвърдените „Инструкция за обработване на сигнали и жалби за незаконосъобразни и неправомерни действия и/или бездействия на служители на ДФ „Земеделие““ с рег. № 03-0416/4244 от 10.06.2013 год., „Политика за превенция и противодействие на корупцията в ДФ „Земеделие“ с рег. № 03-0416/4243 от 10.06.2013 год., Вътрешни правила за защита на лицата, подали сигнали за корупция, корупционни прояви и/или конфликт на интереси в ДФ „Земеделие““ от 17.02.2015 год.

§ 3. Настоящите правила влизат в сила от датата на утвърждаване от изпълнителния директор на основание чл. 19, ал. 3 от Устройствения правилник на ДФ „Земеделие“.

§ 4. Всяко обработване на лични данни, включително обмен или предаване на лични данни от компетентните органи, се извършва в съответствие с Регламент (ЕС) 2016/679 и Директива (ЕС) 2016/680, а когато в предаването участват институции, органи, служби или агенции на Европейския съюз - в съответствие с Регламент (ЕС) 2018/1725, както и със Закона за защита на личните данни.

§ 5. За неуредените въпроси в настоящите правила се прилагат разпоредбите на Закона за администрацията, Закона за държавния служител, Административнопроцесуалния кодекс, Закона за противодействие на корупцията, Закона за защита на лицата подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения, Наредбата за организацията и реда за извършване на проверка на декларациите и за установяване конфликт на интереси и Наредбата за структурата и минималната численост на инспекторатите, реда и начина за осъществяване на дейността им и взаимодействието със специализираните контролни органи.

§ 6. В десет дневен срок от утвърждаването им, настоящите правила се публикуват на официалната Интернет страница на ДФ „Земеделие“ в раздел „Инспекторат“.

